

「京都駅西部エリア活性化将来構想の進捗管理に係るアンケート調査業務」の委託に係る 提案の評価要領

1 評価基準及び評価点

- (1) 評価基準や配点等は、別表によるものとします。
- (2) 下記2の3名の審査員による評価の合計点数を、評価点とします。
- (3) 応募者が次の項目のいずれかに該当する場合は、当該応募者を失格とします。
 - ア 見積書に記載された金額が委託料上限額を超えた場合
 - イ 各審査項目（業務実績及び見積金額を除く）において、審査員全員がE評価（0点）とした項目がある場合
- (4) 応募者が一者の場合でも、3名の審査員の合計点数が180点以上で、受託事業者として適当と認められるときは、その者を受託事業者に選定します。

2 審査員

総合企画局プロジェクト推進室長

同 プロジェクト推進室プロジェクト推進第二課長

同 総合政策室政策総務課長

別表 評価基準，配点等

(1) 評価基準

ア 業務の実績，実施方針等

評価項目	評価事項	評価					備考
		A	B	C	D	E	
① 業務実績	本業務に類似する業務を行った実績がどれくらいあるか	3件以上	—	1～2件	—	実績なし	様式2
② 業務の理解度	本業務に関する理解度や取組意欲は十分であるか	極めて良好	良好	普通	やや不十分	不十分	
③ 業務実施体制の妥当性	本業務を実施するに当たっての取組方針は妥当か。また，本業務を確実に実施できる体制であるか	極めて良好	良好	普通	やや不十分	不十分	
④ 資料作成能力	正確でわかりやすい資料を期限内に作成する能力が認められるか	極めて良好	良好	普通	やや不十分	不十分	

イ 提案事項等

評価項目	評価事項	評価					備考
		A	B	C	D	E	
⑤ 提案の的確性	的確で実現可能性が高い提案であるか	極めて良好	良好	普通	やや不十分	不十分	
⑥ 提案の独創性	独創性と企画力が認められる有益な提案であるか	極めて良好	良好	普通	やや不十分	不十分	
⑦ 見積金額	※ 下記参照	A	B	C	D	E	様式3

※ 以下の5段階とする。

A = 最低金額以上，(最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 1/5) 未満

B = (最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 1/5) 以上，(最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 2/5) 未満

C = (最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 2/5) 以上，(最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 3/5) 未満

D = (最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 3/5) 以上，(最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 4/5) 未満

E = (最低金額 + (委託料上限額 - 最低金額) × 4/5) 以上，委託料上限額以下

(2) 評価表

評価者氏名		事業者名	
-------	--	------	--

評価項目	配点					評価： ABCDE を記入	点数を 記入	備考
	A	B	C	D	E			
ア 業務実施方針等	A	B	C	D	E			
① 業務実績	10	7.5	5	2.5	0			様式 2
② 業務の理解度	10	7.5	5	2.5	0			
③ 業務実施体制の妥当性	20	15	10	5	0			
④ 資料作成能力	10	7.5	5	2.5	0			
小 計	50点満点							
イ 提案事項等	A	B	C	D	E			
⑤ 提案の的確性	20	15	10	5	0			
⑥ 提案の独創性	20	15	10	5	0			
⑦ 見積金額	10	7.5	5	2.5	0			様式 3
小 計	50点満点							
合 計	100点満点							