



京都市

京都市くらし応援給付金(子ども加算)

申請書兼請求書(別世帯の子どもを扶養している方・転出先で子どもが生まれた方用)

(あて先)京都市長

申請期限 令和7年6月11日(水)必着

申請・請求者(世帯主)

フリガナ	氏名	個人番号・生年月日	現住所
		□大 □昭 □平 □令 □西暦 年 月 日	電話 () -

対象児童

「申請・請求者」の世帯の構成員と生計が同一である18歳以下の子ども(平成18年4月2日生まれ以降)
・別世帯に属する子どもを扶養する世帯 ・令和6年12月14日以降に市外へ転出され、転出先で子どもが生まれた世帯

フリガナ	氏名	申請者との続柄	生年月日	世帯状況(住民票の世帯)	住所(別世帯の場合のみ記入)
1			□平 □令 □西暦 年 月 日	□ 同一世帯 □ 別世帯 →	
2			□平 □令 □西暦 年 月 日	□ 同一世帯 □ 別世帯 →	
3			□平 □令 □西暦 年 月 日	□ 同一世帯 □ 別世帯 →	

受取口座(原則、申請・請求者の口座とします)※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

【受取口座記入欄】※下欄に記入のうえ、受取口座確認書類を添付してください。

金融機関名	支店名	種目	口座番号 ※右詰めでお書きください。	口座名義(カタカナ) ※通帳の表記に合わせてください。
□銀行 □信連 □金庫 □農協 □信組 □漁協		□普通 □当座 □貯蓄		セイ メイ
金融機関番号	店番号			

ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号 ※右詰めでお書きください。	口座名義(カタカナ) ※通帳の表記に合わせてください。
ゆうちょ銀行を選択された場合は、 貯金通帳の見開き左上または キャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1 0		セイ メイ

署名欄 必ず署名してください。 ※記入困難な方は代筆可

ウラ面の誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。また、本申請書の内容に相違ありません。

令和 年 月 日 申請者氏名

代理人申請・受給による手続き

世帯主名義の口座以外で代理受給される場合は、本紙(申請書)のほか、
別途書類を提出いただく必要があります。詳細は右記の二次元コードからご覧ください。
<https://www.city.kyoto.lg.jp/hokenfukushi/page/0000336337.html>
※代理人申請・受給に係る必要書類が同封されていない場合は、代理人申請はないものとして取り扱いさせていただきます。



9

— 誓約・同意事項 —

- ①京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算)(以下「給付金」という。)の以下の支給要件の全てに該当します。
- ・令和6年12月13日時点において、本市に住民登録があり令和6年度分の住民税均等割が非課税の世帯であること。
 - ・世帯の中に住民税均等割が課税となる所得があるのに未申告である者がいないこと。
 - ・住民税均等割非課税世帯に対する令和6年度の3万円給付金(※)を本市以外の自治体で受給していないこと。
- ※自治体により給付額が異なる場合あり
- ・住民税均等割が課税されている者の扶養親族等のみだけで構成される世帯ではないこと。
- <例>
- 親(課税者)に扶養されている大学生(非課税)等の単身世帯や、
 - 子(課税者)に扶養されている親の世帯(非課税)等は受給できません。
- ・「対象児童」が別世帯に属する生計を同一とする18歳以下の子ども又は令和6年12月14日以降に市外へ転出し、令和7年5月31日までに転出先で生まれた子どもであること。
 - ・同一の子どもについて、重点交付金を活用した給付金(子ども加算給付金)を本市以外の自治体で受給していないこと。
- ※自治体により、給付額が異なる場合あり
- ②給付金の支給要件の該当性等を審査するために必要な、前住所地での給付金の受給有無、住民基本台帳情報及び税情報等の公簿等の確認又は資料の提供を、京都市が他の行政機関等に求める又は提供することに同意します。
- ③公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ④この申請書は、京都市において支給決定した後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑤申請書兼請求書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年6月11日までに、不備が補正されない場合は、給付金が支給されないことに同意します。
- ⑥①の支給要件に該当しないのに受給した場合や、本給付金の受給後に支給要件を満たさなくなった場合(収入・所得等の修正申告により、令和6年度住民税均等割課税世帯となった等)は、給付金を返還します。

提出書類

☒ 京都市くらし応援給付金(子ども加算)申請書兼請求書(本書)

11

☒ 「申請・請求者(世帯主)の本人確認書類(コピー)」

※申請・請求者(世帯主)の運転免許証(表裏)、健康保険証(表裏)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等のいずれか1つ(コピー)を添付してください。

12

☒ 「受取口座を確認できる書類(コピー)」

※通帳やキャッシュカードなど、金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人を確認できる部分(コピー)を添付してください。
※代理申請・受給の場合を除き、世帯主本人名義の銀行口座である必要があります。(詳細はホームページを御覧ください。)

13

☒ 対象児童との続柄が確認できる「戸籍全部事項証明書(戸籍謄本)及び戸籍の附票の写し」

14

※添付書類の不備はありませんか。(添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)