（様式４）

**企画提案書記載事項確認書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | | 提案書  記載頁 | 実施の  可否 | 備考 |
| 体制等 | 1 | 基本方針 |  |  |  |
| 2 | 情報セキュリティの確保 |  |  |  |
| 3 | 導入実績  （敬老乗車証交付業務） |  |  |  |
| 4 | 導入実績  （コールセンター業務） |  |  |  |
| 5 | 責任者の業務実績等 |  |  |  |
| 6 | 人員体制 |  |  |  |
| 7 | 人材育成 |  |  |  |
| 共通 | 8 | 業務全般 |  |  |  |
| 9 | 高齢者への配慮 |  |  |  |
| 10 | 危機管理 |  |  |  |
| 11 | 電話受付 |  |  |  |
| 12 | 情報セキュリティ対策 |  |  |  |
| 13 | 業務開始前準備、開始後運用 |  |  |  |

※　提案書記載頁には、提案書内の記載頁を記載すること。

※　「実施の可否」欄には、全て提案内容に含まれる場合は「○」、一部含まれない場合は「△」を記入し、「△」の場合は、その詳細を備考欄に記載すること。