（書式例）

受注者提出用（随意契約用）用）

再々委託承諾申請書

　年　月　日

（宛先　京都市公営企業管理者上下水道局長）

（受注者）

所在地

商号（法人の場合は名称）

氏名（法人の場合は代表者の職・氏名）

契約の履行に当たり、下記のとおり再々委託を行うこととしたいので承諾願います。

記

１　契約件名

２　再々委託の内容等

⑴　再々委託の内容

⑵　再々委託を必要とする理由

３　再々委託の相手方

　⑴　商号又は名称

⑵　氏名又は代表者の職・氏名

⑶　所在地

⑷　電話番号

⑸　再々委託予定金額

※　この申請書の提出に当たっては、必要に応じて、局が定める「再委託の承諾をしない場合」に該当しないことがわかる資料について添付してください。

※　受注者（申請者）が局から再委託の承諾を得た後、更に第三者に委託（再々委託）しようとする場合は、この申請書に再々委託の内容を記載して提出してください。提出にあたっては、受注者、再委託の相手方及び再々委託の相手方の本件契約における関係や担当業務について、一覧（ツリー図）にしたもの（履行体系図等）を添付してください。（再々委託以降の再委託も同じ。）