

(必要書類Ⅳ-1-(4)：事業計画書 第1号物件のみ)

事業計画書

(宛先) 京都市長	令和 年 月 日
申込者の住所(法人にあっては、主たる事務所の所在地)	申込者の氏名(法人にあっては、名称及び代表者名) 電話 - -

令和5年12月20日実施の保留地売却に係る一般競争入札の1号物件（以下「入札物件」という。）に関する事業計画については次のとおりです。

1 入札申込者の業種、入札物件の用途

業種	
入札物件の用途	<input type="checkbox"/> 工場 <input type="checkbox"/> 研究施設 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 倉庫

- 注) (1) 業種は、日本標準産業分類で示されている中分類の業種を記入してください。
(2) 上記の補足説明資料として、会社パンフレット等（主な業務内容がわかるもの）を提出してください。
(3) 入札物件の用途は、該当する□に✓印を記入してください。

2 入札物件において行う業務及び建築計画の内容

入札物件において行う業務の内容	
入札物件において行う活用計画	(施設の概略や配置、整備スケジュール等を記載してください)

- 注) (1) 活用計画は、構想段階であっても可能な範囲で詳細を記載してください。
(記載欄が不足する場合等については、別紙（様式任意）を提出してください。)
(2) 入札物件において行う業務については、売買物件の引渡しの日から速やかに実施し、利用に供する必要があります。