

第10期京都市民長寿すこやかプラン（京都市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画・認知症施策推進計画・成年後見制度利用促進計画）の策定に向けた各種調査等の業務に係る受託事業者の公募に関する参加希望者からの質疑に対する回答について

標記の件について、下記のとおり回答する。

記

NO	該当箇所	質問内容	回答
1	提案書等作成要領3 (1)イ	実施手法案の(a)~(e)の各種調査の調査対象者の宛先情報（住所・氏名等）は貴市からデータでご提供いただけるのでしょうか。	宛名シールにて提供いたします。データでの提供はいたしません。
2	提案書等作成要領3 (1)イ	実施手法案の(c)、(d)は同じ宛先に送付する想定でしょうか。	お見込みのとおりです。(c)の設問内で特定の回答をした方のみ、(d)の回答にもご協力いただく形式です。
3	提案書等作成要領3 (1)イ	実施手法案の(e)は依頼はがきのみとありますが、督促はがきの送付も行う想定でしょうか。	調査票の送付を行わない意図での記載ですので、督促はがきは他の手法同様に送付してください。
4	仕様書4(2)イ	効率的に送付用封筒を作成するにあたり、宛名シールではなく、送付用封筒に直接宛名を印字する形でもよろしいでしょうか。	データでの提供は行わないため、封筒への直接の印字は難しいものと思われまますので、宛名シールでの送付をお願いします。
5	仕様書4(2)カ	集計ソフトとは具体的にどのようなものを想定されていますか。また、用途をご教示ください。	各アンケートの各項目について、各回答者がどう回答したか、単純集計及びクロス集計の元となるデータを想定しています。用途としては当課での集計結果の確認等の際に使用することを想定しています。
6	仕様書4(2)	前回調査の報告書や図表は加工可能な形式（Word、Excel等）でご提供いただくことは可能でしょうか。	本事業の実施を円滑に進めることを目的とした使用であれば、提供可能です。

7	仕様書5(6)ア	調査報告書は何ページ程度を想定していますか。また、印刷はモノクロでよろしいでしょうか。	厳密に何ページ程度という想定はなく、適切なクロス集計及び分析が行われているものであれば、ページ数の多寡は問いません。設問数が同程度の令和4年度実施時は400ページ弱ですので、目安としてください。印刷はモノクロで構いません。
8	募集要項9(2)ア	審査結果の通知が例年より一月程度早まっていますが、調査開始時期などの具体的なスケジュールは定まっていますか。	お見込みのとおり、一部集計結果の早期回収のため例年よりスケジュールを前倒しにしています。 具体的なスケジュールの目安は以下にお示しする通りでお願いする予定です。

【質問8についての回答】

- ・ 7月25日            審査結果通知
- ・ 同日                調査票案作成依頼  
(原案を当課より提示。細部を確認・推敲し、当課で編集可能な形式で提出いただく)
- ・ 8月4日             調査票案提出
- (下記審議会への資料提出のため、早期の調査票案提出にご協力をお願いします)
- ・ 8月中旬            審議会での調査票内容の審議
- ・ 9月上旬            宛名ラベル、確定版調査票の受け渡し
- ・ 9月下旬            アンケート調査開始
- ・ 10月下旬          調査終了、データ集計及び分析
- ・ 11月中旬          一部集計結果の提出依頼
- ・ 翌年3月末まで    調査結果報告の提出