

【訪問日10月14日】

区 分	評価項目	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
1 職場の印象	① あいさつ、言葉づかいや笑顔など、職員の印象はいかがですか	<ul style="list-style-type: none"> ・対応した職員の印象が良かった。全体的にもさわやかだった。 ・電話の対応も、気持ちよかった。きちんと名前も名乗っていた。 	引き続き丁寧、親切で気持ちのよい対応を心掛けてまいります。
	② 職場の雰囲気はいかがですか	和やかな家族的な雰囲気で良かった。	今後とも職員間の連携をとり、風通しのよい職場環境づくりに努めてまいります。
	③ 職場内の掲示物や整理整頓の状態等はいかがですか	悪くはないが、物品置場と個人の机の下の整理整頓を改善する必要がある。	御指摘を踏まえ、物品置場の整理をしました。選挙時には、大量の物品を保管、管理しますが、選挙後には速やかに整理し、次回の選挙に備えるようにしてまいります。 また、個人の机の下については、日頃から整理整頓を心掛けるよう再度周知徹底しました。

区分	評価項目	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
2 仕事の進め方	④ 会議やミーティング等を行い、職員間での情報の伝達やコミュニケーションが図られていますか	コミュニケーションがとれているのがよく分かった。	総数が11名という職場でもありますので、今後とも、全員出席の事務局会議や担当ごとの会議を定期的で開催するとともに、日頃から職員間のコミュニケーションがとれるよう、密な連携を心掛けてまいります。
	⑤ 職場の業務改善について、目標を立てて職員全員で取り組まれていますか	<ul style="list-style-type: none"> ・目標に対しよく取り組んでいると思う。 ・事務の改善や情報交換など次の選挙に向けて頑張っていると思う。 	選挙執行後は、改善点や課題について総括し、次の選挙に向けて改善できるよう取り組んでおります。
3 その他	⑥ 名札の着用等、職員の身だしなみはいかがでしたか。	クールビズの中でもきちっとした身だしなみであった。	今後も、好感の持てる、きちんとした身だしなみを心掛け、職員同士で相互に確認してまいります。
	⑦		

区 分	評価項目	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
4	良い点, 頑張っていると感じた点をお書きください。	投票率を上げるため工夫されている。	投票率向上に向けては, 常日頃から政治や選挙に有権者が関心を寄せるよう啓発を行い, 選挙時には, 選挙の方法や選挙期日を周知するとともに, 投票への参加を呼びかけております。近年は, 若年層の投票率が低くなっているため, 統一イメージには若者を意識した図柄に取り組むなど若者への投票喚起に努めております。
5	課題であると感じた点をお書きください。	<ul style="list-style-type: none"> ・啓発で取り組んでおられる明るい選挙をすすめるポスター募集のチラシは, 子供向けに親しみやすいポスターを作成されてはと思う。 ・投票所の立会人の人数は法律で決まっているとのことだが, 投票所事務の効率的な実施に向けて何か改善できればと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・御指摘のとおり, 将来の有権者である小・中学生等に対する啓発活動として取り組んでいる事業のポスターでありますので, 次回からより子供に親しみやすいデザインを検討してまいります。 ・法律で定められている最低人数を配置しているため, その数を減じることはできませんが, 投票事務の効率的な実施に向けては, 迅速化及び正確性の向上を図るため, 投票日当日の受付において手作業で行っていた名簿対照事務を端末機で行う, 受付システムを導入するなどしております。今後も引き続き効率的な実施に取り組んでまいります。
6	改善等の御提案や, その他御意見等がありましたら, お書きください。	特になし。	