

## コミュニティ回収登録変更届出書

(あて先) 京都市長

フリガナ				役職名	
団体名称					
(新) 申請者	フリガナ				
	氏名				
	住所	〒 京都市 (※住所に通り名がある場合は、略さず御記入ください。)			
	電話番号				
その他連絡先 (希望者のみ)	役職 氏名		電話番号 (携帯番号)		

京都市コミュニティ回収の登録及び助成金交付要綱第8条の規定により、登録事項に変更がありましたので、下記のとおり届け出ます。

団体名称及び申請者の変更時使用欄

団体名称		役職名	
(旧) 申請者氏名			

その他変更時使用欄

コミュニティ回収参加世帯	世帯 (※概ね10世帯以上が必要です。)		
回収日時(※1)	時 ~ 時 ころ		
回収場所(※2)	( 箇所)		
資源回収業者名			
回収品目 (当該品目の数字に○印)	古紙類	1 新聞 2 ダンボール ③ 雑がみ(雑誌・書籍含む) ※必須 4 紙パック	
	古着類	⑤ 古着・古布 ※必須	
	缶類 びん類 その他(※3)	6 アルミ缶・スチール缶	
		7 ワンウェイびん(一升びん、ビールびんなどのリユースびんは対象外)	
	8	( )	

※1 「毎月第2日曜日 10時～11時頃」のように具体的に記入してください。

※2 「○○公園の前と××駐車場前(2箇所)」のように回収場所と箇所数を具体的に記入してください。

※3 8は「小型金属類」のように具体的に記入してください。

登録番号							
------	--	--	--	--	--	--	--

地域の地図	※手書きで構いませんので、地域の範囲と資源の回収場所が分かるように記入してください。
備 考	