

京都市ライフイノベーション推進戦略（仮称）の策定に関する業務 提案書作成要領

1 提案書の内容

項目		記載内容（「審査基準」も参考にしてください。）	
企画提案			
本業務に対する考え方、取組方針及び業務遂行体制	①	業務の目的、内容等を踏まえ、業務を遂行するに当たっての基本方針について記載してください。	
	②	仕様書を踏まえ、京都市内のバイオ・ライフサイエンス関連企業の事業活動の現状や課題にも言及しつつ、計画及び戦略の目標設定、具体的な政策・施策等の提案、他都市の事例の導入アイデア等について具体的に記載してください。	
	③	本業務を遂行する体制について記載してください。	
	④	緊急の打ち合わせ等に対して速やかに対応可能な体制について記載してください。	
類似業務の実績			
類似業務の実績	⑤	類似業務実績一覧（様式2）に記載された内容を分かりやすく簡潔に記載してください。	

2 提案書作成上の留意事項

(1) 様式

A4判縦長横書きとしてください。（任意様式）

(2) 留意事項

ア 評価者が漏れなく正確に評価できるよう、記載項目一覧に沿って作成してください。

イ 提案書の本文は20ページ以内で作成してください（表紙、目次は除く。）。ただし、図表等については、A3判の様式でも可とします。

ウ 業務を遂行するための体制、要員（責任者等）について、業務経験、資格等を含めて記載してください。

エ 提案内容は、専門知識を有していない者でも理解できるよう分かりやすい内容としてください。

3 その他

(1) 提案書及び添付資料に係る作成経費等は応募者の負担とします。

(2) 提案書及び添付資料は返却しません。