

質 問 及 び 回 答

1 質問事項は原文のまま、質問数は4問です。

NO.	質 問	回 答
1	当事業でマンション管理組合等にリーフレットを送付する必要があるかと思いますが、こちらは弊社から外部業者に再委託することは可能でしょうか。 また、その際に送付先のリスト等は頂戴できますでしょうか。（個人情報の漏洩等の契約書などが必要であれば作成可能です）	リーフレット送付に係る再委託は差し支えありません。 リーフレット送付先のリストは本市から提供します。
2	事業内容であるセミナーの部分のみ外部委託することは可能でしょうか。 弊社単体の地球温暖化対策推進に関するセミナーの業務実績は十分ございますが、今回は弊社の付き合いのある京都市の充電器メーカーに再委託しようと考えております。 メーカーに再委託することの可否、不可能であれば、有償or無償でなら可能かなどご教示いただきたいです。	セミナーの部分のみの再委託は差し支えありません。 なお、一括再委託を含む再委託に関する事項は下記URLを御確認ください。 https://www2.city.kyoto.lg.jp/rizai/chodo/seido/pdf/saiitaku.pdf
3	募集要項の6（1）キ欄にある提出資料に「誓約書」がありますが、※4にあるURLから確認すると様式が2つあります。 今回の場合はどちらの様式になりますでしょうか。	誓約書（第1号様式）としてください。
4	提出書類の一つである業務実績ですが、弊社はセミナー運営や講習業務の実績が数十件ございます。 これらすべての業務名称や発注元、契約書等が必要でしょうか。 契約無しで無償で行っているものや社内向けのものがあるので質問になります。 数例のみでよいのであれば助かります。 また、セミナー運営と講習業務の違いの定義をご教示いただけますでしょうか。	提案書に記載した業務実績の件数分については、全ての契約書等が必要です。 なお、評価に関しては評価基準（別表（第3条関係））を参照してください。 セミナー運営は、セミナーの開催実績を想定しています。 講習業務は、現地訪問型の講習に係る講師としての実績を想定しています。