

実績報告書記入要領

第9号様式（第10条関係）

消火活動器材整備実績報告書

(宛先) 京 都 市 長		令和〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		1	
自主防災組織の代表者の住所		自主防災組織の名称並びに代表者の役職及び氏名			
2	京都市〇〇区〇〇町〇〇番地	〇〇自主防災会 会長 □□ □□ 電話 〇〇〇—〇〇〇〇			3
京都市補助金等の交付等に関する条例第18条第1項の規定により、消火活動器材の整備実績を報告します。					
4	交付決定番号	京都市指令発消団 第〇〇〇 号	交付決定年月日	〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
5	消火活動器材整備箇所数	3 箇所			
6	消火活動器材整備場所	1 京都市〇〇区〇〇町〇〇番地 敷地内 2 京都市〇〇区△△町△番地 敷地内 3 京都市〇〇区◆◆町◆◆番地 敷地内			
7	整備完了年月日	1 令和〇〇年〇〇月〇〇日 2 令和〇〇年〇〇月●●日 3 令和〇〇年〇〇月〇〇日			
8	添付書類	① 領収書等の消火活動器材を購入したことを証する書類 ② 整備が完了した後の消火活動器材の写真 3 その他			

注 添付書類は、消火活動器材を整備した箇所ごとに作成し、添付してください。

記入時の注意点

- ① 消火活動器材の整備完了年月日以降に報告書を提出してください。
- ② 住所は「京都市」から記入してください。
- ③ 自主防災会の正式名称（学区や地区、校区などの記入の有無を含む）、役職名、代表者の氏名、電話番号（携帯電話でも可）を記入してください。
- ④ 交付決定通知書（第3号様式）に記載されている年月日及び番号（京都市指令発消団〇〇〇号）を記入してください。
- ⑤ 消火活動器材を整備した箇所数を記入してください。
- ⑥ 消火活動器材を整備した場所を記入してください。
（例）〇〇区〇〇町〇〇番地 敷地内
- ⑦ 消火活動器材を整備した場所ごとに、整備完了年月日を記入してください。
- ⑧ 該当する添付書類の番号に○印を記入してください。

<添付例>

貼付用紙

申請者名 〇〇自主防災会 会長 □□ □□

器材整備場所 京都市 〇〇区〇〇町〇〇番地 敷地内

☐見積書 ☐写真（整備予定箇所） ☐領収書 ☒写真（整備完了後）



離れた場所から、設置場所付近の建築物などの状況がわかるように撮影してください。



整備した消火活動器材の全てが判別できるように撮影してください。