

「おこしやす京都 京歩きマップ」の作成及び配送業務に関する 企画提案書作成要領

1 様式

A 4判縦長横書きとしてください（任意様式）。

2 留意事項

- (1) 評価者が漏れなく正確に評価できるよう、「受託候補者選定審査基準」の3「提案評価項目表①～③」に沿って作成してください。
- (2) 提案書には以下の内容を記載してください。
 - 業務実施体制
 - 業務方針・計画
 - スケジュール
 - 印刷部数
 - 会社概要
- (3) 提案内容は、専門知識を有していない者でも理解できるよう分かりやすい内容としてください。
- (4) その他
 - ア 提出資料に係る作成経費等は応募者の負担とします。
 - イ 提出資料は返却しません。