

申請書②③

1 5.

京都市くらし応援給付金(3 万円給付、子ども加算)

代理申請・受給手続申立書

[교토시 생활응원급부금\(3 만엔 급부, 자녀 가산\)](#)

[대리신청·수급절차 신청서](#)

1 6.

私は、下記の者を代理人と認め、京都市くらし応援給付金(3 万円給付、子ども加算)に係る手続きを委任します。

[나는 아래의 사람을 대리인으로 인정하고 교토시 생활응원급부금\(3 만엔 급부, 자녀 가산\) 관련 절차를 위임합니다.](#)

1 7.

【代理人記入欄】

[\[대리인 기재란\]](#)

1 8.

代理人氏名

[대리인 성명](#)

1 9.

委任者との関係

[위임자와의 관계](#)

2 0.

代理人生年月日

[대리인 생년월일](#)

2 1.

代理人住所

[대리인 주소](#)

2 2.

電話番号

[전화번호](#)

申請書②③

23.

【委任者(世帯主)記入欄】

※申請者(世帯主)による署名が難しい場合は、代筆可能です。

[위임자(세대주) 기재란]

※ 신청자(세대주)가 서명하기 어려운 경우는 대필 가능합니다.

24.

申請者 (世帯主)

신청자(세대주)

25.

【留意事項】

確認書又は申請書及び上記に必要な事項を記入のうえ提出してください。

[유의사항]

‘확인서’ 또는 ‘신청서’ 및 ‘위 기재란’에 필요사항을 적어 제출해 주십시오.

26.

京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算) 確認書又は申請書

교토시 생활응원급부금(3만엔 급부, 자녀 가산) 확인서 또는 신청서

27.

(本書)

(본서)

28.

委任者(世帯主)の本人確認書類

위임자(세대주)의 본인확인서류

29.

代理人の本人確認書類

대리인의 본인확인서류

30.

受取口座を確認できる書類のコピー

‘수령계좌를 확인할 수 있는 서류의 사본’

申請書②③

3 1.

委任者(世帯主)、代理人双方の「本人確認書類」及び「受取口座を確認できる書類」のコピーを貼り付けてください。

위임자(세대주)와 대리인 쌍방의 '본인확인서류' 및 '수취계좌를 확인할 수 있는 서류'의 사본을 붙여 주십시오.