

共同研究申請書作成要領

(目的)

第1条 この要領は、京都市上下水道局技術開発に係る共同研究実施要綱第7条の公募型共同研究申請書及び同要綱第9条の提案型共同研究申請書（以下「共同研究申請書」という。）の作成に関する事項を定めることを目的とする。

(共同研究申請書の作成)

第2条 共同研究申請書は、次の各号に掲げる事項を記載し作成するものとする。

(1) 研究課題名

研究課題の名称を記載する。

(2) 研究目的

研究目的を具体的かつ簡潔に記載する。

(3) 研究内容（概要）

目的に応じた研究内容を具体的かつ簡潔に記載する。

(4) 研究期間

成果を得るのに必要な研究期間について記載する。

(5) 研究場所

研究を実施する場所を記載する。

(6) 事務担当者及び連絡先

研究に係る事務の担当者の所属、氏名、住所、電話、FAX、電子メールアドレスを記載する。

(7) 研究企画書

共同研究の採用の可否の判断材料とするため、次の事項を含む研究企画書を作成する。必要に応じて図面を用いる等、分かりやすい構成とする。

- ア 研究内容（詳細）
- イ 研究手順及び工程
- ウ 研究の実施場所及び規模
- エ 研究体制（研究に係る事務の代表者及び担当者等を含む。）
- オ 使用を希望する主な施設、材料及び機械器具等

(7)申請者が搬入するもの

(4)上下水道局からの提供を希望するもの

- カ 業務分担
- キ 費用負担
- ク その他必要事項（安全管理、緊急時連絡体制等）

(8) その他

- ア 会社概要

共同研究の実施に必要な技術的能力及び経済的基礎を有している旨の説明資料を添付する。

- イ その他必要な資料

その他必要と思われる資料があれば添付する。