



京都市スマート申請 操作手順

保有個人情報開示請求
保有個人情報訂正請求
保有個人情報利用停止請求

1 トップページ

左記の3点をお手元にご用意ください。

準備ができましたら、「ログインして申請に進む」か「メールを認証して申請に進む」を選択してください。

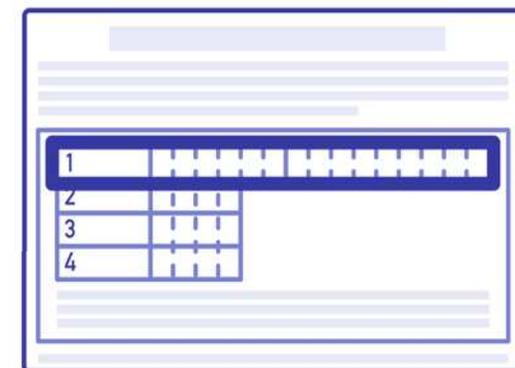
NFCまたはFelicaに対応した
スマートフォン



マイナンバーカード



署名用電子証明書 暗証番号（6桁以上）

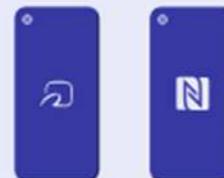


2 申請を始める前に

マイナンバーカードによる電子署名をする際に、スマートフォン用アプリを使用しますので、「アプリのダウンロードへ進む」の画面で、アプリをダウンロードしてください。

すでにアプリをダウンロード済みの方は、「アプリのダウンロードへ進む」を選択したあと、そのまま申請手続きに進んでください。

NFCまたはFelicaに対応したスマートフォン



- パソコンやタブレットから申請する場合にも、NFCまたはFelicaに対応したスマートフォンが必要です。
- ICカードリーダライタは使用できません。
- お使いのスマートフォンがNFCまたはFelicaに対応しているかどうかは、メーカーホームページなどでご確認ください。

アプリのダウンロードへ進む

3 申請を開始する

準備ができましたら、アカウントの「新規登録」、既にアカウントをお持ちの方は「ログイン」、アカウント登録せずに利用する方は「ゲスト利用」を選択して進んでください。

新規登録またはログイン

この申請は、株式会社グラファァーが運営しています。ご希望の利用方法を一つ選び、次の画面に進んでください。

新規登録

初めてご利用の方

グラファァーアカウントの会員登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。登録は無料です。

[新規登録](#)

グラファァーアカウントにログイン

この申請を利用されたことがある方

[ログイン](#)

ゲスト利用

会員登録せずに利用する方

グラファァーアカウントの会員登録は不要で、メールアドレスの確認のみで利用します。申請はできますが、一時保存や申請履歴の確認など一部機能が使えません。

[ゲスト利用](#)

4 ログインして申請に進む場合

「ログインして申請に進む」場合は、Googleでログイン、LINEでログイン、Grafferアカウントでログインの3種類の方法があります。

Grafferアカウントでログインする方で、まだGrafferアカウントをお持ちでない方は新規アカウント登録をしてください。

The screenshot shows the 'Graffer スマート申請' (Graffer Smart Application) interface. The main heading is '新規アカウント登録' (New Account Registration). It is divided into two sections:

- 外部サービスで登録** (Register with External Service): This section includes links for 'Grafferアカウント規約' (Terms of Service) and 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), followed by the instruction 'をお読みのうえ、同意してご登録ください。' (Please read and agree to register). Below this are two buttons: 'Googleで登録' (Register with Google) and 'LINEで登録' (Register with LINE). A link '外部サービスでの登録とは?' (What is registration with external services?) is also present.
- 情報を入力して登録** (Register by Inputting Information): This section instructs the user to 'すべての項目を入力し、アカウント登録に進んでください。' (Enter all items and proceed to account registration). It features two input fields for '姓' (Surname) and '名' (Name), both marked as '必須' (Required).

5 ゲスト利用で申請に進む場合

- 申請に利用するメールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。
- 「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、申請にお進みください。

ゲスト利用

会員登録せずに利用する方

グラファーアカウントの会員登録は不要で、メールアドレスの確認のみで利用します。申請はできますが、一時保存や申請履歴の確認など一部機能が使えません。

ゲスト利用

6 申請に必要な情報を入力する。

ログインまたはメール認証が済みましたら、利用規約に同意いただき、申請内容の入力に進みます。

氏名、住所、生年月日はマイナンバーカードの情報が申請者情報となりますので、その他の項目を入力してください。

「必須」とされている入力項目はすべて入力しないと、次のページには進めません。

入力フォーム

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます



住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます



生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます



電話番号 任意

7 電子署名をする（1）

電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。

アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」を選択し、アプリのインストールを行ってください。

※PCで申請を行っている場合は、お手持ちのスマートフォンで電子署名アプリを起動し、「パソコンまたはタブレットで申請」から、PC画面上のQRコードを読み込んでください。



8 電子署名をする（2）

入力情報の確認

入力した情報が表示されますので確認し、「個人認証をする」を選択

暗証番号の入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。

ロックがかかってしまった場合は、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行ってください。

The image displays two screenshots of a mobile application interface for digital signature verification.

Left Screenshot: 申請者の情報 (Applicant Information)

- 名前 (Name):** 署名時にマイナンバーカードから自動入力されます (Automatically input from My Number Card at the time of signing).
- 住所 (Address):** 署名時にマイナンバーカードから自動入力されます (Automatically input from My Number Card at the time of signing).
- 生年月日 (西暦) (Date of Birth (Gregorian Calendar)):** 署名時にマイナンバーカードから自動入力されます (Automatically input from My Number Card at the time of signing).

この内容について個人認証しますか？ (Do you want to personally verify this information?)

Buttons: 次へ (Next), 戻る (Back)

Right Screenshot: 暗証番号を入力 (Enter PIN)

署名用電子証明書用暗証番号（6けた以上）を入力してください。英字は大文字のみ使用できます。(Enter a PIN for the signature certificate (6 digits or more). Only uppercase letters can be used.)

Input field for the PIN.

暗証番号を表示します (Show PIN)

Buttons: 次へ (Next), 戻る (Back)

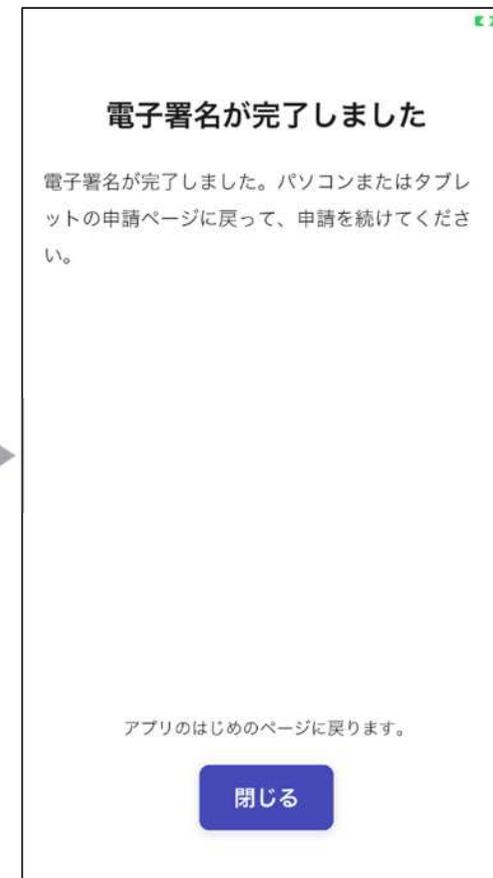
9 電子署名をする（3）

マイナンバーカードを読み取る。

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。

スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。

読み取り後、読み込まれた名前や住所に間違いがないかご確認ください。



10申請をする

電子署名を行ったあと、申請内容の確認ができれば、「この内容で申請する」を選択し、申請します。

申請後、手続き完了のお知らせメールが届きます。

申請してから14日以内に担当課から連絡をしますので、連絡が来るのをお待ちください。

申請内容

申請内容の同意

保有個人情報開示請求

実施機関の名称

京都市長

請求に係る根拠法令

個人情報の保護に関する法律第77条第1項

開示を請求する保有個人情報

求める開示の実施方法

閲覧又は視聴

開示の実施を希望する日時

この内容で申請する