

**平成29年度「留学生の就職支援・マッチング事業」
運營業務委託に係るプロポーザル募集要項**

平成29年度「留学生の就職支援・マッチング事業」運營業務（以下「本業務」という。）委託に関し、次のとおり受託希望者を募集します。

1 事業概要

大学コンソーシアム京都に加盟する大学に在籍する留学生と京都市内に本社・支社等を有する企業を対象とした、求人・求職の情報提供・あっせんを行うウェブサイトを開設し、同サイトを通じて就職・採用の機会を創出（マッチング）するとともに、留学生と企業の抱える課題を解決するためのセミナーや交流会を開催し、地元企業への就職の機運を醸成する。

2 委託期間

契約締結日から平成30年3月31日まで

3 委託金額の上限

金12,955,000円

※消費税及び地方消費税相当額を含む。

※本業務の実施に係る費用は、全て上記委託金額の範囲内とする。

4 委託業務の内容

別紙仕様書のとおり

5 応募資格要件

受託希望者は、次の要件全てを満たしているものとします。

- (1) 京都市競争入札参加有資格者名簿に登録している者であること。または、京都市競争入札等取扱要綱第2条第1項各号に掲げる資格を有すると認められる者
- (2) 京都市長から入札参加停止の措置を受けている期間中でない者
- (3) 京都市内に事務所を有するか、京都市内を活動の拠点としている者
- (4) 提案した内容を遂行するのに必要な経営基盤を有し、かつ資金等について十分な管理能力を有している者
- (5) 個人情報保護法その他関係法令及び個人情報保護方針等に基づき、適正に保護・管理できる体制が整備されており、かつ、情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）又はプライバシーマークを取得・保有していること。
- (6) 職業安定法第30条の規定により、厚生労働大臣の有料職業紹介事業の許可を得ていること。
- (7) 契約の履行を複数の事業者で分担するために複数事業者による共同事業体（以下、「コンソーシアム」という。）を結成する場合は、事業者側で定めた代表事業者及び分担事業者が、上記（1）～（4）を満たすとともに、上記（5）（6）について、対象業務を担当する事業者がその要件を満たしていること。また、当該業務委託契約の締結の日までにコンソーシアム運営に係る協定書の締結を予定していること。

6 提案の募集

以下の項目について、提案を募集します。提案については、委託金額内で実施可能なものとし、受託候補者決定後、本市と協議の上、実施の可否を決定します。

(1) ウェブサイトの開設・運営

大学コンソーシアム京都に加盟する大学に在籍する留学生と京都市内に本社・支社等を有する企業を対象とした、求人・求職の情報提供・あっせんを行うウェブサイトの開設・運営について提案すること。

(2) セミナー・交流会等の開催

より多くの留学生・企業のサイトへの登録、利用を促進することを目的に、留学生や企業の関心の高いテーマについてのセミナーや、お互いを知る機会となる交流会について、実施概要を提案すること。

7 資料の提出

(1) 提出資料

受託希望者は、次の資料を提出してください。

ア プロポーザル参加申込書（様式1） 1部

※ コンソーシアムを結成して参加する場合は、「参加申込書」の申請者欄は代表事業者とし、備考欄に構成事業者や業務の分担、その目的等を簡潔に記載すること。

イ 応募資格要件を満たすことが確認できる資料（守秘義務に関する誓約書（様式2）、企業・団体概要、直近3事業年度の決算書） 1部

※ コンソーシアムの場合は、代表事業者及び分担事業者ともに、上記資料の提出が必要。

※ 企業・団体設立年により3事業年度提出できない場合は、提出可能な範囲で構わない。

ウ 実施体制が確認できる資料（様式自由） 8部

本業務の実施体制（全体の体制や人員など）、大学や産業界等との連携体制、配置する人員の経歴・スキルなどが分かるように記載してください。

エ 6-（1）、（2）のそれぞれの提案内容が分かる資料（様式自由） 8部

実施内容、実施手法、スケジュールなどをできる限り具体的に記載してください。

オ 受託希望者の活動実績（様式自由） 8部

特に、本業務に類似する事業等の実績がある場合は、内容が分かる資料を提供してください。

カ 経費見積書（様式自由） 1部

あて先は京都市長とし、代表者印を押印すること。その際、平成30年度以降に、本システムの運用保守に係る、現段階で想定される5年分の見積書を別途提出すること。

(2) 提出締切日

平成29年7月31日(月)午後5時必着 (直接持参又は郵送)

※ 郵送の場合は、書留郵便で送付してください。なお、郵便不着の場合は、応募がなかったものとみなしますので御注意ください。

※ 業務委託仕様書内に記載の、以下のガイドライン等については、セキュリティに係る記載事項があるため、「プロポーザル参加申込書(様式1)」「守秘義務に関する誓約書(様式2)」と引き替えに渡すこととする。「(3) 問合せ先及び提出先」まで、直接引き取りに来ること。(郵送での引渡しは不可)

① 京都市情報セキュリティ対策基準

② 京都自治体情報セキュリティクラウドの利用説明書

※ 提案募集に関する質問がある場合は、**平成29年7月10日(月)午後5時までに「プロポーザル参加申込書(様式1)」「守秘義務に関する誓約書(様式2)」「質問(様式自由)」を提出してください。**回答については、(様式1)及び(様式2)の提出があった全事業者に対して電子メールにて返信します。

(3) 問合せ先及び提出先

京都市総合企画局総合政策室大学政策担当(担当:椿, 嵯峨)

〒604-8571 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地

TEL 075-222-3032

FAX 075-212-2902

E-mail daigakuseisaku@city.kyoto.lg.jp

8 企画提案書に関するプレゼンテーション

提出された企画提案書等の内容について、次のとおり提案者のプレゼンテーションを実施します。なお、受託希望者多数の場合は、企画提案書による一次審査(書面審査)を行い、優秀と認められる上位5者を選定します。

(1) 実施日・実施場所

平成29年8月2日(水)午後 京都市役所(予定) ※詳細については、別途連絡。

(2) 注意事項等

ア プレゼンテーションの実施時間は、20分以内とし、企画提案の説明時間は、10分程度、本市からの質問及びその回答時間は、10分程度とする。

イ プレゼンテーションに参加しなかった提案者は失格とする。

ウ プレゼンテーションの方法は提案者の任意とする。

9 審査基準

審査は、提案内容評価票に基づき総合的に評価し、順位を決定します。このうち、第1順位の提案を行った応募者を受託候補者として選定します。ただし、同点の場合は、市内中小企業に該当するものを上位とします。なお、応募事業者が1事業者のみの場合で、各項目の合計点が60点を下回る場合は、受託候補者として選定しません。

10 審査結果の通知及び公表

審査の結果については、平成29年8月10日（木）までに、各応募者に通知するとともに、選定の結果、参加した事業者及び評価点その他契約相手方を選定した理由が分かる情報を公表します。

11 契約手続

プロポーザルの実施後、本市が提示する仕様書及び受託候補者の提案内容を踏まえ、契約内容について協議し、合意に達した場合に契約を締結します。

受託候補者が契約内容に合意できない場合は、審査の結果、受託候補者の次に順位の高かった者と協議を行い、合意に達したときは、その者と契約します。その者と合意に達しないときは審査の結果の順位に従って協議を行います。

12 その他

- (1) 公募手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- (2) 失格となる企画提案書
企画提案書が次の事項の一つに該当する場合には失格となる場合があります。
なお、失格となった場合は、別途通知するものとします。
 - ① 提出期限、提出先、提出方法に適合しないもの
 - ② 指定する作成様式及び記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの
 - ③ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの
 - ④ 虚偽の内容が記載されているもの
- (3) すべての提出書類の作成・提出に係る費用は、応募者の負担とします。
- (4) 提出された企画提案書は、受託候補者の選定以外には、応募者に無断で使用しないこととします。ただし、提案の内容については、今後の参考にすることがあります。
- (5) 提出期限以降における提案書の差替え及び再提出は認めません。
- (6) すべての提出書類は、返却しません。
- (7) 本事業の実施に係るスケジュールは次のとおりとします。

平成29年7月 3日（月）	募集開始
7月10日（月）	質問受付締切（午後5時）
7月14日（金）	質疑に対する回答
7月31日（月）	資料提出締切（午後5時）
8月 2日（水）午後	プレゼンテーション審査
8月10日（木）まで	受託候補者の決定

平成29年度「留学生の就職支援・マッチング事業」運営業務 提案内容評価票

評価項目		評価の視点	評価点	項目加重点	配点(満点時)
内容点	取組方針	本業務の趣旨, 目的を十分に理解しているか。	5	2	10
		仕様書で規定している機能要件を十分満たした提案がなされているか。	5	2	10
	実施スケジュール	本業務を効率的かつ円滑に進めるため, 適切なスケジュール, 実施方法が提案されているか。	5	1	5
	実施体制	システム開発を任せるに足る過去の実績が豊富であるか。	5	1	5
		留学生及び企業のマッチングを促進するための体制がとれているか。	5	1	5
	提案内容	留学生及び企業の興味・関心を引き, 登録数増につながる工夫が提案されているか。	5	3	15
		留学生と企業のマッチングを促進するための工夫が提案されているか。	5	3	15
		セミナー・交流会の開催に関して, 多くの参加が見込まれる提案がなされているか。	5	1	5
		留学生及び企業が親しみやすく, 使用しやすいデザインやサイト構成が提案されているか。	5	1	5
		適切なセキュリティ対策, サーバ構成及び運用保守内容について提案がなされているか。	5	1	5
独自の有用な提案がなされているか。		5	2	10	
価格点	<ul style="list-style-type: none"> ・最低価格を提示した者 点数 = 10点 ・それ以外の者 点数 = 最低提示価格 ÷ 当該提示価格 × 10点 (小数点以下切捨て) 				10
合計					100

評価項目点	評価
5	非常に優れている
4	優れている
3	普通
2	劣っている
1	非常に劣っている