

【森林の土地の所有者届出】

トップページ

下記2点を届出前に御用意ください。 準備が出来ましたら、「新規登録またはログイン して申請に進む」か「アカウント登録せずにメー ルで申請」を選択してください。

- ・土地の位置を示す地図
- ・土地の登記事項証明書その他届出の原因を 証明する書面

それぞれの詳細については7ページ「届出に必要な情報を入力する(4)」参照

森林の土地の所有者届出 入力の状況 0% 京都市の「森林の土地の所有者届出」のオンライン 申請ページです。 森林の十地の所有者届出 注意事項 ・所有者本人による森林10筆以内の届出が可 能です。 ※代理人や10筆を超える届出の場合は、郵送 又は窓口で届出を行ってください。 ・添付書類として「土地の位置を示す地図」と 「土地の登記事項証明書その他届出の原因を証 明する書面」が必要となりますので、事前に御 用意ください。 制度詳細についてはこちら「 Grafferアカウントを利用する方 ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認が できます。 新規登録またはログインして申請 または Grafferアカウントを利用しない方 メールアドレスの確認のみで申請ができます。 一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。 アカウント登録せずにメールで申請

	2 アカウントでログインする場合	1	Grafferアカウントをお持ちでない方 Grafferアカウントに登録すると、申請書の一 時保存や申請履歴の確認ができます。アカウ ント登録は無料です。 新規アカウント登録
	アカウント登録	2	森林の土地の所有者届出 入力の状況
1	メールアドレスとパスワードをご登録くださ い。GmailやLINEのアカウントをお持ちの方		0% 京都市の「森林の土地の所有者届出」のオン ライン申請ページです。
	は、それらを使うてロクインしていたたくことが可能です。		利用規約をご確認くださ い
	② 右の画面が再度表示されましたら、利用規約への同意後、画面下の「申請に進む」を タップして先にお進みください。		<u>利用規約</u> C に同意して、申請に進んでくだ さい。 利用規約に同意する 🖉
			`

申請に進む



確認メールの送信

- メールアドレスを入力し、確認メールを送信 してください。「noreply@mail.graffer.jp」 から届いたメールのURLにアクセスし、メー ルアドレスの確認を完了させてください。
- ② 右の画面が再度表示されましたら、利用規約への同意後、画面下の「申請に進む」をタップして先にお進みください。





届出人に関する事項

名前、郵便番号、住所、生年月日、電話番号 を入力してください。 メールアドレスは、ログインまたは認証で使 用したメールアドレスが自動で入力されます。

郵便番号 ハイフン	€ 必須 なしの半角7桁で入力してください
	郵便番号から住所を入力
() が自	便番号から住所を入力」を押すと、住所の一音 動入力されます。
住所 🧧	5須
(〕 (〕 (直動) (住所)	 入力後、番地、マンション名、部屋番号など、 の続きがあれば入力してください。
生年月E	∃ (西暦) ∞須 □ 年 □ 月 □ 日 Ⅲ
電話番号 日中に連	╋ <mark>必須</mark> 絡が取れる電話番号を入力してください
メールフ	ドレス 自動入力

(1)所有権の移転に関する事項 前所有者の住所 必須 前所有者の氏名 必須 届出に必要な情報を入力する(2) (法人にあつては、名称及び代表者の氏名) (2)所有者となった年月日 必須 所有権の移転に関する事項 所有権移転の原因 必須 売買 ① 前所有者の住所、氏名等を入力してください。 相続 ② 所有者となった年月日、所有権移転の原因 贈与 を入力してください。 <所有者となった年月日とは> 会社の合併 ・売買等の場合、森林の土地の引き渡しの日 ・相続の場合、相続開始の日(被相続人の死 その他 亡の日)または遺産分割協議が終了した日

次へ進む

届出に必要な情報を入力する(3)

土地に関する事項

- ① 届出する森林は10件まで増やすことができます。
- ② 届出する森林の面積を入力してください。 ヘクタール単位で小数第4位までの入力が必要と 2 なります。

※小数点以下が4桁未満の場合は、小数が第4位 になるまで0(ゼロ)で埋めてください。

例 1.23 ha ⇒ 1.2300 ha

③ 共有している場合、持分割合を記入してください。 欄内に記入が難しい場合は、「備考欄のとおり」 と記入の上、備考欄のその他欄に御記入ください。

	土地に関する事項
(1)	届出する森林 必須 (最大10件まで入力可能)
	1 件目 届出する森林
	市町村(行政区) 💩 🕫
	選択してください 🗸
	町名(大字) 必須
	字任意
\bigcirc	面積 必須
	ha(ヘクタール)を単位とし、小数第5位を四捨五 入して、第4位まで記載してください。
	※1ヘクタール(1ha)=1万平方メートル(10,00 0m)
	(記載例 202,221.6㎡→20.2222ha)
3	持分割合 低意 共有している場合に記載してください。(記載例
	2 3 01)
	$\sim\sim\sim\sim\sim$

届出に必要な情報を入力する(4)

土地に関する事項(つづき)

- ④ 森林の土地の位置が把握できる地図を添付してく ださい。
 - 例:公図、地積測量図や土地所在図、市町村、民 間企業等が作成した地図、インターネットで 無料提供されている地図等に当該森林の土地 のおおまかな位置を記入したもの
- ⑤ 届出者が当該森林の所有権を有することを証明することができる書面を添付してください。
 例:登記事項全部事項証明書、売買契約書、贈与契約書、遺産分割協議の協議書や目録、登記 完了証(電子申請)など
 - ※ 届出人の氏名、土地面積、持分割合(共有の場合)について記載のある書面をお願いします。

-	
\mathbf{D}	当該土地の位置を示す地図 ≥減
5	当該土地の登記事項証明書その他の届出の原 因を証明する書面 ∞ ○ ○ ○ アイルを選択…
	🛨 もう1件追加する
	あと9件まで追加できます
	面積合計 参 類 屈出する土地の面積を合計してください。 ha (ヘクタール)を単位とし、小数第5位を四捨五入し て、第4位まで記載してください。 ※1ヘクタール (1ha) =1万平方メートル (10,000 ㎡) (記載例 202,221.6㎡→20.2222ha)
	次へ進む



	備考
1)	用途 任意
)	() 林業
	その他
2)	境界 任意
	🔷 届出を行う森林の境界を把握している
	届出を行う森林の境界を明確にしてい る
	🔷 届出を行う森林の境界を測量している
	□ 届出を行う森林の境界を把握していな い
	所有者となってから90日以内に届出ができなか





届出人に関する事項、所有権の移転に関する事項 土地に関する事項、備考の確認

届出内容を確認してください。届出内容を修 正する場合は、各項目の編集ボタンから入力 を行ってください。

届出

届出内容に誤りがなければ「この内容で申 請する」から届出を行ってください。

森林の土地の所有者雇出	
入力の状況	100%
申請内容の確認 届出人に関する事項	100%
申請者の種別 🧭	
個人	🗾 編集
名前 🞯	
京都一太郎	🗾 編集
単使番号 2013	
6048571	🗾 編集
住所 🔐	
京都府京都市中京区寺町通御池上る	🧾 編集

その他	εn	
		🗾 編集
_		
	この内容で申請する	



届出後に4ページ「届出に必要な情報を入力する(1)」で 入力したメールアドレスに受付完了のお知らせメールが届きます。

届出内容について、市担当者の確認が完了しますと手続完了の お知らせが届きます。