

実務経験証明書の記載要領

実務経験証明書は、次に示す記載要領に留意し、記入してください。

様式第 20 の 2 (第 48 条の 3 関係)

実 務 経 験 証 明 書

氏 名	① ○○ ○○ ( 元号○○年 ○月 ○○日生)			
取り扱った危険物	類 別	② 第 4 類	品 名	ガソリン、灯油、軽油
取り扱った期間	元号○○年○月 ○○日 から 元号○○年 ○月 ○○日まで ③ ( ○年 ○○月)			
製造所等の別 (該当するものを ○で囲むこと)	④ 製造所 ・ 貯蔵所 ・ 取扱所			
上記のとおり相違ないことを証明します。				
証明年月日	⑤	元号○○年 ○○月 ○○日		
事業所名	⑥	株式会社○○ ○○給油所		
所在地	⑦	京都市○○区○○町○○番地○		
証明者	⑧	職 名	代表取締役社長	
		氏 名	○○ ○○	
		電話番号	075 ( ○○○ ) ○○○○	

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

- ① 危険物取扱実務を経験した方の氏名を記入してください。
- ② 危険物取扱実務の中で、使用していた危険物の類及び品名を記入してください。
- ③ 危険物を取り扱った期間を記入してください。括弧内は、期間の年月を記入してください。
- ④ 製造所等の別は、実務を行った危険物施設の区分を○で囲ってください。
- ⑤ 上段の内容について、証明する年月日を記入してください。
- ⑥ 上段の内容について、証明する事業所名を記入してください。
- ⑦ ⑥の事業所の所在地を記入してください。
- ⑧ 証明する事業所の設置者の職名、氏名及び連絡先を記入してください。