

提案内容評価表

評価項目			評価事項	評価点
評価点	1	体制等	本委託業務を効率的に実施するために、資格・知識・経験を有する人員を、適切に配置する見込みが具体的に提案されているか。	10
	2		同種・類似業務の受託実績は十分にあるか。	10
	3		京都市公契約基本条例第2条第1項第3号に規定する市内中小企業であるか。	10
	4	取組方針及び手法	本市の考え方を理解し、本業務の委託目的等と整合性が取れた的確な取組方針が示されているか。	10
	5		委託業務完了後も活用できる広報媒体の作成等、業務完了後も継続して本市にメリットがある提案であるか。	10
	6		広報効果を的確に分析し、活動結果を簡潔かつ分かりやすく整理する提案であるか。	10
	7		実施可能な制作スケジュールであるか。	10
	8		デザインが優れているか。	10
	小計			80
価格点	8	価格	提出された見積額に基づき採点する。	10
	小計			10
合計				90

※最低選定基準は6割以上とし、当該基準を上回った者の中から選定する。