【回答日】令和　　　　年　　　　月　　　　日

【回答者区分】

□営業者　□管理者

□その他（　　　　　　　　）

【回答者】住所

氏名

回答者区分に☑及び

回答者氏名等を記入してください

電話　　　　　　－　　　　　　　－

記入してください

**届出住宅の営業状況等に関する回答書**

届出番号：Ｍ　　　　　　　　　　　　　　　号

　　以下の該当する項目に☑及び必要事項を記入してください（複数回答可）。

|  |
| --- |
| **現在の営業状況について** |

**【１ 現在の営業状況等】**

*⇒「廃業」している場合は、当該回答書での回答は不要です。*

*廃止届を京都市医療衛生センターに提出してください。*

⑴　現在の営業状況を選んでください。

　　□営業中　□入居者（賃貸）がいる　□休業中　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　）

⑵　届出住宅内での他の事業※の実施状況を選んでください。

　　　□届出住宅内で他の事業は実施していない　□届出住宅内で他の事業を実施している

⑶に記入してください

⑶　⑵で他の事業を実施している場合は、その内容を記入してください。

*※　他の事業とは、人を「宿泊させるもの」や「入居させるもの」以外の事業です。*

*（例：飲食店や雑貨屋、展示場など）*

　⑷　住宅宿泊管理業務※の委託状況を選んでください。

　　　□委託しておらず、自社（自身）で対応、運営している。

⑸に記入してください

　　　□外部の事業者に委託しており、外部の事業者が対応、運営している。

　　　□外部の事業者に委託しているが、再委託により、一部、自社（自身）で対応、運営している。

　　　□その他（ ）

　⑸　⑷で外部に委託している場合は、その会社名（個人はその者の氏名）、所在地、連絡先を記入してください。

　　　会社名：

　　　所在地：

　　　連絡先：

※ 住宅宿泊管理業務は、以下の業務です。

・宿泊者の衛生、安全、快適性、利便性の確保　・宿泊者名簿の備付等　・苦情等への対応

・周辺地域の生活への悪影響の防止に関し必要な事項の説明　・届出住宅の維持保全に関する業務

**【２ 使用されている宿泊者募集サイトについて】**

　　使用されている宿泊者募集サイトを選んでください。

　　□Airbnb　□Booking.com　□agoda　□楽天　□エクスペディア　 □自社ＨＰ

　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　□掲載なし

|  |
| --- |
| **標識の掲示について** |

**【３ 標識の掲示】**

　　届出住宅に標識を掲示していますか？

□掲示している　□掲示していない　□掲示しているが周りから見えにくい

|  |
| --- |
| **宿泊者への対応等について** |

**【****４ チェックイン手続の方法】**

⑴　チェックイン手続の方法を選んでください。

　　　□事前に宿泊者に入室方法等を伝え、当日宿泊者と会うことなく宿泊者は入室する。

□届出住宅付近に設置しているタブレット端末や電話機等を使用し、非対面でチェックイン手続を行っている。

　　　□届出住宅の内部で、宿泊者と対面での面接によりチェックイン手続を行っている。

　　　□宿泊施設の外部（他の宿泊施設や事務所等）で対面での面接により受付し、宿泊施設まで同行している。

　　　□宿泊施設の外部（他の宿泊施設や事務所等）で対面での面接により受付するが、宿泊施設まで同行していない。

　　　□その他

**裏面に続く**

**【５ 宿泊者名簿】**

⑴　宿泊者名簿を作成していますか（データベース含む。）？

*⇒作成していない場合は、⑵のみ回答。⑶、⑷は回答不要*

□作成している　□作成していない

　⑵　日本に住所がない外国人宿泊者の場合はパスポートの写しを保存していますか？

　　　□保存している　□保存していない　□外国人の実績なし

※ 日本に住所がない外国人宿泊者のみ

　⑶　作成している宿泊者名簿の項目を選んでください。

　　　□氏名　□住所　□職業　□国籍※　□旅券番号※　□宿泊日

　⑷　作成している宿泊者名簿の保存年限を選んでください。

□保存していない　□営業開始以降全て保存　□３年未満　□３年以上

**【****６ 宿泊に関するルールの説明】**

　⑴　４に記載のチェックイン手続の際に、宿泊に関する注意事項を説明していますか？

*・宿泊に関する注意事項は次の⑵を参照*

*・説明していていない場合は、⑵、⑶は回答不要*

　　　□説明している　□説明していない

　⑵　説明している宿泊に関する注意事項を選んでください。

　　　□騒音防止　□適切なごみ捨て　□火災の防止　□その他（　　　　　　　　　　　　　　）

　⑶　宿泊に関する注意事項を記載した文書等を届出住宅に置いていますか？

　　　□置いている　□置いていない

**【７ 外国人観光旅客への対応について】**

　　外国人観光旅客に、外国語を用いて、設備の使用方法や交通手段、災害時の連絡先を案内していますか？

　□案内している　□案内していない　□外国人の実績なし　□その他（ ）

**【８ 避難経路の表示】**

宿泊室等に避難経路図を設置していますか？　　□設置している　□設置していない

**【９** **宿泊者や近隣住民からの相談・問合せへの対応】**

宿泊者や近隣住民から相談、問合せがあった際の対応者を選んでください。

□届出住宅は自宅のため、自身で対応している。　□届出住宅に隣接した場所に居住しているため、自身で対応している。

□届出住宅から１０分以内の場所に対応する者がいる。　□何も対応していない

□その他（ ）

|  |
| --- |
| **施設の衛生管理について** |

**【１０ 施設の衛生管理】**

寝具のシーツ、カバーは宿泊者ごとに交換していますか？　　□交換している　□交換していない

|  |
| --- |
| **定員の設定について** |

**【１１ 定員の設定】**

　　宿泊室数、総定員（各宿泊室の合計の定員）を記入してください。

　　　宿泊室数：　　　　　　室　　総定員：　　　　　　　名

届出住宅が①共同住宅にある場合又は

②袋路※内にある場合のみ回答してください。

共同住宅の場合のみ回答

|  |
| --- |
| **届出住宅の実態等に応じた取組について** |

**【１２ 共同住宅】**

※ 袋路とは、幅員が４メートル未満であって、その一端のみが他の道路に接続した道路等をいいます。

　⑴　以下の中から取り組んでいるものを選んでください。

　　　□住民に宿泊者の有無・人数を掲示等で周知　□宿泊者に宿泊者であることの証明書を交付　□何もしていない

⑵　共同住宅の出入口付近に掲示している項目を選んでください。

　　　□届出住宅が存する旨　□届出住宅の部屋番号　□主な出入口から届出住宅までの経路　□何も掲示していない

袋路内の場合のみ回答

**【１３ 袋路内】**

　⑴　以下の中から取り組んでいるものを選んでください。

　　　□住民に宿泊者の有無・人数を掲示等で周知　□宿泊者に宿泊者であることの証明書を交付　□何もしていない

⑵　届出住宅のある袋路状の道と他の道路が接続する部分に、「届出住宅までの経路」を掲示していますか？　　□掲示している　□掲示していない

株式会社ＪＴＢ 京都支店 （宿泊施設調査事務局）

〒600-8023　京都市下京区河原町通松原上る2丁目富永町338

京阪四条河原町ビル7階

TEL：075-365-7715　FAX：075-365-7713　Mail:ryokangyo\_chosa@jtb.com

*⇒ 御協力ありがとうございました。*

*回答書は右の提出先に御提出ください。*