



京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算)
代理申請・受給手続申立書

(あて先)京都市長

私は、下記の者を代理人と認め、京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算)に係る手続きを委任します。

【代理人記入欄】

代理人氏名		委任者との関係	代理人生年月日
フリガナ			☐ 大 ☐ 昭 ☐ 平 ☐ 西暦 年 月 日
代理人住所			電話番号
〒 -			() -

【委任者(世帯主)記入欄】※申請者(世帯主)による署名が難しい場合は、代筆可能です。

(署名)

令和 年 月 日 申請者(世帯主)

【留意事項】

確認書又は申請書及び上記に必要事項を記入のうえ提出してください。

【提出書類】

1 京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算)確認書又は申請書	☐
2 京都市くらし応援給付金(3万円給付、子ども加算)代理申請・受給手続申立書(本書)	☐
3 委任者(世帯主)の本人確認書類 ※運転免許証(表裏)、健康保険証(表裏)、マイナンバーカード(表)、介護保険証、パスポート等のいずれか1つのコピーを裏面に貼り付けてください。	☐
4 代理人の本人確認書類 ※運転免許証(表裏)、健康保険証(表裏)、マイナンバーカード(表)、介護保険証、パスポート等のいずれか1つのコピーを裏面に貼り付けてください。	☐
5 受取口座を確認できる書類のコピー ※通帳やキャッシュカード等、金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人を確認できる部分のコピーを裏面に貼り付けてください。	☐

委任者（世帯主）、代理人双方の「本人確認書類」及び
「受取口座を確認できる書類」のコピーを貼り付けてください。

の り し ろ