

令和7年度 京都一周トレイル利用者実態調査に関する
「受託候補者選定審査基準」及び「企画提案書作成要領」

評価項目は、次のとおりとし、本事業の趣旨の理解度、企画の水準、実効性、取組体制の事業遂行能力その他事情を総合的に評価し選定するものとする。

「受託候補者選定審査基準」

審査項目		配点
業務実施体制	・業務内容に応じた適切な実施体制（責任者、人員、役割分担等）になっているか。 ・業務経験者が配置されているか。 ・本業務に類似又は関連する業務を受託又は自ら実施した実績がある等、本業務を完遂させることが見込めるか。	10 点
企画提案	利用者の行動分析 ・京都一周トレイルの5ルート別の利用状況を分析・把握することができるか。 ・利用者の活動状況から、それぞれのルートの特徴・傾向、課題等がまとめられるか。 ・効果的なデータ分析を実施できるか。	30 点
	魅力アンケート調査 ・京都一周トレイルの強み・弱みを把握できるか。 ・期待すること、改善して欲しいことなどが把握できるか。	20 点
	フィールド調査 ・京都一周トレイルの利用者の声を反映しているか。 ・利用者を想定した調査となっているか。	10 点
	結果分析・報告 ・地域の観光資源の魅力や認知調査の結果が含まれているか。 ・同様なトレイルとの比較による京都一周トレイルのポテンシャルが把握できるか。	20 点
価格点	満点（5 点）×（提案価格のうち最低価格／自社の提案価格）	5 点
中小企業	市内中小企業である場合	5 点
合 計		100 点

「企画提案書作成要領」

1 様式

A 4 判横書きとしてください。(任意様式)

2 留意事項

- (1) 評価者が漏れなく正確に評価できるよう、「受託候補者選定審査基準」の「審査項目」に沿って作成してください。
- (2) 提案書は以下の項目から構成してください。
概要、利用者の行動分析、魅力アンケート調査、フィールド調査、結果分析・報告、見積書、その他の提案
- (3) 提案書は参考資料を除き、20 ページ以内で作成してください。
- (4) 概要には、以下の項目について記載してください。
 - ア 会社の概要
応募される会社の概要を記載してください。
 - イ 同種、類似業務の実績
件名、内容、経費の一覧を記載してください。また、当該実績が分かる資料を参考資料として添付してください。ただし、業務実績調書【様式2】で足りる場合は提出不要とします。
 - ウ 業務実施体制
業務遂行の体制、要員（責任者等）、業務経験、資格等を記載してください。
 - エ 企画提案内容
仕様書に記載の各業務の方針を踏まえ、最低限以下の事項を記載してください。
 - (ア) 利用者の行動分析
 - ・ 内容、データの取得方法、分析方法
 - (イ) 魅力アンケート調査
 - ・ 想定される調査手法、内容、スケジュール
 - (ウ) フィールド調査
 - ・ 想定される調査手法、内容、スケジュール
 - (エ) 結果分析・報告
 - ・ 今後の方向性についての提案内容
- (5) 提出資料に係る作成経費等は応募者の負担とします。
- (6) 提出資料は返却しません。