

提出書類のチェックリスト

(書類もれや記入もれがないようにお願いします)

	確認	提出書類名 (詳細は6ページをご覧ください)
申請者に関する書類	①	京都府緊急事態措置協力金申請書 (様式1、様式1-1)
	②	誓約書 (様式2)
	③	支払口座振替依頼書 (様式3)
	④	口座番号と口座名義 (カタカナ) が確認できる資料の写し (通帳コピーなど)
	⑤	本人確認書類の写し (運転免許証など)
	⑥	直近の確定申告書の写し
施設に関する書類	⑦	飲食店営業許可、喫茶店営業許可の許可証の写し
	⑧	施設 (店舗) の外観 (屋号が分かるもの) の写真
	⑨	施設 (店舗) の内観 (店内の様子が分かるもの) の写真
	⑩	直近の月締め帳簿 (令和2年11月、12月、令和3年1月のいずれかの月分)
	⑪	通常午後8時以降も営業していたことが分かる資料の写し
	⑫	営業時間の短縮状況、酒類の提供時間が分かる資料の写し
	⑬	理由書 (様式4) ※前年と定休日等の店休日が異なる場合のみ提出

※複数店舗を申請される場合は、店舗ごとに様式1-1と⑦~⑬をまとめて提出してください。

第2期新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金 (京都市内の飲食店等が対象、要請期間1/12~1/13分) と同時申請する場合は下記の資料を提出してください。

	確認	提出書類名 (詳細は6ページをご覧ください)
申請者	①	京都府緊急事態措置協力金申請書 (様式1、様式1-1)
	②	誓約書 (様式2)
施設	⑦	飲食店営業許可、喫茶店営業許可の許可証の写し
	⑪	通常午後8時以降も営業していたことが分かる資料の写し
	⑫	営業時間の短縮状況、酒類の提供時間が分かる資料の写し
	⑬	理由書 (様式4) ※前年と定休日等の店休日が異なる場合のみ

※複数店舗を申請される場合は、店舗ごとに様式1-1と⑦⑪⑫⑬をまとめて提出してください。
 ※措置協力金 (1/14~2/7分) から新たに店舗を追加される場合は、新規申請の場合と同じく、追加店舗分は⑦~⑬全てを提出してください。
 ※必ず第2期の申請書類と同じレターパックに同封して郵送してください。

【宛先】 〒603-8799 京都北郵便局留

新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金事務局

※必ず「レターパックライト」又は「レターパックプラス」で郵送してください。