NO.

工事打合簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発議者 | | | □発注者　　□受注者 | 発議年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 発議事項 | | | □指示　□協議　□通知　□承諾　□報告　□提出  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 工事名 | | |  | | |
| （内　容）  添付図　　　葉、その他添付図書 | | | | | |
| 処理・回答 | 発注者 | 上記について　　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　　します。  　　　　　　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  令和　　年　　月　　日 | | | |
| 受注者 | 上記について　　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　　します。  　　　　　　　 □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  令和　　年　　月　　日 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 現場  代理人 | 主任  （監理）  技術者 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 総括  監督員 | 主任  監督員 | 担当  監督員 |
|  |  |  |

※　情報共有システムを用いない場合は、各欄に記名（署名または押印含む）すること。ただし、確認欄及び監督員欄には予め印刷による記名をしないこと。

様式番号１６