

ホームページ「暮らしたい下京」インタビューの実施及び記事作成業務公募型プロポーザルへの質問に対する回答

No.	該当箇所	質問	回答
1	募集要項 「6 応募方法」	企画提案書には、具体的なインタビュー対象者のお名前なども記載する必要がありますか。	名前や候補者リストを記載する必要はありませんが、記載することは自由です。 (例えば、企画書内で対象者をイメージするために肩書などに留めて記載することでも良い。) なお、仕様書に記載のとおり、インタビュー対象者の決定は、業務受託後、双方協議の上で決定します。
2	募集要項 「7 評価項目、審査基準及び配点」	評価項目「実績等」の欄に、「自治体のウェブサイトでの記事作成もしくはホームページ作成の実績があるか」とあります。ウェブサイトのページ作成やデザインも含まれますか。	ウェブサイトのページ作成やデザインも実績に含まれます。 ただし、ページ作成が一部であったり、デザインもページの一部分のみであったりなど、内容によっては実績として評価できない場合があります。
3	仕様書 「4 委託業務の内容」	掲載原稿の文字量、体裁などは前例をどの程度踏襲する必要がありますか。新しい企画やコンセプトの提案は認められますか。 【暮らしたい下京インタビュー記事の既存アーカイブ】 https://shimogyo.city.kyoto.lg.jp/interview/interview-02/	文字量については、インタビュー対象者から聞き取る情報量等により前後することは問題ありませんが、極端に短くすることは想定していません。 体裁については、記事のアップロード作業

			は本ウェブサイトの管理会社へ依頼するため、大幅な変更は認められません。 新しい企画やコンセプトの提案は認めます。ただし、プロポーザルの評価はあくまで募集要項に記載している評価項目、審査基準で行うものであることに御留意ください。
4	仕様書 「5 成果品の提出等」	成果品の納品形式をご教示ください。	Word、excel、PowerPointなどパソコンの標準ソフトで確認、加工が可能な状態での納品をお願いします。 画像データについては、JPEGでの納品をお願いします。