

審査項目 (大項目)	審査項目 (中項目)	書面審査項目				見直し案			
		審査項目 (小項目)		係数	満点	係数	満点		
運営実績 (申請団 体等の状 況)	1 団体等の 組織内連携 2 団体等の 運営管理体 制	1	組織内連携	1	2	1	2		
		2	監査指摘状況	1	2	1	2		
		3	監査指摘に対する改善状況	1	2	1	2		
		4	事故への対応	2	4				
		5	不祥事への対応						
		6	管理者の責任とリーダーシップ	1	2	1	2		
		7	会計処理	1	2	1	2		
		8	資金収支及び事業活動収支の状況	2	4	2	4		
		9	記録の管理状況	1	2	1	2		
		10	外部評価	1	2	1	2		
		11	苦情解決	1	2	1	2		
		12	プライバシー保護	1	2	1	2		
		13	人材育成	1	2	1	2		
		14	法令遵守	1	2	1	2		
		15	情報公開	1	2	1	2		
	3 現在運営 している施設 の状況	16-1	保育の方針① (保育の方針が明らかか)	1	2				
		16-2	保育の方針② (保育方針の下での保育の状況)						
		17	乳児の保育	1	2	1	2		
		18	個別事情に配慮した給食の提供	2	4	2	4		
		19	保育士(正規職員)の人数	2	4	2	4		
		20	保育士の勤続年数	2	4	2	4		
		21	技術の向上	1	2	1	2		
22	意思決定	2	4	2	4				
				54					
事業計画 (応募施設 の状況)	1 移管後の 施設の運営 理念	23	応募施設の運営理念等	1	2	1	2		
		24	地域交流・地域における子育て支援	2	4	2	4		
		25	利用者の尊重	1	2	1	2		
	2 移管後の 施設の運営 計画	26-1	運営計画①	2	4	2	4		
		26-2	運営計画②	2	4	2	4		
		27	情報開示の積極的姿勢	1	2	1	2		
		28	利用者の意見反映	2	4	2	4		
		29	保育の質の確保、向上	2	4	2	4		
		30-1	配慮が必要な児童への対応①	2	4	2	4		
		30-2	配慮が必要な児童への対応②	2	4	2	4		
		30-3	配慮が必要な児童への対応③	2	4	2	4		
	30-4	配慮が必要な児童への対応④	2	4	2	4			
	30-5	配慮が必要な児童への対応⑤	2	4	2	4			
	31	中長期計画	1	2	1	2			
	3 移管後の 施設の施設 運営体制	32-1	職員の配置計画① (配置基準を満たしているか)	2	4				
		32-2	職員の配置計画② (施設長等の勤務年数)						
		32-3	職員の配置計画③ (職員確保の方策)						
		33	働きやすい職場環境	1	2	1	2		
		34	職員の人事考課	1	2	1	2		
		35	職員の人材育成	1	2	1	2		
	36	人材育成への貢献	1	2	1	2			
	37	職員の勤務体系・給与体系	1	2	1	2			
4 移管後の 施設の経営 管理計画	38	運営の健全性	1	2	1	2			
	39	内部牽制体制	1	2	1	2			
	40	事故防止	2	4	2	4			
5 移管後の 施設の危機・ 安全管理	41	緊急時の対応	2	4	2	4			
	42	感染症等の対応	2	4	2	4			
	43	衛生管理	2	4	2	4			
	44	災害対策	2	4	2	4			
6 特にPRし たい内容	45-1	団体のPR① (保育所等の状況を踏まえているか)	2	4					
	45-2	団体のPR② (引継ぎに当たっての積極的な提案)							
	45-3	団体のPR③ (その他のPR)							
				90					

審査項目 (大項目)	審査項目 (中項目)	審査項目 (小項目)	満 点	
				第1 子どもの 尊重
第2 保育の実 施内容	4 一人ひとりの子どもに個別 に対応する努力	(1) 子ども一人ひとりの状況に応じて保育目標を設定し、それに応じた個別指導計画を作成しているか。 (2) 子ども一人一人の発達の過程に応じた対応をし、その記録があるか。	2 2	
	5 保育上、特に配慮を要す る子どもへの取り組み	(1) 特に配慮を要する子どもを受け入れ、保育する上で必要な情報が職員間で共有化されているか。 (2) 障害児保育のための環境整備、保育内容の配慮を行っているか。 (3) 虐待を疑われる子どもの早期発見と適切な対応を心がけているか。 (4) アレルギー疾患のある子どもへの適切な対応ができて いるか。 (5) 外国籍や帰国子女など、文化の異なる子どもに対して適 切な配慮がなされているか。	2 2 2 2 2	
第3 地域支援 機能	6 苦情解決体制	(1) 保護者がサービスについての要望や苦情を訴えやすい 仕組みになっているか。 (2) 要望や苦情等を受けて、迅速に対応できる仕組みになっ ているか。	2 2	
	1 保育の内容	(1) 子どもが主体的に活動できる環境構成(おもちゃ・絵本、 教材、落ち着いて遊べるスペースなど)ができていないか。 (2) 遊びが一斉活動に偏らないよう配慮しているか。 (3) 動植物の飼育や栽培・園外活動など、自然に触れたり地 域や社会に関わる体験が取り入れられているか。 (4) 子どもが歌やリズム、絵や文字、からだを動かすなどの体験を 通して、自分の気持ちを自由に表現できるよう配慮されているか。 (5) 遊びを通して子ども同士の関係や保育士との関係が育 つよう配慮しているか。 (6) 積極的な健康づくりの工夫が遊びの中でなされている か。 (7) 食事を豊かに楽しむ工夫をしているか。 (8) 食事の場、食材、食器等に配慮しているか。 (9) 子どもの喫食状況を把握して、献立の作成・調理の工夫 に活かしているか。 (10) 子どもの食生活について、家庭と連携しているか。 (11) 午睡・休息は発達や日々の子どもの状況に応じて対応 しているか。 (12) 排泄は個人差があることを十分に配慮して対応してい るか。	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
	2 健康管理・衛生管理・安全 管理	(1) 子どもの健康管理は、適切に実施されているか。 (2) 健康診断・歯科健診の結果を保育に反映させているか。 (3) 感染症等への対応に関するマニュアルがあり、保護者にも 徹底しているか。 (4) 衛生管理が適切に行われているか。 (5) 安全管理に関するマニュアルがあり、事故や災害に備え た安全対策が実施されているか。 (6) 事故や災害発生時及び事後の対応体制が確立している か。 (7) 外部からの侵入に対する対応策が整備されているか。	2 2 2 2 2 2 2	
	3 人権の尊重	(1) 保育中の子どもの呼び方や叱り方などで、子どもの人格 尊重を意識しているか。 (2) 個人情報の取り扱いや守秘義務について、職員等に周 知しているか。 (3) 性差への先入観による役割分業意識を植え付けないよ う配慮しているか。	2 2 2	
	4 保護者との交流・連携	(1) 保護者が保育の基本方針を理解できるよう努力している か。 (2) 個々の保護者との日常的な情報交換に加え、個別面談 等を行っているか。 (3) 保護者の相談に応じているか。 (4) 保育の内容(行事を含む)など子どもの園生活に関する 情報を提供しているか。 (5) 保護者の保育参加を進めるための工夫をしているか。 (6) 保護者の自主的な活動への援助や意見交換を行なっ ているか。	2 2 2 2 2 2	
	1 地域のニーズに応じた子 育て支援サービスの提供	(1) 地域の子育て支援ニーズに応じて施設の専門性を活か したサービスを提供しているか。	2	
	2 保育園の専門性を活か した相談機能	(1) 地域住民への情報提供や育児相談に応じているか。 (2) 相談内容に応じて関係諸機関・団体との連携ができる 体制になっているか。	2 2	
	第4 開かれた 運営	1 保育園の地域開放・地域 コミュニティへの働きかけ 2 サービス内容等に関する 情報提供	(1) 子どもと地域との日常的な交流により、子どもの生活の 充実と地域の理解を深めているか。 (2) 利用希望者にわかりやすく情報を提供し、問い合わせや 見学に対応しているか。	2 2
	74			