

別表第1 (第2条関係)

検査区分	事業区分	事業担当所属	検査員	作成書類	主な検査内容
現地検査	交付額 500万円未満	林業振興課	事業担当所属の 担当者以外の職員	対象行為の 確認野帳	現地において地域 活動を確認する
		京北・左京山 間部農林業 振興センター			
	交付額 500万円以上	林業振興課	農林企画課職員 林業振興課職員		
		京北・左京山 間部農林業 振興センター	林業振興課職員 京北・左京山間部農林 業振興センター職 員（事業担当所属を 除く）		
書類検査	交付額 500万円未満	林業振興課	事業担当所属の 担当者以外の職員	検査報 告書	提出書類 により地 域活動を 確認する
		京北・左京山 間部農林業 振興センター			
	交付額 500万円以上	林業振興課	農林企画課職員		
		京北・左京山 間部農林業 振興センター	林業振興課職員		

別表第2（第4条関係）

対象行為	検査方法
森林経営計画作成促進	(書類審査) 対象行為の実施結果を踏まえた報告書で確認
森林境界の明確化	(書類審査) 対象行為の実施結果を踏まえた報告書で確認
森林所有者の探索	(書類審査) 対象行為の実施結果を踏まえた報告書で確認
森林経営計画作成・森林の境界明確化に向けた条件整備	(現地検査) 路盤補強、排水施設や土留めの設置などの改良活動状況等の現地確認 (書類審査) 対象行為の実施結果を踏まえた報告書で確認