(様式１)

参　　加　　表　　明　　書

（業務名）「令和８年度京都市職員採用案内（パンフレット）」制作業務

上記業務の企画提案に基づく業者選定に参加します。

令和　年　　月　　日

京都市人事委員会事務局長　宛

（提案者）　提案企業（団体）名

代 表 者

住　　所

電話番号

申請者連絡先

（連絡担当者）※１

|  |  |
| --- | --- |
| 事務所の所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX  |  |
| メール |  |
| １人目 | 部署名 |  |
| (ふりがな)氏名 |  |
| ２人目 | 部署名 |  |
| (ふりがな)氏名 |  |

（緊急連絡先）※２

|  |  |
| --- | --- |
| 電話番号 |  |
| 部署名 |  |
| (ふりがな)氏名 |  |

※１　連絡担当者については複数人記入すること（緊急連絡先を除く）。

※２　緊急連絡先については、常時必ず連絡が取れる電話番号及び担当者名を記入すること。