致即将入学京都市立小学的各位学生家长　　京都市教育委员会

关于 2027 年度就学援助制度的通知（入学前新申请）

京都市设立了就学援助制度，在子女就读市立小学・中学之际，针对因经济上有困难的家长，提供学习用品费等援助。

如希望获得该就学援助，**请在 2026 年 11 月 17 日（周二）之前，携带申请材料前往拟入学市立小学。**
若您此次申请，则无需入学后申请。
※此外，如果因发烧等身体问题，导致您无法在截止日期前提交材料，请电话联系学校进行咨询。

1　有关“新入学学习用品费”的入学前的发放

作为购买入学时的学习用品的经费，我们将在入学前发放“新入学学习用品费”。入学后也可申请，但此情况下“新入学学习用品费”将于 5 月以后才会发放。

此外，若未在 5 月 15 日之前申请，将不予发放“新入学学用品费”。

发放金额　64，300 日元　　（2026 年度的发放金额）
发放日期　2027 年 3 月上旬～中旬　（预定）



若您有可能符合以下①、②的任何一种情况，将不属于“新入学学习用品费”的资助对象，因此请勿在入学前提出申请。如已领取该补助，届时需要退还。

① 通过其他制度领取同类补助的人员（生活保障制度中的入学准备金、寄养家庭或母子生活援助设施中的入学升学的筹备金等）
② 因入学私立、国立、综合支援学校等，或因搬迁至其他城市等，不入学京都市立小学的人员

2　可获得就学援助者

（表 1）符合下列①～⑥任一项目者

申请理由	申请所需材料
领取生活保障者 ①教育扶助　领取中 ②教育扶助　未领取	**不属于入学前发放的对象。** **请在入学后申请**就学援助。
③ 自 2026 年 4 月 1 日以后最低生活保障被停止或被取消的人（不包括因家庭成员变动的情况）	・就学援助申请表（格式 A） ・有关就学援助的个人编号申报表（※3） ・汇款账户的存折等，能确认账户信息的复印件 **（请向学校确认各校指定的金融机构）** ・可确认申请者个人编号的文件（仅需出示※4）
④ 正在领取儿童抚养津贴者（※1）	
⑤ 因经济原因导致入学困难者（需符合收入条件）（※2）	
⑥ 有其他特殊情况者 （遭遇火灾、地震、水灾等意外事故或灾害的情况）	请向学校咨询。

符合上述粗框内申请理由的申请者，请申报个人编号，我们将对其收入等情况进行认定审查。

※1　在收入审查环节未通过者，如有正在领取儿童抚养津贴，仍然可以获得认定，在此情况下请提交儿童抚养津贴证明书的复印件。

※2　即使在收入审查中被判定为不符合条件，但由于年度中收入急剧减少、失业、停业等导致家庭经济状况急变的情况，也可能获得认定。符合此情况的，请向学校咨询。

※3　如果在 2026 年 1 月 1 日节点，在京都市没有居民登记，或虽有居民登记但在其他城市缴税者，由于无法进行收入调查，请提交以下由公共机关部门出具的任一证明文件。

・2026 年度课税证明书（由 2026 年 1 月 1 日时所在居住地的市町村役场等办理，京都市的情况请在区役所等办理【全项目证明】，需支付手续费）
・2026 年度特别征收税额的决定・变更通知书（由工作单位于 6 月左右发放）
・2026 年度居民税的纳税通知书（自营业者由市町村于 6 月左右寄送）

※4　请在申请时出示可以确认个人编号的证件(个人编号卡或通知卡)，确认后会立即归还。

个人编号卡样本



通知卡样本



※　需要出示可确认个人编号的证件的人，仅需申请人（监护人）1 名。
※　如未持有可以确认个人编号的证件，请出示区公所等开具的附有个人编号的住民票记载事项证明书。
※　通知卡仅限卡片上记载的姓名、地址等事项与住民票上记载的信息一致的情况可以受理。

3　所得基准额　〈(表 1）中申报理由 ③～⑤的认定〉

如果家庭全员（已确认作为扶养对象者以及高中一年级及以下的子女除外）的总所得，不超过＜所得基准额＞与＜加算项目＞的总和，即可获得就学援助。

（表 2）所得基准额

家庭人数	＜所得基准额＞
2 人	1,820,200 日元
3 人	2,331,200 日元
4 人	2,792,700 日元
5 人	3,219,200 日元
6 人	3,573,600 日元
7 人以上	每增加 1 人，加 354,400 日元

（表 3）加算项目

如存在下列情况，每项或每人加算 23 万日元，加在左表的＜所得基准额＞中。年龄以 2027 年 4 月 1 日为基准。
若认定需要加算，学校将另行要求提交证明材料，请务必在接到学校的要求后再行提交。

（甲）孕妇 →	需证明（母子手册复印件）
（乙）产妇（分娩后 6 个月以内）→	需证明（母子手册复印件）
（丙）老年人（70 岁以上）→	1957 年 4 月 1 日之前出生者
（丁）母子・父子家庭	
（戊）有残疾者 →	需要证明（手册的复印件等）
（持有身体残障者手册 1～3 级、精神残疾者手册 1・2 级或疗育手册 A 同等程度者）	
(己）住院或在家长期疗养者 →	需要证明（诊断书）
（持续治疗 3 个月以上者）	
（庚）有 3 名以上未满 22 岁子女 →	2005 年 4 月 2 日以后出生者
的家庭（未满 22 岁的第 3 个孩子起每增加 1 名加算 23 万日元）	

家庭构成的定义

●即使住民票上登记的是分户，但如果实际上居住在一起（包括两代住宅或在同一宅基地内的独立建筑内生活），此情况也将被视为共同生计家庭成员。请在申请表的“家庭构成状况”栏内填写所有共同居住者的姓名。即便因单人赴工作调动地生活或其他情况而分居的父母，只要有婚姻关系，也会被视为共同生计家庭，请在“家庭构成状况”中填写相关信息。

●如有正在办理离婚手续或就离婚事宜进行协商而处于分居状态的父母，如能提交证明该事实的相关文件复印件（例如：法院出示的离婚调解申请书等、能够证明已委托律师办理离婚事宜的证明书等），在提交后，夫妻分居的家长有可能被认定为另一个独立的家庭。符合上述情况者，请向学校咨询。如无法提供可确认离婚手续等情况的证明文件，则视为共同生计家庭成员。

关于所得标准额及所得

●所得标准额为 2026 年的标准额。如所得标准额等有所变动，将在京都市教育委员会的就学援助官方网站上予以公布。

● 与所得基准额对照的家庭所得金额，请参考源泉征收票中的“工资所得扣除后的金额”，或个人所得申报表中的“所得合计金额”。

认定范例

（家庭成员为父亲、母亲、小学 3 年级孩子、3 岁孩子（就读幼儿园）共 4 人，且母亲为孕妇的情况）

＜所得基准额＞ 参见（表 2） 2,792,700 日元 （4 人家庭） ＋ ＜加算项目＞ 参见（表 3） 230,000 日元 （依照孕妇情况加算） ≧ 当家庭合计所得金额不超过 3,022,700 日元时，可以获得就学援助。

4　关于认定

认定审查所依据的年所得标准，将根据申请日期的不同而有所不同。

此次申请，将对新入学学习用品费的入学前发放、以及 2027 年 4 月 1 日～2027 年 6 月 30 日期间的认定进行审查。7 月以后的认定，将于 2027 年 6 月重新依据“2026 年的所得”进行审查。

认定期间如下：

申请日期	作为审查基准的家庭年所得	认定期间
自入学前至5月15日	2025年所得	2027年4月1日～2027年6月30日
自5月16日至6月30日		申请月的1日～2027年6月30日
7月1日～2028年3月31日	2026年所得	申请月的1日～2028年6月30日

※申请日期不包括学校休息日（如周末、节假日）。

5　就学援助的内容

发放内容为2026年度的内容，可能会有变更。发放时间仅供参考，因申请时间不同可能会出现不属于补助发放对象或延迟发放的情况。

（表4）

发放内容		发放金额（小学）	发放金额（初中）	发放时间
① 学习用品费・上学用品费・校外活动费（郊游等交通费及参观费用）【注1】	（前期）	1年级　6,670円 2～6年级　7,805円	1年级　12,530円 2,3年级　13,665円	自7月左右起随时
	（后期）	同上	同上	自12月左右起随时
② 校外活动费（在花背山之屋等住宿的费用）		实际费用（部分经费不属于发放对象）		自9月左右起随时
③ 体育实践用品费 （滑雪・滑冰・剑道・柔道）		用于上课全班学生都购买的用品的实际费用 （需注意，小学和中学的种类及金额有限制）		自11月左右起随时
④ 新入学学习用品费 （仅限入学前及4月认定的新1年级生）		64,300 日元	81,000日元	（入学前申请） 3月上旬～中旬 （入学后申请） 自5月左右起随时
⑤ 学校午餐费		小学：由于学校午餐免费化，家长无需负担费用。 初中：京都市直接向提供午餐负责单位支付，家长无需负担。		
⑥ 上学交通费　※有距离条件		实际费用（设有限额）		每年3次
⑦ 修学旅行费 【注2】		22,690日元以内	57,910日元以内	自9月左右起随时
⑧ 医疗援助费		＜对象疾病＞ 龋齿（仅限初中生，小学生因纳入学龄儿童龋齿防治措施，家长无需负担）、慢性鼻窦炎・腺样体肥大及中耳炎、沙眼及结膜炎、癣・疥癣・脓疱疹及寄生虫病。 就诊时，请向医疗机构提交由学校发放的“医疗券（疾病治疗建议券）”。 京都市直接向医疗机构支付医疗费用，家长无需负担。 就诊时请务必事先联系学校。		
⑨日本体育振兴中心灾害互助保险费		免除（由京都市直接向日本体育振兴中心支付）		
⑩学校生活管理指导表（针对食物过敏）等制作费 【注3】		仅限小学实际费用（上限3,300日元）		自9月左右起随时
⑪ 毕业纪念册费用		实际费用 （上限11,000日元）	实际费用 （上限10,000日元）	自3月左右起随时

【注1】正在领取最低生活保障（教育扶助）者，在①项中的校外活动费（小学生1,710日元，初中生2,330日元 ，自12月左右开始随时交付）以及⑦～⑨项为发放对象。

【注2】初中的修学旅行乘坐飞机时，金额上限为60,910日元。

【注3】发放时需提供医疗机构开具的发票，请妥善保管。
检查费、诊断费、诊疗信息提供费不在补助范围内。

※ 如有未缴清学校代收款等的情况，就学援助金的汇款账户可能会更改为学校账户。

注意事项：家庭情况发生变动时，请务必与学校的就学援助负责人取得联系。

在申请就学援助或获认定后，如家庭构成（※）发生变化，请务必立即向学校申报。
（※例如，申请表的“家庭构成状况”中填写了姓名的人的婚姻、离婚、分居，或与未在“家庭构成状况”中填写姓名的人发生同住等情况）

常见问题

问 1. 在入学前已经申请了就学援助，入学后还需要再次申请吗？
答 1. 入学前已经申请好的情况，入学后无需再次申请。但是，如果家庭构成状况相较申请时发生变动的话，请及时联系学校。

问 2. 小学 5 年级的姐姐已经领取了就学援助，小学 1 年级的弟弟还需要申请吗？
答 2. 需要。申请书规定 1 人需提交 1 份，请分别申请。

问 3. 为什么需要申报个人编号？
答 3. 使用个人编号可以对所得金额进行确认，从而无需提交相关证明文件。需要注意的是，一经申报，只要不存在因家庭构成变化等导致需要所得确认的成员（满 16 岁以上的人）增加的情况，就不需要再次提交申报书。

问 4. 两代住宅中居住有祖父母(亲属)，属于分户情况。祖父母（亲属）也包括在家庭构成里吗？
答 4. 即便分户居住的情况，凡是属于两代住宅或同一宅基地内的独立建筑，原则上都视为同一家庭构成。不过，水电煤气等生活费用的合同如果是单独签订的，有可能可以视作不同的家庭构成，请向学校咨询。

问 5. 能确认个人编号的文件，需要准备全家人的吗？
答 5. 需要能确认个人编号文件的人员仅限申请人（监护人）一人。申请人以外的个人编号，请由申请人确认是否存在填写错误等。

问 6. 2025 年的所得超过了所得标准额，但 2026 年的所得可能会在标准额以内。
会发放新入学学习用品费吗？
答 6. 如果 2025 度的所得超过了所得标准额，则无法发放新入学学习用品费。
但是，即使 2025 年的收入超过了所得标准额，如果 2026 年家庭经济状况发生突变，该家庭也有可能获得认定，请向学校咨询。

问 7. 我属于配偶特别扣除对象，我的所得应该怎样计算？
答 7. 配偶特别扣除者的所得，应作为家庭构成的所得合并计算。

问 8. 收入急剧减少，可以获得就学援助吗？
答 8. 请提交能够判断收入减少状况的相关材料，有可能获得因家庭经济状况突变临时措施的认定，请向学校咨询。

问 9. 我不想让其他监护人或孩子的朋友知道。
答 9. 申请的事实当然不会被告知别人，我们会确保认定及领取的情况不被其他人知道。

咨询窗口

〇关于制度概要
京 都 随 时 呼 叫
（电话 661-3755） （传真 661-5855）
全年无休 早上 8 时～晚上 9 时 请注意不要拨错号码。

〇关于申请的个别咨询
请向拟入学的市立小学校咨询。

如不需要此印刷品请将其作为“杂纸”进行废纸回收！

致 2027 年度即将入学京都市立小学的各位学生家长：

京都市教育委员会

就学援助制度的通知

～关于“新入学学习用品费”的入学前发放～

京都市为帮助经济上有困难的家长，设立了提供学习用品费等援助的“就学援助制度”。认定需要审查，按照下表的所得基准额与 2025 年的家庭的总收入额进行比较，如金额在所得基准额以下便可获得认定。在入学前发放“新入学学习用品费”。

此外，入学后也可申请，若入学后申请“新入学学习用品费”将于 5 月以后发放。

申请材料由市立小学分发，也可从京都市教育委员会的就学援助官方网站打印。此外，用于接收就学援助的汇款账户，请使用与“学校代管款(※)登记账户”相同的账户。申请人请向入学的学校确认其指定的金融机构，**并于 2026 年 11 月 17 日（周二）前，请携带申请材料前往拟入学的学校。**

※代管款是指为充当在学校使用的学习用品及修学旅行费等，学校向家长预收的代管现金。

新入学学习用品费

- **发放金额　64,300日元（2026 年度的发放金额）**
- **发放日期　2027 年3月 上旬～中旬（预定）**

详情请扫二维码

＜一般的所得审查＞

所得基准额　　单位（日元）

家庭人数	2 人家庭	3 人家庭	4 人家庭	5 人家庭	6 人家庭	7 人以上每增加 1 人
所得基准额	1,820,200	2,331,200	2,792,700	3,219,200	3,573,600	354,400 加算

※有关所得额，请参考源泉征收票的“工资所得控除后金额”或确定申告书的“所得的合计额(所得总额)”项目。
※家庭人数指的是与申请人有共同生计的人数，即使住民票上登记的是分户，但如果实际居住在一起(包含两代住宅或在同一宅基地内的独立建筑）即包含所有人员。此外，即便因单人赴工作调动地生活或其他原因而分居的父母，只要有婚姻关系，也会被视为有共同生计，包含在家庭人数之内。不过，有两代住宅者或正在进行离婚手续或协议的父母，如能提交另行指定材料，有可能可以视为另一个独立的家庭。符合情况者，请向学校咨询。
※所得标准额为 2026 年度的标准金额。若有变更，将会在就学援助官方网站上公布。

若您有可能符合以下①、②的任何一种情况，将不属于“新入学学习用品费”的资助对象，因此请勿在入学前提出申请。如已领取该补助，届时需要退还。

① 通过其他制度领取同类补助的人员（生活保障制度中的入学准备金、寄养家庭或母子生活援助设施中的入学升学的筹备金等）
② 因入学私立、国立、综合支援学校等，或因搬迁至其他城市等，不入学京都市立小学的人员

＜针对经济状况突变家庭的临时措施＞

即使在通常的收入审查中被判定为不符合条件，因各种原因导致 2026 年收入急剧减少的家庭，也有可能可以获得认定。申请家庭经济突变援助的人员，请先向拟入学的市立小学进行咨询，并在 2026 年 11 月 17 日（周二）前，在就学援助申请文件上附上家庭经济突变的证明文件并予以提交。此外，若家庭经济状况突变的文件不全或逾期提交，可能会导致在入学前无法发放，请予理解。

关于援助**内容**等，请参阅背面

●**就学援助的内容**（发放时间仅供参考，申请时间不同可能会出现不在补助对象范围或延迟发放时间的情况。）
※发放内容及发放金额为 2026 年度的信息，可能会有变更。

发放内容		发放金额（小学）	发放金额（初中）	发放时间
①学习用品费・上学用品费・校外活动费（郊游等交通费及参观费用）【注 1】	（前期）	1 年级　6,670 円 2～6 年级　7,805 円	1 年级　12,530 円 2，3 年级　13,665 円	自 7 月左右起随时
	（后期）	同上	同上	自 12 月左右起随时
②校外活动费（在花背山之家等住宿的费用）		实际费用（部分经费不属于发放对象）		自 9 月左右起随时
③体育实践用品费 （滑雪、滑冰、剑道、柔道）		用于上课全班成员都购买的用品的实际费用 （需注意，小学・初中对种类和金额有限制）		自 11 月左右起随时
④新入学学习用品费 （仅限入学前及 4 月认定的新 1 年级生）		64,300 日元	81,000 日元	（入学前申请） 3 月上旬～中旬 （入学后申请） 自 5 月左右起随时
⑤学校午餐费		小学：由于学校午餐免费化，家长无需负担费用。 初中：京都市直接向午餐负责单位支付，家长无需负担。		
⑥上学交通费　※有距离条件		实际费用（设有限额）		每年 3 次
⑦修学旅行费【注 2】		22,690 日元以内	57,910 日元以内	自 9 月左右起随时
⑧医疗援助费		＜对象疾病＞ 龋齿（仅限初中生，小学生因纳入学龄儿童龋齿防治措施，家长无需负担）、慢性鼻窦炎· 腺样体肥大及中耳炎、沙眼及结膜炎、癣· 疥癣· 脓疱疹及寄生虫病。 就诊时，请向医疗机构提交由学校发放的“医疗券（疾病治疗建议券）”。京都市直接向医疗机构支付医疗费用，家长无需负担。就诊时请务必事先联系学校。		
⑨日本体育振兴中心灾害共济保险费		免除（由京都市直接向日本体育振兴中心支付）		
⑩学校生活管理指导表（针对食物过敏）等制作费【注 3】		仅限小学实际费用（上限 3,300 日元）		自 9 月左右起随时
⑪毕业纪念册费用		实际费用 （上限 11,000 日元）	实际费用 （上限 10,000 日元）	自 3 月左右起随时

【注1】　正在领取最低生活保障（教育扶助）者，在①项中的校外活动费（小学生 1,710 日元、初中生 2,330 日元、自 12 月左右开始随时交付）以及⑦～⑨项为发放对象。
【注 2】初中的修学旅行乘坐飞机时，金额上限为 60,910 日元。
【注 3】发放时需提供医疗机构开具的发票，请妥善保管。
检查费、诊断费、诊疗信息提供费不在补助范围内。

＜2026 年度＞家庭经济状况突变的审查方法（临时措施）

- 请提交自 2026 年 1 月以后的连续三个月工资明细的复印件，或与营业收入相关的账簿复印件等能够反映收入状况的全部资料（原则上为有收入的所有人）。
- 依据提交的文件计算家庭的预计年收入及所得额，如低于所得基准额则予以认定。
- 在失业、停业等情况下，无收入的月份，则视为“0”所得进行计算。

※　申请时，除“申请表”外，需根据所得情况填写并提交“收入申明书”、“失业・无收入申明书”等相关材料及证明文件。若您符合条件，请向学校提出申请。

就学援助申请书（入学前新申请）

样式A

学校编号
填表日　　年　月　日

※请仅在粗框内填写(有阴影部分由学校填写)。

致 京都市教育长 我同意背面的委托书及同意书的内容，依下列事项申请就学援助。	白天可联系的电话号码	－　　－

申请人（监护人）	住址	（〒　　－　　）　　市　　区	
	姓名	片假名 姓	名
与儿童的关系		提出申请的监护人的配偶状况	□ 有（□ 同居 · □ 分居）　□ 无

申请理由(在符合的号码上画圈)

1 最低生活保障的领取(教育补助领取)
2 最低生活保障的领取(教育补助非领取)
※ 领取生活保障的人，请在入学后申请。
3 生活保障的停止或废止
4 领取儿童抚养津贴
5 经济上难以就学的状况
6 有其他特殊情况

家庭构成状况　※ 请务必在确认2027年度"就学援助制度的通知(入学前新申请)"后进行填写。

即便在住民票上登记的是分户，也请填写与您实际同住的所有成员（包括两代同堂住宅或在同一宅基地内的独立建筑的情况）。
因单人赴工作调动地生活或其他原因而分居的父母，只要有婚姻关系，也被视为共同生计家庭成员，请在下列家庭成员列表内填写。
如果子女的家长分居且正在进行离婚手续或协商离婚事宜，请向学校提交可以确认该事实的文件副本，在某些情况下可将该分居的家长视为另一个家庭。
如果无法提供可确认的文件，则视为共同生计家庭成员。

从儿童角度的关系		姓　名		出生日期	职业·学校名称等	学校填写栏						
						官方证明文件	个人编号	扶养区分 2025年	扶养区分 2026年	高1相当以下 2011.4.2以后出生	所得金额 2025年	所得金额 2026年
1	儿童本人	片假名 姓	名	□ 平成　□ 令和 □ 公元 年　月　日	(拟入学的学校) 学校							
2	申请人	片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
3		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
4		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
5		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
6		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
7		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								
8		片假名 姓	名	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 公元 年　月　日								

※如填写栏不够，请在第二张表以后继续填写（第二张表以后只需填写户籍状况栏目）。

基准额加算项目(在认定理由5中需要加算的情况)	加算项目数
甲 孕妇	
乙 产妇(分娩后6个月以内)	
丙 老年人(70岁以上)(出生于1957年4月1日以前的人)	
丁 母子·父子家庭	
戊 有残疾者(身体残疾者手册1～3级、精神残疾者手册1～2级、与疗育手册A相当)	
己 长期治疗者(住院或在家治疗3个月以上)	
庚 22岁未满者达到三人以上（2005年4月2日以后出生者） ※ 从未满22岁的人数中减去2	
	合计

家庭成员合计所得金额		
家庭成员的所得基准额 ①	2人　1,820,200日元　3人　2,331,200日元 4人　2,792,700日元　5人　3,219,200日元 6人　3,573,600日元　7人以上(　　日元)	
加算额合计 ②	(加算项目数合计×230,000日元) 日元	
认定基准额 ①＋②	日元	

申请日(填写准需保护者的情况)	公元　年　月　日	**提交**调查课的日期	公元　年　月　日	**取 消 日**	公元　年　月　日	**家庭人数**	**人**

（认定1）　4月～6月

决定要保护/准需要保护儿童的　认定 · 否认定。

认定理由编号

认定日 公元　年　月　日

决定日 公元　年　月　日

学校长	教务主任	负责人

（认定2）　7月～来年6月

决定要保护/准需要保护儿童的　认定 · 否认定。

认定理由编号

认定日 公元　年　月　日

决定日 公元　年　月　日

学校长	教务主任	负责人

备注

就学援助的个人编号　100

※ 请填写就学援助的8位数个人编号。

※请务必填写背面。

委托书 及 同意书

我授权 京都市立＿＿＿＿＿＿＿＿校长作为代理人，委托以下第1项，并对第2～7项表示同意。
（如果转学到其他京都市立学校或升入中学，则以转学（升学）后的学校长为代理人。）

记

1 关于就学援助费的申请、领取、购置物品等相关款项的支付及返还事宜
2 关于上述事项中，学校供餐费（限于中学）及医疗援助费的请求、收受及返还，
对供餐实施业者及医疗机构进行二次委托
3 在申请书中未填写汇款账户或校长判断有必要的情况下，就学援助费汇入学校账户，
将由学校进行发放
4 如果学校托收款项有未缴纳的情况，就学援助费将汇入学校账户，用于抵扣未缴部分
5 如需退还就学援助费，将从指定的汇款账户中扣除
6 如申请书记载内容与事实存在不符，将驳回认定并返还就学援助费
7 为进行就学援助的认定审查及确认有无领取资格，京都市教育委员会及学校长可对住民基本台帐、最低生活保障领取状况、儿童抚养津贴领取状况、家庭成员的所得状况以及在其他城市的就学援助费领取状况等，将依据个人信息保护的相关法律以及行政手续中为识别特定个人的番号利用相关法律进行调查

※关于第7项中对家庭成员所得状况的调查，如家庭成员中有不同意者，请在下方勾选并提交
下列任意一种证明文件。

□ 不进行税务信息调查，附上证明文件。
〈证明文件〉
·课税证明书（全项目证明）
·特别征收税额的决定·变更通知书
·住民税的纳税通知书

※ 关于学校供餐费（仅限中学）及医疗援助费，京都市将直接支付给供餐实施业者、医疗机构等，无需由家长承担。

【关于汇款账户的注意事项】

就学援助的汇款账户，请填写与 "学校代管款(※)登记账户"相同的金融机构账户。
因此，请先确认好拟入学学校指定的金融机构，请填写与学校的"学校代管款登记账户"相同金融机构(以下任意一种金融机构)的账户。
若在同一金融机构没有开设账户，麻烦您请办理新开户手续。

※学校代管款是指为了充当在校使用的学习用品、修学旅行费等，学校从家长收取的代管现金。

请填写就学援助费的汇款账户。

京都银行 · 京都中央信用金库 · 京都信用金库													
银行代码				金融机构名称				支店代码 店号			支行名称		
				□ 银行 □ 信用金库							□ 总行 □ 分行 □ 分支机构		
账户种类	账号							账户名义人（片假名）					
普通													

学校填写栏 ※不用填写	
（继续的情况） 请确认上次申请时申请表中的 "家庭状况"，并在右侧的任何一项中勾选是否有变更 ※ 无论是需保护·准需保护，继续申请时都必须确认。	□ 有变更（□ 增员 ·□ 减员） □ 无变更

与就学援助相关的个人编号申报书（入学前新申请）

	儿童姓名		学校名称	出生日期
儿童本人	（片假名）		学校	平成・令和 ．　．
	住　址			

※ 如果在 2026 年 1 月 1 日节点，您未持有京都市住民票，或已持有住民票但因工作地点等原因在其他城市被课税，且无法查询您的所得情况。若属于此类情况，请提交以下由公共机构出具的任意一种证明文件。

・2026 年度课税证明书（由您在 2026 年 1 月 1 日时居住地的市町村政府等机关出具，
在京都市的情况下，请在区役所等机关出具【全项目证明】，并需支付手续费）

・2026 年度特别征收税额的决定・变更通知书（由就职单位于 6 月左右发放）

・2026 年度住民税的纳税通知书（适用于个体经营者，由市町村于 6 月左右寄送）

无论是否有收入，凡在申请表“家庭构成状况”栏中填写的人，
请填写 2011 年 4 月 1 日以前出生且与您同一家庭的所有成员（不包括被认定为扶养对象者）。

同意书	姓　名	出生日期	个人编号（12 位）
关于是否具备就学援助领取资格，京都市教育委员会可对我的所得金额等进行调查，我同意并据此填写。		□昭和　□平成 □公元 ．　．	
		□昭和　□平成 □公元 ．　．	
		□昭和　□平成 □公元 ．　．	
		□昭和　□平成 □公元 ．　．	
		□昭和　□平成 □公元 ．　．	
		□昭和　□平成 □公元 ．　．	

＜学校填写栏＞　*请务必填写。*

学校编号（5 位数）　　申请书学校受理日　　年　　月　　日

寄送与认定期间相对应的所得。