

## 令和7年度指導監査結果

(社会福祉法人)

(五十音順)

| 法人名  | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                     | 監査実施日     | 改善状況 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 葵友愛会 | 定款に定められた方法により評議員の選任を行うこと（評議員、理事及び監事の選任に当たっては、再任される者も含め、各選任候補者（推薦の提案）を、理事会の決議において決定すること。）。                                                                                                                                   | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | 評議員会の招集については、理事会において、必要な事項（評議員会の日時及び場所、評議員会の目的である事項（議題）、目的である事項に係る議案の概要）を決議したうえで行うこと。<br>また、評議員会及び理事会の招集通知は、1週間前（中7日間）又は定款に定めた期限までに通知すること。期限までに通知ができないときは、招集の手続き（招集通知）の省略について、全員（評議員会の場合は評議員、理事会の場合は理事及び監事）の同意を得たうえで開催すること。 | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | 役員の選任に当たっては、施設の管理者を理事として一人以上選任すること。<br>また、理事にあっては「社会福祉事業の経営に関する識見を有する者」及び「当該社会福祉法人が行う事業の区域における福祉に関する実情に通じている者」、監事にあっては「社会福祉事業について識見を有する者」及び「財務管理について識見を有する者」として選任する者を明らかにして選任手続を行うこと。                                       | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | 令和7年6月8日開催の理事会において、定款に定める定足数が不足した状態で開催し、決議をしていることを確認した。理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行うこと。<br>また、理事会を欠席した理事について、書面による議決権の行使は現在では認められていないため、行わないこと。                                                      | 令和7年7月23日 | 改善予定 |

| 法人名  | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 監査実施日     | 改善状況 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 葵友愛会 | 理事会の決議において、特別の利害関係を有する理事は議決に加わらないこと。（法人と理事個人が賃貸借契約を締結する場合など）<br>なお、特別の利害関係を有する理事がおり、議決に加わらなかった場合は、特別の利害関係を有する理事の氏名を議事録に記載すること。                                                                                                                                                                                                                          | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | 決算手続は、法令及び定款の定めに従い、一部の計算書類だけでなく、次の全ての書類について作成のうえ、監事監査並びに理事会及び定時評議員会の承認を受けること。（理事会の時点で一部書類が不足していたもの）<br>なお、理事会及び定時評議員会で承認された書類を議事録に袋綴じして保存することなどにより、必要な承認を受けたことを明らかにすること。<br>(1) 理事会<br>計算書類（資金収支計算書、事業活動計算書及び貸借対照表等の第1様式から第4様式までのうち、作成を要するもの全て）、附属明細書（作成を要するもの全て）及び財産目録<br>(2) 定時評議員会<br>計算書類（資金収支計算書、事業活動計算書及び貸借対照表等の第1様式から第4様式までのうち、作成を要するもの全て）及び財産目録 | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | 評議員会の議事録には、定款で定める議事録署名人が署名又は記名押印すること。<br>理事会の議事録には、法令及び定款で定める議事録署名人が署名又は記名押印すること。<br>なお、定款において、議事録署名人を出席者全員と定めているため、評議員会について「議長及び会議に出席した評議員のうちから選出された議事録署名人2名」、理事会について「出席した理事長及び監事」とするときは、定款変更をすること。                                                                                                                                                    | 令和7年7月23日 | 改善予定 |

| 法人名  | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 監査実施日     | 改善状況 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 葵友愛会 | <p>計算書類は、会計基準に則して、必要なものを全て正確に作成すること。</p> <p>(1) 令和6年度決算における当期末支払資金残高及び前期末支払資金残高について、資金収支計算書と貸借対照表で一致していないため、原因を究明し、令和7年度決算において数値の整合を図ること。</p> <p>(2) 拠点区分間繰入金をはじめとする内部取引については、各号第3様式（事業区分ごとの内訳表）において、全て正しく相殺消去し、各号第1様式には相殺消去後の額を計上すること。</p> <p>(3) 次の計算書類は、勘定科目の大区分のみを記載するなど、様式に従い作成すること。</p> <p>ア 第1号第1様式（法人単位資金収支計算書）</p> <p>イ 第1号第3様式（事業区分資金収支内訳表）</p> <p>ウ 第2号第1様式（法人単位事業活動計算書）</p> <p>エ 第2号第3様式（事業区分事業活動内訳表）</p> <p>(4) 第3号第1様式（法人単位貸借対照表）は、様式に従い、勘定科目の中区分までを記載すること。</p> | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | <p>附属明細書について、次の点を改めること。</p> <p>(1) 作成すべき附属明細書が作成されていないため、下記の附属明細書を拠点区分ごとに作成すること。</p> <p>ア 別紙3（⑧）基本財産及びその他の固定資産（有形・無形固定資産）の明細書</p> <p>イ 別紙3（⑪）拠点区分事業活動明細書</p> <p>ウ 別紙3（⑱）就労支援事業明細書</p> <p>(2) 様式に従って作成すること。</p> <p>ア 別紙3（④）事業区分間及び拠点区分繰入金明細書について、繰入金の財源を正確に記載すること。</p> <p>イ 別紙3（⑥）基本金明細書を様式に従って作成すること。</p> <p>ウ 別紙3（⑨）引当金明細書を様式に従って拠点区分ごとに作成すること。</p>                                                                                                                          | 令和7年7月23日 | 改善予定 |
| 葵友愛会 | <p>寄附金の受入れに当たっては、寄附者の使途の記載のある寄附申込書の提出を受け、寄附者の意向に沿った拠点区分に収入計上すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 令和7年7月23日 | 改善予定 |

| 法人名    | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 監査実施日      | 改善状況 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| 葵友愛会   | 会計責任者と出納職員の兼務を避けるなど、内部牽制に配慮した体制とすること。                                                                                                                                                                                                                                                                         | 令和7年7月23日  | 改善予定 |
| 曙福社会   | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 令和7年11月25日 | —    |
| 栄光会    | <p>評議員及び理事のうちに、欠席が継続している者が見受けられるため、出席できるように可能な限り日程調整を行う、出席方法（テレビ会議等）を検討するなど、出席を促すこと。</p> <p>なお、今後も出席が見込まれない場合は、交代等を含めて対応を検討すること。</p> <p>また、監事は理事会への出席義務があるが、監事の全員が欠席した理事会があったため、出席できるように日程調整を行う等の配慮を行うこと。</p>                                                                                                 | 令和7年12月9日  | 改善予定 |
| オリーブの会 | <p>附属明細書及び財産目録について、次の点を改めること。</p> <p>(1)「別紙3（⑥）基本金明細書」について、前年度末残高及び当期末残高に第1号基本金、第2号基本金、第3号基本金の別を記載するなど、様式に従って作成すること。</p> <p>(2)「別紙3（⑦）国庫補助金等特別積立金明細書」について、様式に従って、当期積立額及び当期取崩額ごとに記載すること。</p> <p>(3)「別紙3（⑧）基本財産及びその他の固定資産（有形・無形固定資産）の明細書」を作成すること。</p> <p>(4)「別紙4 財産目録」について、様式に従って作成し、取得価額及び減価償却累計額等を記載すること。</p> | 令和7年7月30日  | 改善予定 |

| 法人名           | 文書指摘の内容                                                                                                                                               | 監査実施日      | 改善状況 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| オリーブの会        | 現金（小口現金を含む。）は、経理規程に基づき、出納職員が、毎日の現金出納終了後に残高と帳簿残高を照合し、会計責任者に報告すること。<br>なお、経理規程を改正し、毎日照合することに代え、現金の受払いがあった日の現金出納終了後に行うこととする場合は、現金出納方法の見直しについても併せて検討すること。 | 令和7年7月30日  | 改善済  |
| 京都市育成の会       | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                      | 令和8年2月3日   | —    |
| 京都市育和会        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                      | 令和8年1月20日  | —    |
| きょうどう         | 評議員会の招集通知に記載する必要事項（日時、場所及び議案の概要等）は、理事会で決議し、議事録に記録すること（配布した資料に基づき決議をした場合は配布資料を議事録と共に袋綴じすること等により保管すること。）。                                               | 令和7年11月27日 | 改善予定 |
| 京都市右京区社会福祉協議会 | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                      | 令和8年2月17日  | —    |
| 京都市北区社会福祉協議会  | 評議員及び理事のうちに欠席が続いている者が見受けられるので、出席できるよう評議員会及び理事会開催日の日程調整を十分に行うなど、引き続き出席を促すこと。                                                                           | 令和8年2月5日   | 改善予定 |
| 京都市下京区社会福祉協議会 | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                      | 令和8年2月19日  | —    |

| 法人名           | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                  | 監査実施日     | 改善状況 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 京都市東山区社会福祉協議会 | 理事及び監事のうちに欠席が続いている者が見受けられるので、出席できるように理事会の日程調整を行うなど、引き続き出席を促すこと。                                                                                                                          | 令和8年2月10日 | 改善予定 |
| 京都紫明福祉会       | 特別養護老人ホーム（指定介護老人福祉施設）の施設報酬を主たる財源とする資金について、障害福祉サービス事業へ貸付け（繰替）をしたときは、年度内に返済（補填）すること。                                                                                                       | 令和8年2月24日 | 改善済  |
| 京都西陣福祉会       | 評議員、理事及び監事の選任に当たり、就任の意思表示があったことを確認するため、就任承諾書等の文書の提出を受け、保存すること。<br>また、候補者が法律の要件を満たし、欠格事由等に該当しないこと、各役員等の特殊関係の有無について、履歴書、誓約書等により確認すること。                                                     | 令和7年12月3日 | 改善予定 |
| 京都西陣福祉会       | 法令又は定款に定める方法により評議員の選任を行うこと（任期開始前の評議員選任・解任委員により選任していたもの）。<br>なお、あわせて、委員である監事等が退任した場合は後任の委員を随時選任する、理事会において委員を選任する際に細則に沿った任期を明らかにする等の対応を検討すること（必要に応じて、細則において理事（監事）の任期を参考に委員の任期を設けることもできる。）。 | 令和7年12月3日 | 改善予定 |
| 京都西陣福祉会       | 評議員のうちに欠席が続いている者が見受けられるため、出席できるよう評議員会の日程調整を十分に行うなど、出席を促すこと。<br>なお、引き続き改善が見られない場合は、交代等を検討すること。                                                                                            | 令和7年12月3日 | 改善予定 |

| 法人名     | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 監査実施日     | 改善状況 |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 京都西陣福祉会 | <p>理事長の選定に当たり、理事全員の同意及び監事が異議を述べないことをもって理事会の決議があったものとみなす場合（決議の省略の手続を行う場合）、監事が異議を述べていないことを示す書面を監事全員からもらい受けること。</p> <p>また、監事2名が欠席したこととして、理事長のみが署名又は記名押印した議事録を作成しているが、決議を省略した場合の議事録を作成すること。</p>                                                                                                                                                                                                      | 令和7年12月3日 | 改善予定 |
| 京都西陣福祉会 | <p>監事は適正な法人運営の確保に関する重要な役割を担うものであるため、監事の職務の執行のための必要な体制の整備に留意すること。</p> <p>(1) 監事の全員が欠席した理事会等があったため、監事が出席するよう配慮を行うこと。</p> <p>(2) 全ての監事から期限までに監査報告の内容の通知を受けるよう、必要な措置を講じること。</p> <p>また、監事による監査報告については、厚生労働省令で定めるところにより、監査報告に必要な記載事項（監査の方法及びその内容ほか）を漏れなく記載すること。</p> <p>(3) 監事の選任に関する評議員会の議案については、在任する監事の過半数（2名）の同意を得ること。同意を証する書類として、同意書又は理事会の議事録（当該議案に同意した監事の氏名の記載及び当該監事の署名又は記名押印があるものに限る。）を備えること。</p> | 令和7年12月3日 | 改善予定 |
| 京都西陣福祉会 | <p>計算書類は、会計基準に則して、必要なものを全て正確に作成すること。</p> <p>(1) 資金収支計算書には、当期資金収支差額合計に前期末支払資金残高を加算した額を当期末支払資金残高として記載すること。</p> <p>(2) 次の勘定科目について、正しい額を計上すること。</p> <p>ア 資金収支計算書における「設備資金借入金元金償還支出」及び「長期運営資金借入金元金償還支出」</p> <p>イ 事業活動計算書における「賞与引当金繰入」</p> <p>ウ 貸借対照表における「賞与引当金」及び「事業未収金」</p>                                                                                                                          | 令和7年12月3日 | 改善予定 |

| 法人名         | 文書指摘の内容                                                                                                                 | 監査実施日      | 改善状況 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| 京都ハチの会      | 理事及び監事のうちに欠席が続いている者が見受けられるので、出席できるよう理事会の開催日の日程調整を十分に行う、出席方法（テレビ会議等）を検討するなど、出席を促すこと。<br>また、引き続き改善が見られない場合は、交替を含めて検討すること。 | 令和8年1月14日  | 改善予定 |
| 京都福祉サービス協会  | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                        | 令和8年1月27日  | —    |
| 京都フレンドリーハウス | 評議員会の招集通知に記載する必要事項（日時、場所及び目的である事項に係る議案の概要）は、理事会で決議し、議事録に記録すること。（配布した資料に基づき決議をした場合は配布資料を議事録と共に袋綴じすること等により保管すること。）        | 令和7年10月29日 | 改善済  |
| 京都フレンドリーハウス | 貸借対照表に計上された資産及び負債の額が実際の額と一致していないため、正しく記帳した会計帳簿に基づき、正確に作成すること。（未収金、事業未払金、預り金の額が実際の在高と異なっていたものや、利息の計上が一部漏れていたもの）          | 令和7年10月29日 | 改善予定 |
| 健光園         | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                        | 令和7年10月7日  | —    |
| 径福社会        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                        | 令和7年8月27日  | —    |
| 修光学園        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                        | 令和7年8月6日   | —    |
| 十条龍谷会       | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                        | 令和7年12月24日 | —    |



| 法人名  | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                    | 監査実施日      | 改善状況 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| 松光会  | 定款の規定に従い、任期満了に伴う理事選任のつど、業務執行理事を理事会の決議で選任すること。<br>なお、業務執行理事の設置は法人の任意であるため、そのことも踏まえて検討すること。                                                                                                                                                                  | 令和7年10月21日 | 改善済  |
| 松光会  | 資金収支予算書について、定款の定めに従い、評議員会の承認を受けること。理事会で承認することとするときは、定款を変更すること。<br>なお、資金収支予算書は資金収支計算書の勘定科目に準拠して拠点区分ごとに作成したうえで、資金収支計算書の予算欄の金額は、承認された予算額と一致させること。                                                                                                             | 令和7年10月21日 | 改善済  |
| 白百合会 | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                                                           | 令和7年12月17日 | —    |
| 新明塾  | 評議員、理事及び監事の選任に当たり、候補者が法律の要件を満たし、欠格事由等に該当しないこと、各役員等の特殊関係の有無について、履歴書、誓約書等により確認するとともに、就任の意思表示があったことを確認するため、就任承諾書等の文書の提出を受け、保存すること。<br>なお、履歴書、誓約書等は、選任の都度、候補者として選任する理事会までに、就任承諾書等は、事前又は選任された日当日（評議員は評議員選任・解任委員会、役員は評議員会の選任決議の日）に提出を受けることが望ましい。                 | 令和7年8月20日  | 改善予定 |
| 新明塾  | 評議員会の招集については、理事会において必要な事項（評議員会の日時及び場所、評議員会の目的である事項（議題）、目的である事項に係る議案の概要）を決議したうえで行うこと。<br>評議員会を招集する場合は、評議員会の日の1週間前までに評議員に対して、書面でその通知を発すること（電磁的方法により通知する場合は、評議員の承諾を得たうえで、必要事項を記載して通知すること。）。<br>理事会を招集する場合は、理事会の日の1週間前までに理事及び監事に対して、その通知を発すること（発したときは記録すること。）。 | 令和7年8月20日  | 改善予定 |

| 法人名      | 文書指摘の内容                                                                                  | 監査実施日      | 改善状況 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| 新明塾      | 理事会の議事録について、出席した監事の記名押印がなかった。法及び定款で定める議事録署名人が記名押印（定款で署名又は記名押印と定めた場合は、署名又は記名押印）すること。      | 令和7年8月20日  | 改善予定 |
| 新明塾      | 重要な役割を担う職員（施設長等）の選任は、理事会の決議を経て行うこと。                                                      | 令和7年8月20日  | 改善予定 |
| 新明塾      | 理事長の就任（重任）登記については、就任（重任）の日から2週間以内に変更登記を行うこと。<br>また、資産の総額登記については、毎会計年度終了後3箇月以内に変更登記を行うこと。 | 令和7年8月20日  | 改善予定 |
| 世光福祉会    | 文書による指摘事項はありません。                                                                         | 令和8年1月6日   | —    |
| ねっこの郷福祉会 | 定款に定める一般相談支援事業所について、実施していない（廃止している）ため、定款から削除すること。                                        | 令和7年11月5日  | 改善予定 |
| ねっこの郷福祉会 | 理事のうちに欠席が続いている者が見受けられたため、出席できるように開催日程の調整を十分行う、出席方法（テレビ会議等）を検討するなど、出席を促すこと。               | 令和7年11月5日  | 改善予定 |
| ねっこの郷福祉会 | 小口現金の限度額を遵守するなど現金での保管や支払を減らすよう適切に管理すること。                                                 | 令和7年11月5日  | 改善予定 |
| はあとの会    | 文書による指摘事項はありません。                                                                         | 令和7年10月15日 | —    |

| 法人名       | 文書指摘の内容                                                                                                                              | 監査実施日     | 改善状況 |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 端山園       | 役員の報酬等の額（総額）について、評議員会（令和5年3月22日）に諮る前に、理事会で決議した経過を確認することができなかった。評議員会の日時、場所、評議員会の目的である事項（議題）、議案の概要は、漏れなく理事会で決議すること。                    | 令和8年2月25日 | 改善予定 |
| 端山園       | 理事及び監事のうちに欠席が続いている者が見受けられるので、出席できるように理事会の日程調整を行う、出席方法（テレビ会議等）を検討するなど、出席を促すこと。                                                        | 令和8年2月25日 | 改善予定 |
| 富士園       | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                     | 令和8年1月29日 | —    |
| 伏見福祉会     | 評議員に支払われた報酬等の額が定款で定めた額を超えているため、必要に応じて、理事会及び評議員会の決議を経たうえで所轄庁の認可を受けて、定款を見直し、定款に従って支給すること。                                              | 令和7年10月9日 | 改善予定 |
| 伏見福祉会     | 理事長及び業務執行理事の職務の執行状況について、法令又は定款に定める必要な回数（現在は3箇月に1回以上）、実際に理事会を開催して報告し、議事録に記録すること。<br>なお、毎会計年度に4箇月を超える間隔で2回以上とするときは、定款を変更すること。          | 令和7年10月9日 | 改善予定 |
| 伏見ふれあい福祉会 | 理事及び監事のうちに欠席が続いている者が見受けられるので、出席できるように理事会の日程調整を行うなど、引き続き出席を促すこと。<br>また、監事は理事会への出席義務があるが、監事の全員が欠席した理事会があったため、出席できるように日程調整を行う等の配慮を行うこと。 | 令和8年1月8日  | 改善予定 |

| 法人名        | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 監査実施日    | 改善状況 |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| 伏見ふれあい福祉会  | <p>計算書類は、会計基準に即して正しく作成すること。</p> <p>(1) 資金収支計算書の予算欄に、予算（理事会で議決を受けた最終補正予算額）を入力すること。</p> <p>(2) 事業活動計算書の国庫補助金等特別積立金の取崩しは、減価償却に対応する額はサービス活動費用に、除却に対応する額は特別費用に、それぞれ控除項目として計上すること。（合算した額を特別収益として計上していたもの）</p> <p>(3) 「経理区分間繰入金収入」等は、勘定科目の大区分「サービス区分間繰入金収入」等を用いたうえで、内部取引の相殺消去を行うこと。（立替金として計上されているものを含め、法人単位の計算書類には内部取引を表示しないこと。）</p> <p>(4) 基本財産のうち建物の計上及び減価償却費の計算を適切に行うこと（建設中の建物の設計料）。</p> <p>なお、今後の決算で数値の整合を図ること。</p> <p>(5) 積立金を計上する際は、積立ての目的を示す名称を付して、計算書類等に記載すること。（人件費積立金と施設整備積立金に区分して貸借対照表等に計上すること。積立資産も同様にすること。）</p> | 令和8年1月8日 | 改善予定 |
| 伏見ふれあい福祉会  | <p>現金の有高を定期的に確認、記録すること。</p> <p>なお、経理規程上は、毎日の現金出納終了後、出納職員が現金残高と帳簿残高を照合し、会計責任者が確認することとしているが、法人の実情に応じて検討すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 令和8年1月8日 | 改善予定 |
| フラットビュー福祉会 | <p>軽費老人ホームに置くべき施設長が配置されていないことを確認した。早急に理事会において施設長の選任を行ったうえで施設長を配置し、運営体制を整備すること。</p> <p>また、配置した施設長（施設の管理者）を理事に選任すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 令和8年3月4日 | 改善予定 |

| 法人名        | 文書指摘の内容                                                                                                                                                                                                                   | 監査実施日      | 改善状況 |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| フラットビュー福祉会 | <p>計算書類について、適正に作成すること。</p> <p>(1) 法人単位貸借対照表の「資産の部合計」と「負債及び純資産の部合計」に差異があったもの</p> <p>(2) 貸借対照表、財産目録、登記事項（資産の総額）の金額が一致していないもの</p> <p>(3) 拠点区分別の計算書類が法人全体の計算書類と整合していないもの（資金収支計算書（第1号第1様式及び第4様式）の予算額、貸借対照表（第3号第1様式及び第4様式））</p> | 令和8年3月4日   | 改善済  |
| 北桑会        | 監事は理事会への出席義務があるが、監事の全員が欠席した理事会があったため、出席できるように日程調整を行う等の配慮を行うこと。                                                                                                                                                            | 令和7年9月3日   | 改善予定 |
| ももやま福祉会    | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                          | 令和8年1月22日  | —    |
| やましなの里     | 理事及び監事の報酬等の額（年度の総額）を評議員会の決議により定めること。                                                                                                                                                                                      | 令和7年9月10日  | 改善予定 |
| 友々苑        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                          | 令和8年2月26日  | —    |
| 洛西福祉会      | 現に実施していない事業は、定款から削除すること（障害福祉サービス事業及び移動支援事業）。                                                                                                                                                                              | 令和7年11月11日 | 改善予定 |
| 洛東園        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                          | 令和7年9月17日  | —    |
| 若葉会        | 文書による指摘事項はありません。                                                                                                                                                                                                          | 令和7年10月23日 | —    |

| 法人名           | 文書指摘の内容            | 監査実施日 | 改善状況 |
|---------------|--------------------|-------|------|
| アイアイハウス       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 嵐山寮           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 市原寮           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 岩蔵の郷          | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| えのき会          | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 大原野福祉会        | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 桂の泉           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 勸修福祉会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 菊鉾会           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 北野健寿会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都いのちの電話      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都基督教福祉会      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都光彩の会        | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都国際社会福祉協力会   | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都視覚障害者支援センター | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市上京区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市左京区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市社会福祉協議会    | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市中京区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市西京区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |

| 法人名           | 文書指摘の内容            | 監査実施日 | 改善状況 |
|---------------|--------------------|-------|------|
| 京都市伏見区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市南区社会福祉協議会  | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都社会事業財団      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都市山科区社会福祉協議会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都障害者福祉センター   | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都杉の木会        | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都総合福祉協会      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都博愛会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都府共同募金会      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都府社会福祉協議会    | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都府社会福祉事業団    | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都悠仁福祉会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都ライトハウス      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都老人福祉協会      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 京都ワークハウス      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 協和福祉会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 行風会           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 三頂福祉会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 浄山会           | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 白川学園          | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |

| 法人名       | 文書指摘の内容            | 監査実施日 | 改善状況 |
|-----------|--------------------|-------|------|
| 仁恵会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 深緑会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 成望館       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 聖ヨゼフ会     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 清和園       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 大照学園      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| てりてりかんぱにい | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 同和園       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| なづな学園     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 七施会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 七野会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 西陣会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 西山福祉会     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| バプテストめぐみ会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| はるの里      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 柊野福祉会     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 伏見にちりん福祉会 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 峰神会（旧悠久会） | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 保健福祉の会    | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 堀川健康会     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |



| 法人名         | 文書指摘の内容            | 監査実施日 | 改善状況 |
|-------------|--------------------|-------|------|
| ミッションからしだね  | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 壬生老人ホーム     | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| みやこ         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| ヤマト福祉会      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 幸の会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 淀福祉会        | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 洛南福祉会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| リガーレ暮らしの架け橋 | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 緑寿会         | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| レモングラス      | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |
| 和順共生会       | 令和7年度指導監査は実施していません | —     | —    |