

## 変更承認申請書記入要領

第4号様式（第7条関係）

### 自主防災組織活動助成金変更承認申請書

|   |  |       |                        |                        |    |         |    |       |
|---|--|-------|------------------------|------------------------|----|---------|----|-------|
| (宛先) 京都市長   | 1<br>令和〇年〇〇月〇〇日  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 自主防災組織の代表者の住所<br><b>2 京都市〇〇区〇〇通〇〇番地</b>   | 自主防災組織の名称並びに代表者の役職及び氏名<br><b>〇〇学区自主防災会<br/>会長 京消 太郎</b><br>電話 〇75-〇〇〇-〇〇〇〇 |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 4 京都市補助金等の交付等に関する条例第11条第1項の規定により、〇年〇月〇〇日付け京都市指令第〇号により交付決定された令和〇年度自主防災組織活動助成金の変更の承認を申請します。   |  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 既交付決定額  | ￥ 5 0 0 0 0 円  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 追加交付申請金額  | 千 ￥ 0 円  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 変更承認後の額   | ￥ 5 0 0 0 0 円  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 変更後最初の活動日   | 6<br>令和〇年〇〇月〇〇日  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 交付対象となる活動   |  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 防災訓練に関すること。<br><table border="1"> <tr> <td rowspan="3">実施内容</td> <td>継続</td> <td>総合防災訓練</td> </tr> <tr> <td>中止</td> <td></td> </tr> <tr> <td>追加</td> <td></td> </tr> </table>                                 |  | 実施内容  | 継続                     | 総合防災訓練                 | 中止 |         | 追加 |       |
| 実施内容  | 継続   |       | 総合防災訓練                 |                        |    |         |    |       |
|   | 中止   |       |                        |                        |    |         |    |       |
|   | 追加   |       |                        |                        |    |         |    |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 防災知識の普及啓発に関すること。<br><table border="1"> <tr> <td rowspan="3">実施内容</td> <td>継続</td> <td></td> </tr> <tr> <td>中止</td> <td></td> </tr> <tr> <td>追加</td> <td>防災研修会</td> </tr> </table>                             |  | 実施内容  | 継続                     |                        | 中止 |         | 追加 | 防災研修会 |
| 実施内容  | 継続   |       |                        |                        |    |         |    |       |
|   | 中止   |       |                        |                        |    |         |    |       |
|   | 追加   | 防災研修会 |                        |                        |    |         |    |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> その他自主防災組織の運営等に関すること。<br><table border="1"> <tr> <td rowspan="3">実施内容</td> <td>継続</td> <td>ボランティア保険、自主防災会総会、防火見回り</td> </tr> <tr> <td>中止</td> <td>消防出初式参加</td> </tr> <tr> <td>追加</td> <td></td> </tr> </table> |  | 実施内容  | 継続                     | ボランティア保険、自主防災会総会、防火見回り | 中止 | 消防出初式参加 | 追加 |       |
| 実施内容  | 継続   |       | ボランティア保険、自主防災会総会、防火見回り |                        |    |         |    |       |
|   | 中止   |       | 消防出初式参加                |                        |    |         |    |       |
|   | 追加   |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 助成金支出予定金額の合計  | ￥ 5 0 0 0 0 円  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 終了予定期月<br>(最後の活動予定期月)   | 令和〇年〇〇月  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 申請金額の内訳は、活動の内容や人数に応じた適正な内容としています。   |  |       |                        |                        |    |         |    |       |
| 備考  |  |       |                        |                        |    |         |    |       |

- 注1 各項目欄の内容を確認し、□に✓印を記入してください。  
 2 実施内容の継続欄には、申請時から変更のない活動、中止欄には中止する活動、追加欄には新たに計画する活動を簡潔にすべて記入してください。

## 記入時の注意点

- ① 追加しようとする活動のうち、最初の活動日（⑥の年月日）の16日前までに申請してください。  
ただし、当該年度の4月1日から5月31日までに活動を実施する場合、申請書の提出は最初の活動日までです。
- ② 住所は「京都市」から記入してください。
- ③ 自主防災会の正式名称、役職名、代表者の氏名、電話番号（携帯電話でも可）を記入してください。
- ④ 交付決定通知書に記載されている年月日及び番号、申請される年度を記入してください。  
変更承認を2回以上申請する場合は、当初の交付決定通知書に記載されている年月日と番号ではなく、前回分（一つ前）の変更承認決定通知書に記載されている年月日と番号を記入してください。
- ⑤ 金額の頭書に￥マークを付けて、既に交付決定を受けている金額、追加交付を受ける金額、変更承認後の金額を記入してください。
- ⑥ 変更後最初の活動日を記入してください。
- ⑦ 交付対象となる活動のチェックボックスに✓印を記入し、実施内容及び助成金支出予定金額を記入してください。  
継続欄には、交付申請時から変更がない活動、中止欄には中止する活動、追加欄には追加する活動を記入してください。
- ⑧ ⑦の助成金支出予定金額の合計と、最後の活動予定年月を記入してください。
- ⑨ 内容を確認し、チェックボックスに✓印を記入してください。

## 変更承認決定通知書（第5号様式）

受領すれば、自主防災会名等、記載事項を確認してください。

第5号様式（第7条関係）

### 自主防災組織活動助成金変更承認決定通知書

|                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| ○○学区自主防災会<br>会長<br>京消 太郎 様 | 京都市指令発消団第○○○号<br>令和△年△月□□日 |
| 京都市長<br><br>■ ■ ■ ■ 印      |                            |

令和〇年〇月〇日付けで申請のありました交付決定された自主防災組織活動助成金の変更については、京都市補助金等の交付等に関する条例第11条の規定により、次のとおり承認することを決定しましたので通知します。

| 変更後交付金額 | 千<br>円      |
|---------|-------------|
|         | ￥ 5 0 0 0 0 |
| 助成対象    |             |
| 交付条件    |             |