

【営業推進室】

【訪問日 11月17日】

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
1 職場の印象	① 職員の態度は好感が持てましたか。	良い	職員に対して均一運賃区間拡大等の要望を行ったが、熱心に話を聞いていただいた。	今後も、来庁者はじめ多くの皆様に、交通局に親しみを感じていただけるよう、応対、身だしなみ、職場の整理整頓を心掛けてまいります。
	② 服装等の身だしなみはいかがでしたか。	良い	問題なし。	
	③ 清掃、整理整頓など職場の様子はいかがでしたか。	普通	完璧ではないが、整理整頓されていた。広い職場で解放感があった。	

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
2 仕事の進め方	④ 仕事の様子など職員の働きぶりはいかがでしたか。	普通	営業推進を行っている部署らしく活発な雰囲気であった。	今後も、定例のミーティングに限らず職員間でしっかりとコミュニケーションを図り、活発な職場づくり、営業活動に繋げてまいります。
	⑤ 職員間のコミュニケーションなど職場の雰囲気はいかがでしたか。	良い	係長級以上のミーティングを毎週行っており、必要に応じて係員も交えたミーティングを開催していると聞いた。職員間のコミュニケーションを図る機会がしっかりと設けられている。	
	⑥ 市民目線に立って業務に取り組んでいると感じましたか。	良い	いかに増収増客に繋がる取組を行うかを常に考えて仕事に取り組んでいると感じた。	引き続き、増収増客を念頭に各事業の取組を進めてまいります。

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
3 その他	⑦ 営業推進室が行っている業務の内容は分かりましたか。		様々なアイデアで増収増客に向けた取組を行っていることが良く分かった。	営業推進室の業務は担当の範囲が広範になりますが、今後も同様に市民の皆様に説明の機会がありましたら、わかりやすい説明を心掛けます。
4	その他の良い点, 好ましい点をお書きください。			
5	その他の気になった点, 改善を要する点をお書きください。			
6	その他御意見等があればお書きください。		市バス・地下鉄を活用した市民のためになるイベントをさらに企画して欲しい(婚活電車・バス等)。	市民の皆さんに交通局に一層親しんでいただけるよう, 沿線地域の皆様と連携しながら, 魅力的な企画を展開してまいります。

【高速鉄道部高速車両課】

【訪問日 11月17日】

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
1 職場の印象	① 職員の態度は好感が持てましたか。	良い	多くの資料を用いて、分かりやすく説明していただいた。	今後も来庁された方に対して親しみやすい対応を心掛けてまいります。
	② 服装等の身だしなみはいかがでしたか。	良い	問題なし。	引き続き、身だしなみには気を付けてまいります。
	③ 清掃、整理整頓など職場の様子はいかがでしたか。	普通	高速車両課は問題なかったが、高速車両課の手前にある2つの課で書類が無造作に積まれており、整理整頓が必要であると感じた。	倉庫の整理等によりスペースの確保に努め、できる限り整理整頓に努めます。

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
2 仕事の進め方	④ 仕事の様子など職員の働きぶりはいかがでしたか。	良い	黙々と仕事に打ち込んでいた。	引き続き、それぞれの職務にしっかり取り組んでまいります。
	⑤ 職員間のコミュニケーションなど職場の雰囲気はいかがでしたか。	良い	対応いただいた課長が気さくな方であった。そのような課長の下であれば、職員間のコミュニケーションも円滑に行われていると思われる。	今後も職員間のコミュニケーションを大切にし、雰囲気のよい職場環境の維持に努めます。
	⑥ 市民目線に立って業務に取り組んでいると感じましたか。	良い	地下鉄が毎日安全に運行できるよう全力で業務に取り組んでいることが分かった。	引き続き、市民感覚を大切にしながら、真摯に業務に取り組んでまいります。

区 分	評価項目	評価	チームの意見・指摘など	改善(対応)の状況など
3 その他	⑦ 地下鉄車両の維持管理についてどう思いますか。		想像以上に車両の維持管理は大変であると感じた。	普段は、目に触れることがない業務であることから、市民の皆様が理解しやすいよう、分かりやすい説明に努めました。
4	その他の良い点、好ましい点をお書きください。			
5	その他の気になった点、改善を要する点をお書きください。			
6	その他御意見等があればお書きください。			