京都市教育委員会事務局会計年度任用職員選考申込書

令和　　年　　月　　日

区分	会計年度任用職員			（写真貼付欄） ・写真は脱帽、正面向、上半身、縦４㎝、横３㎝のカラー写真で本人と確認できるもの。 ・裏面に氏名を記入し、はがれないよう糊付すること。
フリガナ		受付番号 ※記載不要		
氏　名				
生年月日 （和暦で記入）	年　　月　　日　生	年齢	歳 （R8.4.1時点）	
現住所	（〒　　－　　） （電話：　　－　　－　　） （メールアドレス：　　）			
通勤時間	約　　時間　　分			

学歴 （高等学校以降、通信制を含めて記入）	学　校　名	学部学科名 （専攻まで記入）	卒・修了等年月日 （和暦で記入）
	高等学校		年　月
			年　月
			年　月
			年　月

職歴 （欄が足りない場合は適宜追加してくださ い。）	勤務所属	所在地	役職	雇用形態 （いずれかを選択）	在職期間 （和暦で記入）
				・正規 ・その他（　　）	年　月から 年　月まで
				・正規 ・その他（　　）	年　月から 年　月まで
				・正規 ・その他（　　）	年　月から 年　月まで
				・正規 ・その他（　　）	年　月から 年　月まで
職歴 （記載例）	京都市教育委員会 事務局総務課	京都市中京区 〇〇町１－１	専門主事	・正規 ・その他（会計年度任用職員）	令和●年　４月から 令和●年　３月まで

志望の動機や、これまでのあなたの経験をどのように生かせるか、記載してください。

本人希望記入欄（勤務日や勤務時間等について希望等があれば記入してください。）