

災害発生届出

1 災害発生届出の留意事項

- (1) 製造所等において災害が発生した場合、法第16条の3に基づく応急措置及び通報義務等が課されますが、さらにこの届出は、製造所等又はこれに付属する施設において、危険物による災害が発生した場合に、届出に係る製造所等の所有者等から災害の経過等を報告を求めるものです。
- (2) 本届出は、原則として災害発生の日から3日以内に提出する必要があります。

2 災害発生届出書の記載上の留意事項

災害発生届出書は、次に示す記載要領に留意し、記入してください。

第 10 号様式（第 13 条関係）

危険物製造所等災害発生届出書

(宛先) 京 都 市 長	元号〇〇年 〇〇月 〇〇日
届出者の住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地） ① 京都市〇〇区〇〇町〇〇番地〇	届出者の氏名（法人にあっては、名称及び代表者名。） 〇〇株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇 電話 000-0000

京都市危険物規制規則第 13 条の規定により災害の発生の経過等を届け出ます。			
災害の発生日	② 元号〇〇年	〇月	〇日 〇時 〇〇分ごろ
災害の発生場所	③ 京都市〇〇区〇〇町〇〇番地〇		
製造所等の別	④ 取扱所	貯蔵所又は取扱所の区分	一般取扱所
災害の概要及び被害の状況	⑤ 一般取扱所において、危険物取扱機器を有機溶剤で洗浄中、静電気により着火し、火災が発生した。 従業員 1 名、火傷により右前腕負傷		
災害の発生の経過及び処置の状況	⑥ 別紙のとおり		

- ① 届出者の住所及び氏名は、届出に係る製造所等の設置者の住所及び氏名又は危事務規程第17条において規定する危険物製造所等管理者選任・解任届出書により、選任されている管理者の住所及び氏名としてください。

なお、届出者が設置者又は管理者と異なる場合は、委任状等を添付してください。

- ② 災害の発生した年月日を記入してください。
- ③ 災害の発生した製造所等の設置場所を記入してください。
- ④ 災害の発生した製造所等の別を記入してください。
- ⑤ 災害の概要及び被害の状況について、簡潔に記入してください。別途災害の概要等を作成している場合は、「別紙のとおり」と記入し、別紙を添付してください。
- ⑥ 災害の発生の経過及び処置の状況について、簡潔に記入してください。発生の経過等をまとめた書類を作成している場合は、「別紙のとおり」と記入し、別紙として同書類を添付してください。