

# 平成26年度 南区役所 運営方針

## 地域力・みなみ力の推進！

南区役所・みなみ力の推進



京都市南区役所

## 平成26年度 区運営の総括表

| 基本方針           | 26年度重点取組                                      |                                                                                                                                               |                                |
|----------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                | 取組名                                           | 目標                                                                                                                                            | 所属等                            |
| 1 地域力・みなみ力の推進  | 1 みなみ力で頑張る！区民応援事業<br>【区民提案型応援事業】              | ・区民、各種団体、NPO等が主体となって企画・運営するまちづくり活動を支援（一般枠）<br>・地域（自治会）主体の安心・安全の活動を支援（安心・安全枠）                                                                  | 地域力推進室<br>まちづくり推進担当            |
|                | 2 区制60周年記念「だいすきっ！南区。マンガ記念誌（仮称）」の発行<br>【共汗型事業】 | ・区民をはじめ南区に訪れる多くの方々に気軽に読んでいただくことを目的に、マンガによる記念誌を区民参加のもと制作                                                                                       | 地域力推進室<br>総務・防災担当<br>まちづくり推進担当 |
|                | 3 地域防災力強化「体験型研修」事業<br>【共汗型事業】                 | ・地域防災力の強化を図り、各地域の特性に応じた避難所ごとの運営マニュアル作りを推進するため、避難所開設・運営についての体験型研修を学区の防災訓練との共汗事業として実施                                                           | 地域力推進室<br>総務・防災担当              |
|                | 4 南区企業の”知”活用促進事業<br>【共汗型事業】                   | ・ものづくりのまち・南区の特性を活かし、区内企業が持つ”知の財産”を紹介する区民向けの講座や見学会の開催などの取組を通じて企業と区民の交流を促進                                                                      | 地域力推進室<br>まちづくり推進担当            |
|                | 5 地域力（みなみ力）パワーアップ事業<br>【共汗型事業】                | ・地域コミュニティの活性化に向け、自治会・町内会未加入地域の住民を対象としたアンケート調査の実施と懇談会の開催<br>・区役所ホームページで全15学区の行事情報掲載等                                                           | 地域力推進室<br>まちづくり推進担当            |
|                | 6 南区民健康づくり推進事業<br>【共汗型事業】                     | ・若い母親の健康づくりを推進するため、健康づくりサポーターとの共汗で、保育併設健診、保育併設健康教室を開催<br>・南区健康づくりサポーター「みなみへず」による健康体操の普及                                                       | 健康づくり推進課                       |
|                | 7 子育て支援ルーム「すくすくみなみ」の充実【共汗型事業】                 | ・子育て支援ルーム「すくすくみなみ」の開催                                                                                                                         | 地域力推進室まちづくり推進担当、支援課、健康づくり推進課   |
|                | 8 南区民ふれあい事業<br>【共汗型事業】                        | ・南区民ふれあいまつりや区民文化フォーラムなどの文化事業の開催                                                                                                               | 地域力推進室<br>まちづくり推進担当            |
|                | 9 南区基本計画（第2期）の推進<br>【共汗型事業】                   | ・区内の自治連合会や各種団体等で構成する南区の基幹会議「南区まちづくり推進会議」の運営 等                                                                                                 | 地域力推進室<br>まちづくり推進担当            |
| 2 南区役所・みなみ力の推進 | 10 市民サービスの更なる向上                               | ・2階待合フロアでクラシック音楽の放送、庁舎内の美化整備など庁舎内環境の改善<br>・PRジャンパー、適切な身だしなみ、来庁者へのあいさつ、声掛け励行等                                                                  | 各所属                            |
|                | 11 コンプライアンスの徹底                                | ・「説明責任」「個人情報の保護」「法令遵守」など、コンプライアンスの徹底を図り、公正・公平・適正な業務を遂行                                                                                        | 各所属                            |
|                | 12 「共有」「共汗」による区役所運営の推進                        | ・選挙事務の執行（京都府知事選挙）<br>・防災研修<br>・テーマ毎に設定する「プロジェクト」の活用<br>・「課長会」の場を活用した情報共有、意見交換等による区政の推進<br>・研修、職場ミーティングの充実<br>・南区行政推進会議の活用をはじめとした関係機関との更なる連携強化 | 各所属                            |

## 平成26年度 基本方針

### 1 地域力・みなみ力の推進

区民提案・共汗型まちづくり支援事業の実施など、南区が誇る”地域力（みなみ力）”によるまちづくりの促進とともに,”みなみ力”を一層高めるための取組を推進します。

また、来年度に迎える南区制60周年に向けて、記念事業に着手します。

### 2 南区役所・みなみ力の推進

#### (1) 市民サービスの更なる向上

元気なあいさつ、笑顔で親切丁寧な対応、庁内の整頓・美化など、来庁された皆様が心地よく過ごしていただける区役所づくりに職員一丸となって取り組みます。また、市民の目線に立ったわかりやすい到達主義の説明責任を果たすなど質の高い業務遂行の徹底を図ります。

#### (2) コンプライアンスの徹底と「共有」「共汗」による区役所運営の推進

区政を推進するうえで基礎となる法令遵守を徹底し、公平公正な職務の執行を進めるとともに、防災、選挙など区役所における共通課題を職員一人一人が共有し、課題解決に向け、区長を先頭に区役所一体となって共汗で取り組みます。

## 重点取組の概要

### 1 みなみ力で頑張る！区民応援事業〔区民提案型支援事業〕

南区が誇る地域力“みなみ力”を次の世代に受け継ぐとともに、まちづくりの新たな展開を図るため、区民、各種団体、NPO等が主体となって企画・運営する活動を公募し、資金面から支援します。

また、地域（自治会）主体の安心・安全への取組の支援も行います。

＜南区の3つの未来像＞

地域力(みなみ力)  
が息づくまち・南区

美しいまち・南区

活力あふれるまち  
・南区

【地域力推進室まちづくり推進担当】



### 2 区制60周年記念「だいすきっ！南区。マンガ記念誌（仮称）」の発行〔共汗型事業〕

平成27年度に迎える南区制60周年記念事業の第一弾として、区民をはじめ南区に訪れる多くの方々に気軽に読んでいただくことを目的に、マンガによる記念誌を区民参加のもと制作します。

【地域力推進室総務・防災担当，まちづくり推進担当】

### 3 地域防災力強化「体験型研修」事業〔共汗型事業〕

地域防災力の強化を図り、各地域の特性に応じた避難所ごとの運営マニュアル作りを推進するため、避難所の開設・運営についての体験型研修を学区の防災訓練との共汗事業として実施します。



【地域力推進室総務・防災担当】

#### **4 南区企業の“知”活用促進事業〔共汗型事業〕**

ものづくりのまち・南区の特性を活かし、区内企業が持つ“知の財産”を紹介する講座や見学会を通じて、企業と区民の交流を促進します。

【地域力推進室まちづくり推進担当】

#### **5 地域力（みなみ力）パワーアップ事業〔共汗型事業〕**

地域コミュニティの活性化に向け、地域の自治会・町内会と連携し、自治会・町内会未加入地域の住民を対象としたアンケート調査の実施や意見交換会の開催を通じて、地域活動への参加の働きかけを行います。

また、区役所ホームページで各学区の行事予定を情報発信します。

【地域力推進室まちづくり推進担当】

#### **6 南区民健康づくり推進事業〔共汗型事業〕**

若い母親の健康づくりを支援するため、南区健康づくりサポーターとの共汗で、保育併設健診、保育併設健康教室を開催する。また、南区健康づくりサポーター（みなみ〜ず）による健康体操の普及活動を継続して取り組みます。

【健康づくり推進課】

#### **7 子育て支援ルーム「すくすくみなみ」の運営〔共汗型事業〕**

乳幼児と保護者が気軽に集い、交流する拠点「すくすくみなみ」の充実に向けて、子育てボランティアの養成や、「すくすくみなみ」の情報発信の拡充などの取組を継続します。

【地域力推進室、支援課、健康づくり推進課】

#### **8 南区民ふれあい事業〔共汗型事業〕**

南区民ふれあいまつりの開催や、南区民文化フォーラム等の文化事業を実施します。

【地域力推進室まちづくり推進担当】

#### **9 南区基本計画（第2期）の推進〔共汗型事業〕**

南区基本計画（第2期）に掲げる未来像の実現に向け、区内の各種団体などで構成する中核組織「南区まちづくり推進会議」の運営などを通じ、計画を推進します。

【地域力推進室まちづくり推進担当】

## **10 市民サービスの更なる向上**

庁舎環境改善，市民の目線に立った対応など，市民にもっとも身近な第一線機関として，市民サービスの向上に取り組みます。

＜取組例＞

- ・ 2階待合フロアでクラシック音楽の放送，わかりやすい案内表示の工夫，庁舎内の美化整備，カウンター周辺の整理整頓 等
- ・ P Rジャンパー・適切な身だしなみの取組の推進，来庁者へのあいさつ・声掛けの励行，電話対応などのレベルアップ 等

【各所属】

## **11 コンプライアンスの徹底**

「説明責任」，「個人情報の保護」，「法令遵守」などコンプライアンスの徹底を図り，公正・公平・適正な業務遂行を常に心掛けます。

＜取組例＞

- ・ 市民の目線に立ち，市民にわかりやすい言葉で，市民にしっかりと到達する説明責任の遂行
- ・ 「京都市情報セキュリティポリシー」に基づく個人情報の適正な取扱いの徹底 等

【各所属】

## **12 「共有」「共汗」による区役所運営の推進**

職員一人ひとりが区役所全体の課題を「共有」し，その課題解決に向け，区役所一体となって，「共汗」で取り組むなど，組織の活性化・人材の育成を推進します。

＜取組例＞

- ・ 選挙事務の執行（京都府知事選挙）
- ・ 防災研修の実施
- ・ テーマ毎に設定する「プロジェクト」の活用
- ・ 区政推進の核としての役割を果たす「課長会」の運営と役割の拡充
- ・ 研修，職場ミーティングの充実
- ・ 区内関係機関で構成する南区行政推進会議の運営と連携の強化 等

【各所属】

#### 4 各課の取組目標

南区役所各課の所属長のコメント・主な業務内容・課の目標を御紹介します



写真左から

保 健 部 長  
税 務 長  
区 長  
福 祉 部 長  
地域力推進室長  
(区民部長兼職)

里 村 由紀子  
村 井 宏 次  
東 村 昌 樹  
渡 辺 茂  
真 下 清

## 総務・防災担当

庁内の連携を高め、丁寧で的確な業務の執行を図ります。



課長 田中 均

### <所属長のコメント>

市民サービスの向上と庁舎内のおもてなし環境の改善に取り組むとともに、区を挙げての円滑な選挙執行と区民の皆様との連携による地域防災力の強化に努めて参ります。

### <主な業務内容>

- 1 区の庶務・計理・労務管理
- 2 庁舎の管理
- 3 統計
- 4 防災・災害対策
- 5 区基本計画「重点プロジェクト」の推進
- 6 戦災者等の援護
- 7 行旅病人等に関する事務
- 8 各種選挙の執行
- 9 区行政推進協議会の開催・運営等

### <課の目標>

- 1 区役所の総括部署として職員相互の連携を密にし、一丸となって業務執行に当たります。
- 2 おもてなし環境の向上に取り組み、市民の皆様の目線に立って、様々な角度から心のこもった市民サービスの実現に努めます。
- 3 節電をはじめとした省エネルギーに取り組むとともに、心地よい庁舎内環境の維持を図ります。
- 4 地域防災対応力の強化を図ります。
- 5 南区基本計画「重点プロジェクト」の着実な推進を図ります。
- 6 選挙事務においては、適正な事務処理を進め、事故なく執行します。
- 7 各種統計調査を適正に実施します。

## まちづくり推進担当

区民の皆様からの相談、問い合わせは「ワンストップ」を心掛け、各事業所及び各課との連携を図ります。



課長 久野 育

### <所属長のコメント>

区民の皆様を目線を大切にし、親しみやすい雰囲気づくりを心掛け、迅速かつ丁寧に、事業を進めて参ります。

### <主な業務内容>

- 1 区民の皆様からの要望、相談への対応
- 2 区民ふれあい事業、区民啓発事業
- 3 文化の向上に関すること
- 4 市政協力委員等に関すること
- 5 無料法律相談の実施
- 6 区民のスポーツの振興
- 7 区基本計画の推進
- 8 広報、企画・調査等

### <課の目標>

- 1 電話はワンコールで取ります。
- 2 窓口対応は「迅速」「明確な説明」に努めます。
- 3 一人で解決できない事案については、その解決方法を複数の職員で処理する等チームワークで取り組みます。
- 4 対応に当たっては、区民目線を意識した服装に気を配ります。
- 5 多くの地元役員が来庁されるため、その都度、出来る限り全員で挨拶します。

## 市民窓口課

区民の皆様から信頼される，満足度の高い窓口づくりを目指します。



課長 栗本三羊子

### ＜所属長のコメント＞

皆様からのご依頼に素早く対応し，信頼される，満足度の高い窓口づくりを目指してまいります。

### ＜主な業務内容＞

- 1 個人の基本情報（戸籍，住民基本台帳，印鑑登録）の管理
- 2 戸籍謄抄本，住民票の写し，印鑑登録証明書，課税証明書等の交付
- 3 住民基本台帳カード，電子証明書，特別永住者証明書の交付等

### ＜課の目標＞

- 1 お客様の目線に立って，常に平易でわかりやすい説明を心掛けるとともに，正確・迅速な事務執行に努めます。
- 2 個人情報の保護，法令遵守を徹底します。
- 3 整理整頓，明るく清潔でさわやかな窓口づくりに努めます。

## 市民税課

適正・公平な課税と，わかりやすい説明，丁寧な対応に努めます。



税務長 村井 宏次

### ＜所属長のコメント＞

適正・公平な課税を推進し，区民の皆様へ信頼される税務行政に努めて参ります。

### ＜主な業務内容＞

- 1 個人市民税の賦課・減免・調定
- 2 原付バイク（125 ccまで）の登録・廃車
- 3 軽自動車税等一部の税に係る証明
- 4 租税特別措置法施行令による住宅用家屋の証明
- 5 区会計に関すること

### ＜課の目標＞

区民の皆様の税務行政に対する信頼を一層確かなものとするため，

- 1 適正かつ公平な課税の推進とともに，税情報の適正な管理を徹底します。
- 2 区民の皆様への説明，対応に当たっては，よりわかりやすく，より丁寧な言葉遣いに努めます。

## 固定資産税課

適正・公平な課税とわかりやすい説明に努めます。



課長 木村 一彦

### <所属長のコメント>

区民の皆様の信頼に応えられるよう、適正な課税とわかりやすい説明に職員一同努めて参ります。

### <主な業務内容>

- 1 固定資産税・都市計画税（土地・家屋）の課税に関すること
- 2 固定資産税に係る台帳等の閲覧・縦覧に関すること

### <課の目標>

- 1 適正かつ公平な課税を行い、税の信頼性を確保します。
- 2 親切・丁寧な対応と適切でわかりやすい説明に努め、区民の皆様から信頼される職場を目指します。

## 納税課

市税の公平な徴収に努め、区民の皆様に信頼される職場を目指します。



課長 安部 守

### <所属長のコメント>

皆様のくらしを支える大切な市税を確保するため、職員全員が一体となって、徴収率の向上に努めて参ります。

### <主な業務内容>

市税の徴収や滞納処分に関すること

### <課の目標>

- 1 滞納者数や滞納額を縮減する取組を進め、市税徴収率の向上を目指します。
- 2 広報などのお知らせを通じて、自主納付の拡大に努めます。
- 3 「正確・迅速・丁寧」な対応を心掛け、わかりやすい説明に努めます。

## 福祉介護課

親切、丁寧な対応と説明を心掛けます。



課長 乾 尚子

### <所属長のコメント>

区民の皆様の身近な相談窓口として、親切で丁寧な対応と説明を行い、的確な事務の執行に努めて参ります。

### <主な業務内容>

- 1 老人医療費・重度心身障害者医療費・ひとり親家庭等医療費の受給資格の認定。児童手当、子ども医療費、高校進学・就学支援金受付等の受付。
- 2 敬老乗車証の交付等
- 3 生活保護費支払い、医療券の交付等
- 4 夏季歳末貸付、遺族援護（特別弔慰金受付等）
- 5 介護保険の被保険者証の交付及び資格認定
- 6 介護保険サービスの給付に関する事
- 7 介護保険料の賦課・減免、徴収及び滞納処分に関する事

### <課の目標>

- 1 区民の皆様に、親切、丁寧な対応と説明に心掛けるとともに、迅速で的確な市民サービスの提供に努めます。
- 2 常に個人情報の適正な管理と保護に努め、区民の皆様から信頼される的確な事務の執行に努めます。

## 支援課

公平・公正・丁寧で質の高い業務の遂行に努めます。



課長 島田 弘美

### <所属長のコメント>

区民の皆様の視点に立ち、信頼される相談窓口として、元気な挨拶と笑顔で親切丁寧な対応を心掛けて参ります。

### <主な業務内容>

- 1 児童福祉(保育所・昼間里親への入所等)
- 2 ひとり親家庭への支援
- 3 児童扶養手当
- 4 子ども支援センターの運営  
(子育てに関する情報提供・相談)
- 5 身体・知的障害者の福祉
- 6 自立支援医療(更生医療)
- 7 特別障害者手当  
障害児福祉手当  
特別児童扶養手当
- 8 高齢者の福祉
- 9 手話通訳(月・木)

### <課の目標>

- 1 元気な挨拶と笑顔で親切丁寧な対応を心掛け、区民の皆様によりわかりやすく、理解していただける説明を行います。
- 2 各種施策の法令等の目的や趣旨を踏まえ、公平で適正な業務遂行に努めます。
- 3 関係機関や福祉関係団体などの地域の皆様との連携を強め、地域福祉の向上に努めます。
- 4 執務室や窓口の整理・整頓を行い、円滑な窓口対応に努めます。

## 保護課

生活を支える最後のセーフティネット(安全網)の立場から進めていきます。



課長  
寺本 康一 (右)

担当課長  
北尾 悦子 (左)

### <所属長のコメント>

生活保護制度の適正実施を図り、厳しい経済・雇用情勢の中、生活保護受給者の自立に向けて積極的に取り組み、また不当要求や不正受給事案に対しては、組織的に毅然とした対応を行って参ります。

### <主な業務内容>

- 1 生活保護法による援護
- 2 生活に困窮されている方に対する相談・支援等

### <課の目標>

- 1 多様かつ複雑な課題を持って相談に来られた方に対し、迅速かつ的確に対応し、生活保護制度について充分理解していただける対応に努めます。
- 2 生活保護の不正受給の未然防止及び再発防止に取り組み、区民の皆様に信頼される生活保護制度の適正実施に努めます。

## 保険年金課

区民の皆様に、より正確で丁寧なサービスが提供できるように努めます。



課長 大塩 泰之

### <所属長のコメント>

国民健康保険事業等の健全な運営を確保し、社会保障の向上に寄与するため、職員一丸となって頑張っています。

### <主な業務内容>

- 1 国民健康保険及び後期高齢者医療制度(以下「国民健康保険等」という。)の加入、脱退
- 2 国民健康保険等の保険料の賦課、減免
- 3 国民健康保険等の保険料の徴収、納付相談、滞納処分
- 4 国民健康保険等の高額療養費、葬祭費等の保険給付、限度額認定証の交付
- 5 国民年金の加入、免除申請

### <課の目標>

- 1 正確、丁寧で明るい応対とわかりやすい説明を心掛け、信頼される窓口サービスを目指します。
- 2 業務上、取扱う情報については、個人情報保護に関する本市の規定を遵守し、適正な管理に努めます。
- 3 特別な事情もなく保険料を滞納されている方に対しては、滞納処分を念頭に置いた取組を行い、加入者間の負担の公平化を図ります。

健康づくり推進課

区民の皆様とともに、地域ぐるみで健康づくりを推進します。



課長

相宗 佳彦（左）

担当課長

新井 綾子（右）

## &lt;コメント&gt;

区民の皆様から信頼される，親しみやすく  
明るい職場づくりに努めて参ります。

## &lt;主な業務内容&gt;

- 1 健診…乳幼児健診・青年期健診・骨粗しょう症予防健診・結核検診・各種がん検診
- 2 相談…育児相談・健康相談・歯科相談・栄養相談・禁煙相談・HIV相談・精神保健福祉相談・難病相談
- 3 訪問…健康に関する訪問指導
- 4 母子健康手帳の交付
- 5 健康教育
- 6 医療費の公費負担に関すること等
- 7 地域住民の健康保持・増進及び感染症その他疾病の予防・保健統計に関すること等

## &lt;課の目標&gt;

- 1 区民の皆様が目線に立ち，関係機関との連携を密にしながら，丁寧で分かりやすい説明と的確な情報提供に努めます。
- 2 個人情報の適正管理を徹底し，迅速かつ正確な事務の執行に努めます。
- 3 明るくさわやかな挨拶を心掛け，区民の皆様が相談しやすい環境づくりに努めます。

衛生課

正確・丁寧でテキパキとした説明に努めます。



課長 藤原 達也

## &lt;所属長のコメント&gt;

区民，事業者の皆様のご相談に対し，正確，丁寧でテキパキとした説明に努めて参ります。

## &lt;主な業務内容&gt;

- 1 飲食店，食品製造業，ホテル，旅館，公衆浴場，理・美容所などの営業許可と衛生監視指導
- 2 ねずみや衛生害虫の駆除相談・指導
- 3 住まいの衛生に関する相談
- 4 飲用水の衛生指導
- 5 保健衛生に関する試験検査
- 6 動物の愛護・管理，狂犬病予防等

## &lt;課の目標&gt;

- 1 区民の皆様が快適で安心，安全な生活環境を確保のため，食品衛生・生活衛生関係施設に対し衛生指導の強化に努めます。
- 2 食品及び生活衛生に関する情報を発信していきます。
- 3 区民の皆様のご相談に迅速・的確にお応えするため，関係担当課と連携し，説明責任の遂行に努めます。

久世出張所

久世地域の皆様とのつながりを大切にし、親切丁寧できめ細かな対応に努めます。



所長 富永 哲生

<所長のコメント>

南区役所の出張窓口として、久世地域の皆様とのつながりを大切にし、親切丁寧できめ細かな対応に努め、信頼され、親しまれる出張所を目指します。

<主な業務内容>

- 1 広報，広聴
- 2 個人の基本情報（戸籍，住民基本台帳）の作成，管理
- 3 戸籍，住民票，印鑑登録などの各種証明書及び住民基本台帳カードの発行
- 4 埋火葬の許可
- 5 市税・国民健康保険料などの徴収の取次ぎ
- 6 粗大ごみ手数料券の販売

<所の目標>

- 1 来所者に対する気持ちよいあいさつを心掛けます。
- 2 久世地域の皆様から信頼され，親しまれるよう，正確，迅速，市民目線に立った親切丁寧な対応に努めます。
- 3 住民の皆様の個人情報の適正な管理を徹底します。