

第3期「京都市市民参加推進計画」 策定スケジュール

実施項目		R2.4	5	6	7	8	9	10	11	12	R3.1	2	3
市民参加推進フォーラム	①第1回全体会議 - 計画策定までのスケジュール確認 - 骨子案の説明、部会の持ち方等 - 「市民意見を聴く場」の持ち方 等			◆6/26									
	②部会の開催（市政参加、まちづくり） - 施策・取組例について検討				◆7月中-下旬								
	③「市民意見を聴く場」の開催					★8月中-下旬							
	④第2回全体会議（+部会） - 提言書（案）について議論・確認						◆9月中-下旬						
	【市長へ計画策定の提言書を提出】							★10月中-下旬					
	⑤市民公募委員サロン								★11月上旬				
	⑥第3回全体会議（+部会） - 計画骨子（案）について議論・確認 - 市民参加ハンドブックについて検討									◆11月中-下旬			
	【パブリックコメント】										↔ 計画骨子について(1カ月間)		
⑦第4回全体会議（+部会） - 計画（案）について議論・確認 - 市民参加ハンドブックについて検討												◆2月中旬	
⑧第5回全体会議（+部会） - 計画（案）の最終確認 - 市民参加ハンドブックの確認													◆3月中旬
策定作業	・ 策定事務	●→			●→				●→				
	・ 提言書の作成				●→	●→	●→						
	・ 計画書の作成	●→	●→	●→	●→	●→	●→	●→	●→	●→	●→	●→	★
	・ ハンドブックの作成							●→	●→	●→	●→	●→	●→

委託業者決定

「市民意見を聴く場」チラシ作成、広報

パブコメ冊子作成、広報

施策(案)等作成 市民意見反映、提言書確定

計画骨子(案)の作成 施策(案)等反映 提言書等反映、計画骨子確定 推進例の作成 パブコメ反映 最終確認 発行

基本構成作成、詳細検討、デザイン検討 内容確認 発行