

第1号様式（第6条関係）

京都市危険木等伐採支援事業計画書（危険木）

(宛先) 京都市長	年 月 日
申請者の住所(自治会等にあつては申請する担当者の住所地)	申請者の氏名(自治会等にあつては、名称及び代表者名)
	担当： 電話 ー

[illegible]

注 該当する□にレ点を記入してください。

注 直接的な被害を受ける恐れのある者が、危険木を所有する者のみの場合は、本事業の対象とはなりません。

注 事業計画を承認した場合でも、補助金交付申請書の提出までに予算に達した場合は、申請書を受理できませんので、予め御了承ください。

第 2 号様式（第 6 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業計画書（要伐採木）

（宛先）京都市長	年 月 日
自治会等の住所（代表者又は担当者 の住所地）	自治会等の、名称及び代表者名 担当： 電話 ー

項目	計画内容
事業計画期間	年 月 日 ～ 年 月 日
要伐採木の所在地	京都市 区
事業費	円
添付書類	☐ 見積書の写し（原則 2 者以上） ☐ 位置図 ☐ 保全対象に被害を与える恐れがあることが分かる写真 ☐ 要伐採木を所有する者からの事業実施承諾書の写し ☐ 施設管理者等との立会記録書 ☐ その他（ ）

注 該当する□にレ点を記入してください。

注 事業計画を承認した場合でも、補助金交付申請書の提出までに予算に達した場合は、申請書を受理できませんので、予め御了承ください。

第3号様式（第6条関係）

年 月 日

＜申請者＞ 様

京都市長
(担当：)

京都市危険木等伐採支援事業計画承認通知書

年 月 日付けで提出のありました京都市危険木等伐採支援事業計画
について、その内容を適当と認めましたので、通知します。

記

承認有効期限： 年 月 日まで

第 4 号様式（第 7 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業補助金交付申請書（危険木）

（宛先）京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会等にあつては申請する担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあつては、名称及び代表者名） 担当： 電話 ー

京都市補助金等の交付等に関する条例第 9 条の規定により補助金の交付を申請します。	
事業箇所	京都市 区
危険木の状態	☐ 空洞 ☐ 亀裂 ☐ 腐朽 ☐ 枯れ ☐ 病害虫 ☐ 傾倒 ※危険木の状態の詳細を記載してください。 ()
伐採本数	本
実施内容	☐ 根際から伐採し現場集積 ☐ 根際から伐採し搬出処分（搬出処分に要する経費は対象外）
補助対象経費	円
補助を受けようとする補助金の額	円
実施予定年月日	年 月 日
添付書類	☐ 見積書の写し（原則 2 者以上） ☐ 位置図 ☐ 別表 1 の症状に該当することが分かる写真 ☐ 保全対象に被害を与える恐れがあることが分かる写真 ☐ 危険木を所有する者からの事業実施承諾書の写し

注 1 該当する□にレ点を記入してください。

第 5 号様式（第 7 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業補助金交付申請書（要伐採木）

（宛先）京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会等にあつては申請する担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあつては、名称及び代表者名） 担当： 電話 ー

京都市補助金等の交付等に関する条例第 9 条の規定により補助金の交付を申請します。	
事業箇所	京都市 区
伐採本数	本
伐採面積	ha
実施内容	☐ 根際から伐採し現場集積 ☐ 根際から伐採し搬出処分（搬出処分に要する経費は対象外）
補助対象経費	円
補助を受けようとする補助金の額	円
実施予定年月日	年 月 日
添付書類	☐ 見積書の写し（原則 2 者以上） ☐ 位置図 ☐ 保全対象に被害を与える恐れがあることが分かる写真 ☐ 伐採の対象となる木を所有する者からの事業実施承諾書の写し ☐ 施設管理者等との立会記録 ☐ その他（ ）

注 1 該当する□にレ点を記入してください。

第6号様式（第8条関係）

番 号
年 月 日

＜申請者＞ 様

京都市長
(担当：)

京都市危険木等伐採支援事業補助金交付（不交付）決定通知書

年 月 日付けで申請のありました京都市危険木等伐採支援事業補助金につきましては、下記のとおり交付（不交付と）することに決定しましたので、京都市補助金等の交付等に関する条例第12条第1項（第2項）の規定により通知します。

記

(交付の場合)

- 1 交付決定（予定）金額
- 2 交 付 条 件
 - (1) 京都市補助金等の交付等に関する条例第16条第1項に掲げる書類を整備し、事業完了の翌年度から起算して10年間保管してください。
 - (2) 京都市補助金等の交付等に関する条例第22条第1項に掲げる各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定を取り消し、若しくは交付額を変更し、又は既に交付した補助金の全額若しくは一部の返還を命じることがあります。
 - (3) その他京都市補助金等の交付等に関する条例、京都市危険木等伐採支援事業補助金交付要綱を遵守してください。

(不交付の場合)

1 不交付の理由

この決定に不服があるときは、この通知を受け取られた日から起算して3箇月以内に、京都市長に対して審査請求をすることができます。ただし、当該期間内であっても、この決定があった日の翌日から起算して1年を経過したときは、審査請求をすることができなくなります。

また、この通知を受け取られた日（京都市長に審査請求をした場合は、当該審査請求に対する京都市長の裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6箇月以内に、京都市を被告として、京都地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます（訴訟において京都市を代表する者は、京都市長となります。）。ただし、当該期間内であっても、この決定があった日（京都市長に審査請求をした場合は、当該審査請求に対する京都市長の裁決があった日）の翌日から起算して1年を経過したときは、処分の取消しの訴えを提起することはできなくなります。

第 7 号様式（第 9 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業補助金概算払請求書

(宛先) 京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会等にあつては申請する担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあつては、名称及び代表者名）

京都市危険木等伐採支援事業補助金交付要綱第 9 条の規定により補助金の概算払を請求します。	
交 付 決 定 日 及 び 番 号	年 月 日 付 け 第 号
交 付 予 定 額	円
概 算 払 請 求 額	円

第 8 号様式（第 1 0 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業変更承認申請書

（宛先）京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会等にあつては代表者又は担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあつては、名称及び代表者名） 担当： 電話 ー

京都市補助金等の交付等に関する条例第 1 1 条の規定により変更の承認を申請します。		
交付決定日及び決定番号	年 月 日 京都市指令 第 号	
事業箇所	変更前	京都市 区
	変更後	京都市 区
補助対象経費	変更前	円
	変更後	円
補助を受けようとする補助金の額	変更前	円
	変更後	円
その他の理由		
添付書類	☐ 変更する経費がわかるもの（見積書、納品伝票等） ☐ 位置図 ☐ 別表 1 の症状に該当することが分かる写真 ☐ 保全対象に被害を与える恐れがあることが分かる写真 ☐ 危険木等を所有する者からの事業実施承諾書の写し ☐ 施設管理者等との立会記録 ☐ その他（ ）	

注 該当する□にレ点を記入してください。

注 添付書類は、変更があったものののみ添付してください。

第 9 号様式（第 1 0 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業中止・廃止承認申請書

(宛先) 京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会等にあつては代表者又は担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあつては、名称及び代表者名） 担当： 電話 ー

京都市補助金等の交付等に関する条例 第 1 1 条の規定により		☐ 中止 ☐ 廃止	の承認を申請します。
交付決定日及び決定番号	年 月 日	京都市指令	第 号
中止・廃止の理由			

第 1 0 号様式（第 1 1 条関係）

京都市危険木等伐採支援事業実績報告書

(宛先) 京都市長	年 月 日
申請者の住所（自治会にあっては 代表者又は担当者の住所地）	申請者の氏名（自治会等にあっては、名称及び代 表者名） 担当： 電話 —

京都市補助金等の交付等に関する条例第 1 8 条の規定により当該補助事業の実績 を報告します。	
事業箇所	京都市 区
補助対象経費	円
補助を受けようとする 補助金の額	円
完了年月日	年 月 日
添付書類	☐ 補助事業に要した費用の内訳を示す請求書の写し ☐ 補助対象に要した費用の支出を証する領収書等の写し ☐ 位置図 ☐ 事業完了前後の写真