

1

"Bản đăng ký và yêu cầu trợ cấp sinh hoạt tại Kyoto (Trợ cấp thiếu hụt loại I)

2

Tên

3

Số cá nhân / Ngày tháng năm sinh

4

Địa chỉ hiện tại

5

Tài khoản nhận (Về nguyên tắc, đây sẽ là tài khoản của người đăng ký/yêu cầu) *Vui lòng không điền vào tài khoản không có giao dịch trong thời gian dài.

6

Cam kết và đồng ý

Nếu bạn đáp ứng các điều kiện dưới đây, khoản trợ cấp sẽ được cấp theo số tiền do thành phố Kyoto tính toán. Nếu kết quả tính toán là 0 yên, thì sẽ không có khoản trợ cấp thiếu hụt nào được cấp.

【Điều kiện】

① Đô thị đánh thuế thuế cư trú cá nhân năm Reiwa 7 là thành phố Kyoto.

② Là người nộp thuế mà tổng A + B (được làm tròn lên đơn vị 10.000 yên nếu có phần lẻ) trừ C lớn hơn 0.

A. Số tiền cần thiết cho phần thuế thu nhập: 30.000 yên × số người thuộc diện được giảm trừ thuế *1 - số tiền thuế thu nhập năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức).

*1 Người nộp thuế chính và những người phụ thuộc (bao gồm cả người phụ thuộc dưới 16 tuổi, không bao gồm người cư trú ở nước ngoài) tính đến ngày 31 tháng 12 năm Reiwa 6.

B. Số tiền thuế cư trú cá nhân theo phần tính theo thu nhập: 10.000 yên × số người được giảm thuế × 2 - Số tiền thuế cư trú cá nhân theo phần tính theo thu nhập của năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức)

*2 Người nộp thuế chính và những người phụ thuộc (bao gồm cả người phụ thuộc dưới 16 tuổi, không bao gồm người cư trú ở nước ngoài) tính đến ngày 31 tháng 12 năm Reiwa 6. (Đối với những người không cư trú tại Nhật Bản vào ngày 1 tháng 1 năm Reiwa 6, thuế cư trú cá nhân theo thuế suất thu nhập sẽ là 0 yên.)

C. Số tiền yêu cầu cho trợ cấp điều chỉnh (thực hiện vào năm Reiwa 6).

③ Tổng thu nhập từ 18,05 triệu yên trở xuống.

④ Một trong hai, hoặc là số tiền thuế thu nhập năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức) hoặc số tiền thuế cư trú cá nhân theo phần tính theo thu nhập của năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức) phải vượt quá 0 yên.

⑤ Có thu nhập làm phát sinh số tiền thuế thu nhập năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức) hoặc số tiền thuế cư trú cá nhân theo phần tính theo thu nhập của năm Reiwa 6 (trước khi áp dụng giảm trừ theo định mức) vượt quá 0 yên, nhưng không bị bỏ sót việc kê khai.

- Tôi đồng ý để thành phố Kyoto xác minh các thông tin công như thông tin đăng ký cư trú, thông tin thuế,... hoặc yêu cầu tài liệu từ các cơ quan hành chính khác nhằm mục đích xem xét điều kiện nhận trợ cấp thiếu hụt.

- Tôi đồng ý rằng nếu việc thanh toán không thể hoàn tất do các lý do như không thể chuyển khoản do thiếu sót trong đơn đăng ký/yêu cầu này, và nếu các thiếu sót không được khắc phục trước ngày 31 tháng 10 năm Reiwa 7, thì khoản trợ cấp này sẽ không được cấp.

- Nếu tôi nhận trợ cấp mặc dù không đủ điều kiện, hoặc nếu tôi không còn đáp ứng các điều kiện đủ điều kiện sau khi nhận trợ cấp này, tôi sẽ hoàn trả khoản trợ cấp này.

- Tất cả các tài liệu cần nộp (xem mặt sau) đã được đính kèm đầy đủ.

*Trường hợp cố tình không nộp các tài liệu liên quan đến trợ cấp điều chỉnh (thực hiện vào năm Reiwa 6) hoặc thuế thu nhập năm Reiwa 6, có thể sẽ phải hoàn trả khoản trợ cấp đã nhận.

7

Chữ ký (Vui lòng ký tên. *Người gặp khó khăn trong việc viết có thể nhờ người khác viết thay.)

Tôi đã xác nhận và đồng ý với các cam kết và điều khoản đã nêu trên. Ngoài ra, nội dung của đơn đăng ký này là chính xác.

Ngày __ tháng __ năm Reiwa __ Người đăng ký: _____

8

Người nộp đơn (người đủ điều kiện nhận trợ cấp) bắt buộc phải ký tên vào đơn.

9 Tài liệu đính kèm liên quan đến tài khoản nhận

Vui lòng đính kèm bản sao của các tài liệu (sổ tiết kiệm, thẻ ngân hàng, v.v.) có thể xác nhận các thông tin sau.

1 0

Thủ tục đăng ký/nhận tiền thông qua người đại diện

Ngoài bản gốc (đơn đăng ký) này, vui lòng nộp các tài liệu sau.

<Khi người đại diện hợp pháp đăng ký/nhận tiền>

- Giấy tờ tùy thân của cả người đăng ký (người ủy quyền) và người đại diện.
- Giấy tờ chứng minh quyền đại diện (giấy chứng nhận đăng ký, v.v.) *Nếu là người giám hộ hoặc người hỗ trợ thực hiện thủ tục, chỉ giới hạn ở những người có thể xác nhận quyền đại diện cho thủ tục này thông qua danh mục hành vi đại diện.

*Vui lòng ghi rõ địa chỉ gửi (nơi ở) trên tài liệu nộp nếu muốn gửi thông báo liên quan đến khoản trợ cấp này.

<Khi người không phải là người đại diện hợp pháp đăng ký/nhận tiền>

- Giấy tờ tùy thân của cả người đăng ký (người ủy quyền) và người đại diện.
- Đơn trình bày thủ tục đăng ký/nhận tiền thông qua người đại diện.

Tải "Đơn trình bày thủ tục đăng ký/nhận tiền thông qua người đại diện" tại đây.

1 1

Vui lòng sao chụp giấy tờ tùy thân còn hiệu lực.

1 2

Tài liệu này

1 3

"Bản sao tài liệu hướng dẫn trợ cấp điều chỉnh (giấy xác nhận điều kiện đủ điều kiện, thông báo cấp phát, v.v.) hoặc thông báo quyết định cấp phát (bản sao)"

【Chỉ dành cho những người thuộc đối tượng nhận trợ cấp điều chỉnh (thực hiện vào năm Reiwa 6)】

1 4

"Bản sao thông báo thuế cư trú hoặc giấy chứng nhận thuế năm Reiwa 6 (bản sao)"

【Chỉ dành cho những người không thuộc đối tượng nhận trợ cấp điều chỉnh, và những người có thay đổi về thuế cư trú cá nhân năm Reiwa 6 (năm 2024).】

1 5

"Bản sao hộ tịch phụ (đối với công dân Nhật Bản) hoặc visa (đối với người nước ngoài) (bản sao)"

【Chỉ dành cho những người cư trú ở nước ngoài tính đến ngày 1 tháng 1 năm Reiwa 6】

1 6

"Bản sao kê khai thuế thu nhập hoặc chứng từ khấu trừ thuế năm Reiwa 6 (bản sao)"

1 7

"Bản sao giấy tờ tùy thân của người đăng ký/yêu cầu (bản sao) "

1 8

"Bản sao tài liệu xác nhận tài khoản nhận (bản sao)"