

京都市立学校体育館等空調整備発注支援業務委託仕様書

1 業務名

京都市立学校体育館等空調整備発注支援業務委託

2 業務の目的

本業務委託は、体育館及び武道場への空調設備整備について、デザインビルド方式による発注に必要なカルテ等資料の作成業務を行うものである。

3 委託期間

契約締結日から令和9年12月31日まで

4 業務内容

次の各号の調査等を行う。

(1) 対象

京都市立小・中・義務教育学校・高等学校・総合支援学校（別紙「対象校」のとおり）の体育館及び武道場

(2) 現地調査

対象校の現地調査を実施し、仕様書等の作成のために必要な事項を整理する。

ア 体育館・武道場の配置、形状、構造

(ア) 外観（各方位の現況）

(イ) 内観（アリーナ寸法・ギャラリーの形状・幅・高さ等）

イ 都市ガスの引込み状況、電気設備

(ア) ガス管・メーター位置

(イ) 室外機の電源として想定する電気設備の位置

(3) カルテ等の作成

以下の項目について、学校ごとのカルテ作成及び仕様書等資料を作成する。

ア カルテ

(ア) 基本情報（所在、建築年、構造、面積等）

(イ) 写真 ※撮影方向を記載すること

・外観（室外機想定設置場所）

・内観（室内機想定設置場所、アリーナ、ギャラリー、分電盤等）

(ウ) 図面（ギャラリー高さ、幅、エア搬送ファン有無、騒音対策の有無、ガス管想定ルートなど）

(エ) 関係法令等

イ 発注仕様書（本市作成発注仕様書（標準図等含む）の修正）

ウ 整備スケジュールの検討

エ その他本市が指示する資料

(4) その他業務要件整理に必要な事項

- ア 主要機器（空調機、防音壁、フェンス、LPガス保管庫等）の見積徴収（3者）
- イ ガス配管工事に係る事業者との協議
- ウ 作成済みカルテ（30校程度）及び概算資料等の修正
- エ その他本市が指示する検討事項

5 業務スケジュール

以下に、成果品提出の目安を示す。

項目	時期
令和9年度整備校	令和8年4月～8月末
令和10年度整備校	令和8年9月～2月末
令和11年度以降整備校	令和8年9月～令和9年12月末

各年度の整備校数は30～40校程度とし、具体的な校名は契約後に提示する。

6 貸与品

令和8年度発注仕様書・カルテ・対象校関係図面

7 成果品

以下を作成のうえ、本市に提出すること。

その他、業務を進めるうえで必要な資料も含む。なお、同項目は適宜合冊しても構わない。

項目	提出部数		データ形式
	紙	データ※	
現況リスト	3	1	Excel
カルテ	3	1	Word・PDF・パワーポイント
仕様書（設計図書含む）	3	1	CAD・PDF・Word・Excel
現地調査報告書	3	1	PDF・Word・Excel
見積書	1	1	PDF
デザインビルド工程案	3	1	Word又はExcel
会議・打合せ議事録	—	1	Word

※電子媒体による成果品の提出の際にはウイルスチェックを行い、ウイルスが存在しないことを確認した上で提出するものとする。