

京都市交通局職員採用試験申込書

職種	市バス運転士 (パートタイム (大型二種免許保有者))		受験番号	※	写真 (縦4cm×横3cm) 上半身・正面・脱帽 申込前3か月以内に 撮影したもの 写真の裏に氏名を 記入してください。	
ふりがな					※任意記入	男・女
氏名						
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (記入日現在 満 歳)					
ふりがな					国籍	<input type="checkbox"/> 日本国籍 <input type="checkbox"/> 外国籍
連絡先 (合格通知先)	〒 -					
	自宅電話 () -					
	携帯電話 - -					
職歴	在職期間		勤務先名称	職務内容	使用自動車種類	
	最近	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月 (退職・退職予定・在職中)				
	その前	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月				
	その前	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月				
	その前	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月				
	その前	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月				
	その前	自 S・H・R 年 月				
		至 S・H・R 年 月				
	学歴	学校名		学部・課程	所在地	在学期間
最終				都・道 府・県	S・H・R 年 月入学 S・H・R 年 月 卒業・卒業見込・中退・在学	
その前				都・道 府・県	S・H・R 年 月入学 S・H・R 年 月 卒業・中退・その他 ()	
自動車運転免許取得日 (大型二種)		S・H・R 年 月 日				
その他 資格・ 免許等	名称	取得年月	賞罰	内容	年月	
		S・H・R 年 月			S・H・R 年 月	
		S・H・R 年 月			S・H・R 年 月	
		S・H・R 年 月			S・H・R 年 月	
語学 資格	名称	取得年月	趣味・特技 自分でする スポーツ等			
		S・H・R 年 月				
		S・H・R 年 月				

(※) 記入事項に虚偽又は不正があると採用される資格を失うことがあります。
(裏面あり) 京都市交通局

自己PR				
交通局を志望する理由				
採用予定日 ※希望するものを○で囲んでください。	1. 両日とも可 2. 10月1日(木)は不可 3. 11月13日(金)は不可			
希望する勤務時間帯 どちらかに○をしてください	朝のラッシュ時間帯 (主に6:00~12:00)		夕方のラッシュ時間帯 (主に15:00~21:00)	
交通局職員 採用試験受験歴	市バス運転士		高速鉄道運輸職員	
	有 ・ 無		有 ・ 無	
(該 当 者 の み) 兼 業 先	兼業先名称	職務内容 ※原則、自動車の運転以外の業務	1週間当たりの労働時間	1日当たりの労働時間
			1週 () 時間	1日 () 時間
1 募集要綱に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。 2 受験資格を満たさない場合、合格・採用が取り消される場合があることを了承のうえ申し込みます。 令和 年 月 日 氏名(自署)				

注1 地方公務員法第16条に該当する人は、この試験を受験することができません。

【記入上の注意】

- ※印欄を除くすべての欄について、黒インク又は黒ボールペンを使用し、自筆で正確に記入してください。
- 申込書の記載事項に虚偽又は不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- 学歴欄で、最終学歴は在学中を含みます。卒業、卒業見込等の別は該当するものを○で囲んでください。
卒業見込とは来春卒業見込の方、在学とは来春卒業見込以外の在学者を指します。中退を○で囲んだ人は中退した学年を記入してください。
- 職歴欄で、退職、退職予定、在職中の別は該当するものを○で囲んでください。
- 兼業先欄は、交通局に採用された場合に他の仕事と兼業する予定のある方のみ記入してください。
原則として、自動車の運転以外の業務について兼業を認めています。

京都市交通局職員採用試験アンケート

今後の採用試験の参考にさせていただきますので、アンケートにご協力いただきますようお願いいたします。
あなたがこの採用試験を最初に知ったのは、以下のうちどれですか。該当する番号を○で囲んでください。

- | | | |
|--------------------|-------------|------------|
| 1 市バス・地下鉄車内(駅)ポスター | 2 交通局ホームページ | 3 家族・知人の紹介 |
| 4 SNS・交通局ニュース | 5 その他 | |

- ※ 申込書に記載していただいた個人情報は、採用試験及び採用事務の目的以外に使用することはありません。
 ※ 提出された書類は返却いたしません。