

**令和８年度 「京温泉」魅力発信プロモーション業務
「受託候補者選定審査基準」及び「企画提案書作成要領」**

評価項目は、次のとおりとし、本事業の趣旨の理解度、企画の水準、実効性、取組体制の事業遂行能力その他事情を総合的に評価し選定するものとする。

「受託候補者選定審査基準」

審査項目		配点
業務実施体制	・本業務を完遂するための適切な実施体制（責任者、人員、役割分担等）や業務経験者の配置がなされているか。 ・プロモーション全般、メディア運用、イベント運営等を円滑に行える体制か。 ・本業務に類似又は関連する業務を受託又は自ら実施した実績がある等、本業務を完遂させることが見込めるか。 ・他事業者（基盤強化事業受託者等）と円滑に情報共有・連携できる体制が構築されているか。	10 点
企画提案	・デジタルプロモーション ・インフルエンサー等を活用し、計画的な撮影・取材を行い、公式アカウントのフォロワー増や誘客に繋げる具体的で魅力的な提案があるか。 ・投稿頻度、目標数値、トーン&マナー等を考慮した、戦略的な投稿計画が示されているか。	30 点
	・イベント企画（対談・シンポジウム等）の実施 ・各種メディアを活用し、京温泉の魅力を広く発信する戦略的・効果的な広報およびイベントの企画となっているか。 ・著名人のブッキング不調に備え、同等の知見を持つ代替の有識者・文化人を速やかに手配できる具体的な代替プランが示されているか。	20 点
	・プレゼントキャンペーンの実施 ・市内温泉観光の認知度向上や誘客促進を意識したキャンペーン企画およびアンケート調査の工夫があるか。 ・京扇子・手ぬぐい等の追加生産における関係業者との調整・工程管理について、実効性のある計画が示されているか。	10 点
	・京都デスティネーションキャンペーン（DC）会議でのブース出展 ・京温泉をアピールするための魅力的で効果的なブースデザインや出展・運営計画が提案されているか。	10 点
	・メディア運用 ・広報物制作 ・公式 SNS や多言語 Web サイトを一体的に管理し、タイムリーかつ安定した運用・更新ができ	10 点

	・次年度接続	る提案となっているか。 ・チラシやポスター等の広報物について、ユニバーサルデザインに配慮した適切な制作計画となっているか。 ・撮影したデータやマーケティング結果を、次年度以降に活用（流用・加工・クロス分析）できる形で納品・レポート化する計画になっているか。	
価格点	満点（5点）×（提案価格のうち最低価格／自社の提案価格）		5点
中小企業	市内中小企業である場合		5点
合 計			100点

「企画提案書作成要領」

1 様式

A4判横書きとしてください。（任意様式）

2 留意事項

- (1) 評価者が漏れなく正確に評価できるよう、「受託候補者選定審査基準」の「審査項目」に沿って作成してください。
- (2) 提案書は表紙・目次・参考資料を除き、20ページ以内で作成してください。
- (3) 概要には、以下の項目について記載してください。
 - ア 会社の概要

応募される会社の概要を記載してください。
 - イ 同種、類似業務の実績

件名、内容、経費の一覧を記載してください。また、当該実績が分かる資料を参考資料として添付してください。ただし、業務実績調書【様式2】で足りる場合は提出不要とします。
 - ウ 業務実施体制

業務遂行の体制、要員（責任者等）、業務経験、資格等を記載してください。
 - エ 企画提案内容

仕様書に記載の各業務の方針を踏まえ記載してください。
- (4) 提出資料に係る作成経費等は応募者の負担とします。
- (5) 提出資料は返却しません。