

アンケート調査の概要（案）

1 アンケート調査の目的

各論点に沿った具体的な議論のために必要な情報を収集することを目的に、持込ごみの搬入者、業者収集ごみの排出事業者、マンション管理者、一般廃棄物収集運搬業許可業者（以下、「許可業者」という。）、リサイクル業者の5者に対し、アンケート調査を行う。

2 各アンケート調査の概要（案）

(1) 持込ごみ搬入者向け

ア 調査対象

持込ごみ搬入者：1,000 者程度

イ 調査方法

搬入時に調査票を配布（返信用封筒を同封）

※ HP から調査票をダウンロードし、メールで回答も可

ウ 主な調査項目（資料 3 - 3 参照）

- ・ 搬入者の概要
- ・ 搬入したごみの概要（ごみの内訳、発生過程等）
- ・ ごみの減量・リサイクル（累進制を意識した取組、木くずをクリーンセンターに搬入した理由 等）

(2) 業者収集ごみ排出事業者向け

ア 調査対象

業者収集ごみの排出事業者：3,000 者程度

（業種・規模別の市内事業所数の構成比に基づいて抽出）

イ 調査方法

調査票を郵送（返信用封筒を同封）

※ HP から調査票をダウンロードし、メールで回答も可

ウ 主な調査項目（資料 3 - 4 参照）

- ・ 事業所の概要
- ・ ごみ処理の概要（排出量、処理方法）
- ・ 許可業者との契約状況（契約書の有無、ごみ搬入手数料の認知状況等）
- ・ 契約料金の体系及びごみの排出量の把握状況（定額制/変動料金制、ごみ量の把握方法等）
- ・ 契約の見直し（契約の見直しの有無、理由等）
- ・ ごみの減量・リサイクル（食品廃棄物及び木質ごみのリサイクルの状況、理由等）

(3) マンション管理者向け

ア 調査対象

マンション管理者（管理会社・管理組合等）：300 者程度

イ 調査方法

調査票を郵送（返信用封筒を同封）

※ HP から調査票をダウンロードし、メールで回答も可

ウ 主な調査項目（資料3－5参照）

- ・ マンション管理者の概要
- ・ ごみの収集形態（業者収集/市収集，理由，排出頻度等）
- ・ 許可業者との契約状況（契約書の有無，ごみ搬入手数料の認知状況等）
- ・ 契約料金の体系及びごみの排出量の把握状況（定額制/変動料金制，ごみ量の把握方法等）
- ・ 契約の見直し（契約の見直しの有無，理由等）
- ・ ごみの分別（入居者の分別状況，入居者への啓発状況，プラ製容器包装の分別実施率向上策）

（４）許可業者向け

ア 調査対象

許可業者：75 者（全者）

イ 調査方法

調査票を郵送（返信用封筒を同封）

※ HP から調査票をダウンロードし，メールで回答も可

ウ 主な調査項目（資料3－6参照）

- ・ 許可業者の概要
- ・ 契約書の取り交わし及び搬入手数料の周知の状況
- ・ 料金体系（料金の決定要素，定額制/変動料金制等）
- ・ 排出量の把握状況（把握件数，把握方法，計量パッカー車の活用状況等）
- ・ 契約の見直し（見直しの有無，見直し内容等）
- ・ 搬入手数料の改定に伴う排出事業者への価格転嫁（価格転嫁の状況等）
- ・ マンションの収集状況（収集品目，課題等）
- ・ ごみの減量・リサイクル（課題，今後の意欲）等

（５）リサイクル業者向け

ア 調査対象

- ・ 木質ごみのリサイクル業者：6 者（市内）
- ・ 食品廃棄物のリサイクル業者：7 者（周辺市町村）

イ 調査方法

調査票を郵送（返信用封筒を同封）

※ HP から調査票をダウンロードし，メールで回答も可

ウ 主な調査項目（資料3－7参照）

- ・ リサイクル業者の概要
- ・ リサイクル施設の処理能力と受入実績
- ・ リサイクル施設の受入品目，受入料金，受入条件等
- ・ リサイクルの阻害要因，今後の事業展開 等

3 その他

各関係者の実態を把握するため，必要に応じて，上記アンケート調査とは別に，影響の大きな事業者等にヒアリング等を行う。