

# 事業報告書

## 目次

- 1 施設の管理業務の実施状況及び利用状況
    - (1) 業務概要
    - (2) 運営体制
    - (3) 主な活動報告及び利用状況
  - 2 施設の管理業務のみに係る収入及び支出の内訳
  - 3 アンケートにより把握した利用者の満足度やニーズの状況
  - 4 指定管理者による施設の管理業務の自己評価
  - 5 その他施設の管理に関する重要又は異例な事項
- 添付資料
1. 町並み保存館管理者名簿
  2. 管理日報(平成31年4月1日～令和2年3月31日)
  3. 来館者数(グラフ)
  4. 平成31年度収支決算書
  5. 消防用設備点検結果報告書
  6. 防災事業実施報告書
  7. 警備報告書・・・31年度の出動状況
  8. その他(コーヒーサーバー報告書)
  9. 愛宕街道(街道灯し)
  10. ワークショップなどの資料
  11. 保存館周辺マップ(配布用) 英語も記載
    - (ア)お雛様・五月人形企画  
お雛様・五月人形を保存館に展示
    - (イ)ワークショップ  
鯉のぼり展示
    - (ウ)七夕飾り
    - (エ) ポーセラーツ (手作り教室)
    - (オ) **近畿風景街道フェスタ(2019年11月3日)開催**  
**化野念仏寺さん 1200年開山 千灯供養開催**
    - (カ) 絵画展  
西谷グループによる展示
    - (キ) プリザーブドフラワーアレンジメント(手作り教室)
    - (ク) お餅つき  
大根炊き・お餅つきイベント開催
    - (ケ) ポーセラーツ (手作り教室)

# 1 施設の管理業務の実施状況及び利用状況

## (1)業務概要

### ★ 施設の維持管理

- ① 施設内展示品の管理
- ② 庭の整備・剪定・除草及び休憩箇所の設置
- ③ 防災設備及び警備設備の維持管理

### ★ 施設の利用促進

- ④ 施設の目的に応じた積極的活用
- ⑤ 施設及び周辺の案内(マップを渡し、周辺案内と説明をする)

## (2)運営体制

- ① 人員体制・・・最低1名以上の職員を常時配置、シフト表作成にて確認  
別紙「町並み保存館管理者名簿」による。

- ② 管理方法

- ・日常管理:管理日報により毎日施設管理・清掃
- ・来館者把握:来館者数票及び管理日報により毎日確認
- ・消防用設備:総合警備保障株式会社により点検実施

(1, 3, 5, 7, 9, 11月)

- ・警備業務:総合警備保障株式会社により警備実施

### (3) 主な活動報告及び利用状況

#### ○平成31年(令和元年)主な活動報告

##### <日々>

館内の清掃（特にトイレの清掃）、生け花、癒しと寛ぎのある館内づくりをしている。特に裏庭の手入れも怠らず、館内・外と整備し作業している。海外からの来館者も多くなり英語のパンフレットの配布している。館内の説明は、おくどさん、特に明治時代のガラス窓がはまっている事や、火の用心 愛宕山のお札を今でも台所にはっていること、子供が3歳になるまでに愛宕山に登っていること（火事に合わないように）など日常していることのお話、説明をする。

##### <4月>

桜も満開で、表通る人も多くなり台湾の方が花嫁姿で撮影に来られたりと、最近衣装を着た海外からの利用が増えて来ていて華やかで喜ばれている。

##### <5月>

橋の下に鯉のぼりを設置。鯉のぼりは海外の方にも人気となり五月人形の展示は昨今、個人ではなかなかこんなに大きな人形を飾れるスペースのない所も多くなり来ていただいた方に四季折々の展示物を見ていただいて癒しの空間を提供しています。

##### <6月>

海外からの来館者やハイキングに来られた方が多く目立ち、トイレの利用も多かった裏庭の作業も手を抜く事無く手入れをする。行灯づくり、取り組み開始（嵯峨芸術大学）

##### <7月>

七夕の笹飾り設置。短冊に書いて頂き外人の方には特に喜ばれる。街道灯しの準備で同志社大学（政策学部）の皆さんが活発に活動されていて、保存館も賑やかでした。

##### <8月>

まいまい京都対応で、松山、今井が保存館を案内する。23日直前から大雨でしたが、街道灯し開催（開館延長対応）。保存館前にて和太鼓の披露で、とてもたくさんさんのギャラリーでした。生け花街道で、保存館にて射的や輪投げをされた。

##### <9月>

海外の方やウォーキングの人も増えてきました。トイレの利用も多く、1個の狭いトイレで身体障害者対応になっていないため、盲人の方の介助もできないのでお一人で時間もかかり並ばれる事がある為、入り口が混み合う。

##### <10月>

事前に暴風警報発令との確認が取れ、京都市さんとも連絡を取り合って管理業務担当の安全確保もあり、休館とする。海外からの来館者が多く目立ち、団体さんも増えてきた。裏庭の門扉の修理。風景街道の準備、事前に京都市景観政策課、国土交通省、道路科の方パートナーシップと保存館にて打ち合わせ。ワークショップの開催（ポーセラーツ）



令和元年度

【指定管理者の業務の収支状況】

1 収入状況

委託料	利用料金 (前年度繰越+利息)	収入計
2,673,095	187,236	2,860,331

2 支出状況

人件費	事業費	少額修繕費	支出計
1,560,500	748,184	264,000	2,572,684

3 収支

収支計
287,647

【来館者数】

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1,059	1,117	805	665	789	644	869	2,145	958	473	489	578	10,591