

第2号様式（第5条関係）

京都市京北合同庁舎会議室等使用申請書

(あて先) 右京区役所京北出張所長	年 月 日
団体名	申請者の氏名
	電話 - -

京都市京北合同庁舎会議室等の管理運営に関する要綱第5条第4項の規定により、使用を申請します。	
使用する会議室等	<input type="checkbox"/> 3階 ホール <input type="checkbox"/> 3階 第1会議室 <input type="checkbox"/> 3階 第2会議室 <input type="checkbox"/> 3階 第4会議室
使用する日	年 月 日
使用する時間	時 から 時 まで
使用の目的	
利用者数（予定）	人
使用する設備	(ホールを使用する場合) <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> 音響設備 <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ビデオプロジェクター <input type="checkbox"/> その他 (                      )
備考	(緊急連絡先) 携帯電話等：

注 該当する□には、レ印を記入してください。