令和〇年〇月〇〇日

（宛先）京都市教育長

（名称）

（代表者の職・氏名）

**京都まなびの街生き方探究館の学習プログラム「ジョイ ＪＯＢ ＬＡＮＤ」**

**協 賛 申 込 書**

京都市教育委員会が実施する標記の事業について、その趣旨に賛同し、下記のとおり協賛を申し込みます。

記

**１　申込者**

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 担当部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 連絡先 | ＴＥＬE-mail |

※事業内容、社員数、創業年、沿革、経営方針、組織体制、ＣＳＲ活動の実績など

貴社・団体の概要が分かる資料（会社案内など）を添付してください。

**２　協賛内容**

**（１）体験活動Ⅰ「業務の実践体験」に係る内容**

**➀　講師役の社員の派遣**

|  |  |
| --- | --- |
| １回当たりの派遣人数 |  |
| 派遣社員の役職 |  |
| 派遣可能な回数（年間） |  |
| 派遣可能な日程 |  |

**➁　生徒が取り組む「業務課題＝Job Mission」の提案**

|  |  |
| --- | --- |
| Job Missionの案 |  |

※生徒にJob Missionを提示いただく際に、必要となる知識や考えるヒント

となる説明資料（パワーポイントや動画など）を添付してください。

**➂　ガイダンスにおける説明内容及び資料の提案**

|  |  |
| --- | --- |
| 主な説明内容 |  |

　　※説明時に使用するパワーポイント資料を添付してください。

**（２）体験活動Ⅱ「就活準備の実践体験」に係る内容**

|  |  |
| --- | --- |
| ブース出展（協賛）の可否 |  |
| ブースの整備内容※協賛する場合のみ記入 | ※パース図やレイアウト図の添付でも可 |

**（３）その他の提案**

|  |
| --- |
| ※生徒の活動の充実に繋がる協力が可能な協賛内容がある場合は、記入してください。 |

**３　協賛期間の見込み**

|  |
| --- |
|  |