勤　務　証　明　書

住　　所

氏　　名

生年月日　昭和・平成

　上記の者は、下記のとおり当社に在職していたことを証明いたします。

記

在職期間

勤務形態 正社員・パート・アルバイト・その他（　　　　　　　　　　）

 （「パート」・「アルバイト」・「その他」の勤務形態の場合）

 週当たり　　　　日（１日　　　時間　　　分）

※日によって勤務時間が異なる場合（１週　　　時間　　　分）

職　　種

職務内容

令和　　　年　　　月　　　日

法人名

印

（代表者）

住所

電話

※　京都市立学校以外の公立学校や国立大学法人での正規職員（教諭等）や臨時的任用職員（常勤講師等）、その他の公務員としての正規職員の期間については、この様式ではなく、**任命権者（採用辞令の発令者）の所定の様式による履歴事項証明書**を取得してください。