

「京都市中央卸売市場第二市場と畜機器等の中長期保全計画策定業務委託」質問に対する回答一覧

No.	資料名	項目	質問事項	回答
1	仕様書	第1 一般事項 1 目的	「今後40年間」とありますが、R8年やR9年など近々に改修・整備を行う予定されてるものに関して本保全計画に盛り込むのでしょうか。その場合情報は共有頂けると考えて宜しいでしょうか。	直近の改修・整備内容も本保全計画に含みます。内容や費用など必要な情報はこちらから提供します。
2	仕様書	第1 一般事項 1 目的	「更新するための具体的な方法」とありますが、例えば保全対象機器の更新に付随する建築や設備等を含むのは専門的検討が必要となり本計画では非常に困難だと考えます。どの様に捉えれば宜しいでしょうか。	建築や他設備に影響がある場合は、各機器のメーカー等へのヒアリング等によりその具体的な方法や概算費用の提出を想定していますが、その都度監督員と協議するものとします。
3	仕様書	第1 一般事項 4 用語の定義 (1)	市場内設備は京都市様が所有するものとし卸売会社及びその他所有物は対象外と考えて宜しいでしょうか。また、その区分は整理されているでしょうか。	ご認識のとおりです。また、その区分は完成図書で一定整理されていますが、竣工後に市場関係者が購入した設備があるため、必要に応じてこちらからお示します。
4	仕様書	第1 一般事項 6 打合せ及び記録	「打合せには管理技術者が立ち会うこととする」とありますが、つごうが困難な場合、管理技術者が定めた代理者でも宜しいでしょうか。	打合せは、原則、管理技術者の立会いが可能な日程で行います。ただし、やむを得ない事情で立会いができない場合は、その都度監督員と協議していただきます。
5	仕様書	第1 一般事項 8 留意事項 (2)(3)	上履き及び白長靴、つなぎなど調査に指定されている着衣などは貸与頂けると考えて宜しいでしょうか。	受注者側でご準備ください。
6	仕様書	第1 一般事項 8 留意事項 (5)	調査は基本的には目視及び触診、写真の撮影程度と考えております。(はつり及び抜き取り検査なども行わない)よって特別な行為以外は養生は不要と考えて宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。機器に影響がある場合のみ、養生をお願いします。
7	仕様書	第1 一般事項 9 負担区分 (6)イ	貸与頂ける図書は、現況と整合しているものと考えて宜しいでしょうか。 ※竣工から大きな改修工事等を行っていないでしょうか。	ご認識のとおりです。ただし、万一現況と整合していない等の不備があれば、機器台帳の作成時にその内容も盛り込んでいただきます。なお、機器の整備に伴い、更新している部品等については、完成図書に加えて資料を提供します。
8	仕様書	第1 一般事項 9 負担区分 (6)イ	貸与頂ける図書は、PDF等のデータ形式で頂く事は可能でしょうか。	PDF等のデータ形式があるものは提供可能ですが、紙媒体のみのものは原則、データ形式で提供不可です。その都度監督員と協議することとなります。
9	仕様書	第1 一般事項 9 負担区分 (6)イ	貸与いただける図書の一覧の中に建築図がありませんが、建築図についても貸与いただけますでしょうか。	貸与します。
10	仕様書	第1 一般事項 9 負担区分 (6)イ	業務対象施設に作業員棟、倉庫棟を含むとありますが、これらについても建築図、設備図、点検報告書を貸与いただけますでしょうか。	貸与します。
11	仕様書	第1 一般事項 10 予定価格	契約保証金は不要と考えて宜しいでしょうか。	不要です。

「京都市中央卸売市場第二市場と畜機器等の中長期保全計画策定業務委託」質問に対する回答一覧

No.	資料名	項目	質問事項	回答
12	仕様書	第2 業務内容 2 業務の対象施設	「別紙のリストを参照」とありますが、配布資料にありませんでした。資料のご提供をお願いします。	令和8年3月6日付でホームページの掲載情報を更新していますので、ご確認ください。
13	仕様書	第2 業務内容 2 業務の対象施設	別紙のリストを参照のこととあります。リストを開示いただけますでしょうか。	No.12と同旨です。
14	仕様書	第2 業務内容 3 実施要領 (3) エ	「省エネを考慮」とありますが、更新にあたり現段階で省エネにつながる機器を導入する程度と捉えて、比較検討までは不要と考えて宜しいでしょうか。	委託期間において、更新する機器は、既設機器と比べて省エネにつながる機器を選定したいと考えています。そのため、機器選定の際は、機器の仕様書やパンフレット等から既設機器との比較検討を行うことを想定しています。
15	仕様書	第2 業務内容 3 実施要領 (3) オ	本業務における「ライフサイクルコスト」の定義をご教示願います。 本業務において保全対象となる設備等の設計や解体・維持管理まで考慮することは非常に困難と考えます。	「仕様書第2 業務内容 3 実施要領」に記載のとおり点検等の維持管理費用や改修に伴う設計費を含めた、整備・更新までの費用を指します。 なお、維持管理に係る費用はこちらから提供し、改修等に設計費用は現時点で算出可能な費用を盛り込んでいただく想定をしています。整備を行うことで、更新のみ行う費用よりどれだけライフサイクルの延命ができるか、コストが低減できるかの比較をしていただきます。
16	仕様書	第2 業務内容 3 実施要領 (3) オ	メーカーヒアリングにより情報を収集と記載ありますが、紹介できるメーカーはございますか？またカッコ書きの整備・更新履歴とは他施設の情報ででしょうか？ (メーカーによる実情の更新整備年数を把握する目的でしょうか？)	各機器のメーカーはこちらから教示します。カッコ書きの整備・更新履歴については、当市場の情報です。
17	仕様書	第2 業務内容 3 実施要領 (3) オ	延命化によるライフサイクルコストの縮減・比較は、縮減が見込める機器のみで宜しいでしょうか？	問題ありません。
18	仕様書	第2 業務内容 3 実施要領 (3) オ	設計費とは延命化の計画(機器更新計画)に対する設備設計の費用でしょうか？その場合生産設備など一部特殊な機械は設計費用の算出が困難かと思われます。	設計費は、整備・更新に伴い、設計を必要とする場合は当該費用の算出をお願いします。ただし、特殊な機械等で算出が困難な場合は、その都度監督員と協議するものとします。
19	仕様書	第2 業務内容 4 提出物 (1)	各ア～キまで指定書式や必要項目があればご指示ください ※特に「イ 委託料内訳書」に必須項目があれば事前にご教示頂けると幸いです。	ア～カまでは指定書式はありません。キについては、申請が必要な場合は、受託候補者の選定後に、指定の様式をお渡ししますので、記入の上提出していただきます。 イについては、第2業務内容 3実施要領の(1)計画準備、(2)資料収集・整理から(3)保全計画の作成の項目の記載は必須とします。
20	仕様書	第2 業務内容 4 提出物 (2)	「機器別の健全度評価」とありますが、報告対象は全数でしょうか。 全数調査は本保全計画業務のメインとなる部分と捉えております。7月末の中間検査までは業務開始から4カ月足らずであり、全数は相当困難かと思われます。 報告対象は業務開始後の進捗により協議とさせて頂く事は可能でしょうか。	中間報告時に、機器構成図の作成及び機器別の健全度評価を概要版として、令和8年7月末までに提出いただき、より細部については、履行期間内に提出していただきます。そのほか、業務の進捗等はその都度監督員と協議していただきます。

「京都市中央卸売市場第二市場と畜機器等の中長期保全計画策定業務委託」質問に対する回答一覧

No.	資料名	項目	質問事項	回答
21	仕様書	その他	本業務に現地調査及び保全計画策定においては、施設出入り業者及び管理者など、御施設の事情に詳しい者の協力を得れると考えて宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。
22	仕様書	その他	業務中若しくは調査日に調査に必要な更衣、道具を保管したり軽作業(PC入力)等を行える室(4名程度)を貸与頂く事は可能でしょうか。	可能です。ただし、事前に監督員との調整が必要です。また、日時によっては、貸与が難しい場合があります。
23	仕様書	その他	本業務の実施にあたり、卸売会社及び市場各関係者へは事前に周知・ご理解頂けると考えて宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。提出いただく予定を基に、市場関係者に周知します。
24	仕様書	その他	各調査は管理技術者の立会は不要と考えて宜しいでしょうか。	業務を適正かつ円滑に実施でき、監督員と常に連絡を取ることができる状態が必要なため、立会は必要です。ただし、状況に応じて監督員と協議していただきます。
25	仕様書	その他	本保全計画の対象には保守点検や法定点検等にかかる費用は含まれないと考えて宜しいでしょうか。 ※含まれる場合、これまでの費用を踏襲すると考えて宜しいでしょうか。	保守点検や法定点検等にかかる費用を含みます。それらの維持管理に係る費用は、こちらからお示しします。
26	仕様書	その他	保全計画に反映する概算金額は公的単価等を用いる必要があるでしょうか。若しくは実勢化価格(設備類は見積など)で宜しいでしょうか。	機器毎にどの金額が適正か、監督員と協議していただきます。
27	実施要綱	審査及び選定	「ヒアリング」は基本的に質疑応答と考えて宜しいでしょうか。応募者から提案書などのプレゼン(再説明)は行わないと考えて宜しいでしょうか。	ヒアリングはプレゼンをしていただき、その場で質疑応答を行うことを想定しています。なお、ヒアリングの詳細は、提出物を確認後、ご連絡します。
28	応募要領	4 応募手続等	企画提案書の枚数や紙サイズに指定はございますか？	指定はありません。
29	応募要領	4 応募手続等	企画提案書には応募者名及び協力者名等がわかる表現はすることは可能でしょうか。	可能です。