|  |
| --- |
| 中規模用消防計画作成チェック項目 |
| 作成する内容 | 作成チェック |
| 第１　目的及びその適用範囲等 | １　目的 |  |
| ２　適用範囲 |  |
| ★３　防火管理業務の一部委託について |  |
| 第２　管理権原者及び防火管理者の業務と権限 | １　管理権原者 |  |
| ２　防火管理者 |  |
| ★３　自衛消防組織の設置と管理権原者の責務 |  |
| 第３　消防機関との連絡等 | １　消防機関へ報告、連絡する事項 |  |
| ２　防火管理維持台帳の作成、整備及び保管 |  |
| 第４　火災予防上の点検・検査 | １　日常の火災予防 |  |
| ２　自主的に行う検査・点検 |  |
| ３　防火対象物及び消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検 |  |
| ４　報告等 |  |
| ５　その他 |  |
| 第５　厳守事項 | １　従業員等が守るべき事項（避難施設と防火施設等の管理、火気管理、放火防止対策等） |  |
| ２　防火管理者等が守るべき事項（収容人員の管理、工事中の安全対策の策定等） |  |
| 第６　自衛消防組織等 | １　隊の編成 |  |
| ２　自衛消防活動 |  |
| ３　自衛消防隊の活動範囲 |  |
| ４　その他 |  |
| 第７　休日、夜間の防火管理体制 | １　休日、夜間に在館者がいる場合 |  |
| ２　休日、夜間に無人となる場合 |  |
| 第８　地震対策 | １　日常の地震対策 |  |
| ２　地震後の安全措置 |  |
| ３　地震時の活動 |  |
| ４　その他 |  |
| 第９　防災教育 | １　防災教育の実施時期等 |  |
| ２　自衛消防隊員等の育成 |  |
| ３　防災教育の内容及び実施方法 |  |
| 第10　訓練 | １　訓練の実施時期等 |  |
| ２　訓練時の安全対策 |  |
| ３　訓練の実施結果 |  |
| 別表１ | ★防火管理業務の一部委託状況表 |  |
| 別表２ | 日常の火災予防の担当者と日常の注意事項 |  |
| 別表３ | 自主検査チェック表（日常）「火気関係」 |  |
| 別表４ | 自主検査チェック表（日常）「閉鎖障害等」 |  |
| 別表５ | 自主検査チェック表（定期） |  |
| 別表６ | 消防用設備等・特殊消防用設備等自主点検チェック表 |  |
| 別表７ | 消防用設備等・特殊消防用設備等点検計画表 |  |
| 別表８ | 自衛消防隊の編成と任務 |  |
| 別表９ | 消防訓練実施結果表 |  |
| 別図 | 避難経路図（ひな形は無し） |  |
|  |  |  |
| （備考）１　作成チェックは、消防計画の作成者が、自己の事業所の消防計画の作成に当たり、必要項目を確認し、作成したものについて「レ」印でチェックしてください。　　　　２　〔該当・非該当〕の欄は、どちらかを○で囲んでください。　　　　３　★印は、該当する場合に作成する内容です。４　事業所の実態に合わせて作成した別表等については、上表の空欄に記入してください。 |