

別紙様式

重要事項説明書

記入年月日	令和 年 月 日
記入者名	奥戸 政史
所属・職名	代表取締役

1. 事業主体概要

種類	個人 (法人)	
	営利法人	
名称	(ふりがな) えすわいずくりえいしょん かぶしきかいしゃ エスワイズクリエーション 株式会社	
主たる事務所の所在地	〒573-0056 大阪府枚方市桜町 5-18	
連絡先	電話番号	075-632-8423
	FAX 番号	
	ホームページアドレス	なし
代表者	氏名	奥戸 政史
	職名	代表取締役
設立年月日	平成 30 年 3 月 20 日	
主な実施事業	高齢者住宅運営、訪問介護	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ おとは 住宅型有料老人ホーム 音花	
所在地	〒612-8297 京都府京都市伏見区横大路貴船 2 1 -7	
主な利用交通手段	最寄駅	京阪本線 中書島駅
	交通手段と所要時間	京阪本線「中書島」駅 京都市営バス乗車 「府道横大路」バス停 下車 徒歩約 5 分
連絡先	電話番号	075-632-8423
	FAX 番号	075-632-8424

	ホームページアドレス	https://otoha-rojin-home.com
管理者	氏名	奥戸 政史
	職名	施設長
建物の竣工日		令和5年11月30日
有料老人ホーム事業の開始日		令和5年12月1日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
3 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	平成 年 月 日
	指定の更新日（直近）	平成 年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	1112.20 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		2 事業者が貸借する土地	
		抵当権の有無	1 あり 2 なし
		契約期間	1 あり R5年12月1日～ R35年11月30日 2 なし
契約の自動更新	1 あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	1693.32 m ²
		うち、老人ホーム部分	1129.14 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他（ ）	
	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 3 木造 4 その他（ ）	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物	
		2 事業者が貸借する建物	

		<table border="1"> <tr> <td>抵当権の設定</td> <td>① あり 2 なし</td> </tr> <tr> <td>契約期間</td> <td>① あり R5年12月1日～ R35年11月30日 2 なし</td> </tr> <tr> <td>契約の自動更新</td> <td>① あり 2 なし</td> </tr> </table>	抵当権の設定	① あり 2 なし	契約期間	① あり R5年12月1日～ R35年11月30日 2 なし	契約の自動更新	① あり 2 なし
抵当権の設定	① あり 2 なし							
契約期間	① あり R5年12月1日～ R35年11月30日 2 なし							
契約の自動更新	① あり 2 なし							
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室						
		2 相部屋あり						
		最少	1人部屋					
		最大	1人部屋					
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※		
	タイプ1	有/無	有/無	13.11 m ²	50	一般居室個室		
	タイプ2	有/無	有/無	16.79 m ²	2	一般居室個室		
	タイプ3	有/無	有/無	15.41 m ²	4	一般居室個室		
	タイプ4	有/無	有/無	m ²		一般居室個室		
	タイプ5	有/無	有/無	m ²		一般居室個室		
	タイプ6	有/無	有/無	m ²		一般居室個室		
	タイプ7	有/無	有/無	m ²				
タイプ8	有/無	有/無	m ²					
タイプ9	有/無	有/無	m ²					
タイプ10	有/無	有/無	m ²					
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。								
共用施設	共用便所における 便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所				
			うち車椅子等の対応が可能な便房	1ヶ所				
	共用浴室	5ヶ所	個室	5ヶ所				
			大浴場	0ヶ所				
	共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	ヶ所				
			リフト浴	ヶ所				
			ストレッチャー浴	1ヶ所				
その他 ()			ヶ所					
食堂	① あり 2 なし							
入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし							

	エレベーター	1 あり（車椅子対応） ② あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし		
消防用設備等	消火器	① あり	2 なし	
	自動火災報知設備	① あり	2 なし	
	火災通報設備	① あり	2 なし	
	スプリンクラー	① あり	2 なし	
	防火管理者	① あり	2 なし	
	防災計画	① あり	2 なし	
緊急通報装置等	居室	便所	浴室	その他（ ）
	① あり	① あり	① あり	1 あり
	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり
	3 なし	3 なし	3 なし	3 なし
その他				

4. サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	「真心」を理念とし、ご利用いただいているみなさまへの笑顔を忘れず、安心して穏やかに暮らしていただける時間、空間、サービスを提供させていただく。
サービスの提供内容に関する特色	介護・医療の連携により、幅広いニーズに対応できる体制を整えている。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
健康管理の供与	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

（介護サービスの内容）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
	生活機能向上連携加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし

<p>※1 「協力医療機関連携加算（Ⅰ）」は、「相談・診療を行う体制を常時確保し、緊急時に入院を受け入れる体制を確保している協力医療機関と連携している場合」に該当する場合を指し、「協力医療機関連携加算（Ⅱ）」は、「協力医療機関連携加算（Ⅰ）」以外に該当する場合を指す。</p> <p>※2 「地域密着型特定施設入居者生活介護」の指定を受けている場合。</p>	ADL 維持等加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	夜間看護体制加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	若年性認知症入居者受入加算			1 あり 2 なし
	協力医療機関連携加算（※1）	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	口腔衛生管理体制加算（※2）			1 あり 2 なし
	口腔・栄養スクリーニング加算			1 あり 2 なし
	退院・退所時連携加算			1 あり 2 なし
	退去時情報提供加算			1 あり 2 なし
	看取り介護加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	高齢者施設等感染対策向上加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	新興感染症等施設療養費			1 あり 2 なし
	生産性向上推進体制加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅲ)	1 あり 2 なし	
	介護職員等処遇改善加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし	
		(Ⅱ)	①あり 2 なし	
		(Ⅲ)	1 あり 2 なし	
(Ⅳ)		1 あり 2 なし		
(Ⅴ) (1)		1 あり 2 なし		
(Ⅴ) (2)		1 あり 2 なし		
(Ⅴ) (3)		1 あり 2 なし		
(Ⅴ) (4)	1 あり 2 なし			
(Ⅴ) (5)	1 あり 2 なし			

		(V) (6)	1 あり 2 なし
		(V) (7)	1 あり 2 なし
		(V) (8)	1 あり 2 なし
		(V) (9)	1 あり 2 なし
		(V) (10)	1 あり 2 なし
		(V) (11)	1 あり 2 なし
		(V) (12)	1 あり 2 なし
		(V) (13)	1 あり 2 なし
		(V) (14)	1 あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	2 なし		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	① 救急車の手配 2 入退院の付き添い 3 通院介助 4 その他 ()				
協力医療機関	1	名称	桜の丘ファミリークリニック		
		住所	大阪府枚方市中宮北町 1-15 枚方クリニックプラザ 2階 202		
		診療科目	内科・整形外科・外科		
		協力科目	訪問診療		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	①あり 2 なし	
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	①あり 2 なし	
	2	名称			
		住所			
		診療科目			
		協力科目			
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり 2 なし	
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1 あり 2 なし		
	3	名称			

		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1あり 2なし
	4	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1あり 2なし
	5	名称	
		住所	
		診療科目	
協力科目			
協力内容		入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1あり 2なし
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1あり 2なし	
新興感染症発生時に連携する医療機関	① あり		
	医療機関の名称	桜の丘ファミリークリニック	
	医療機関の住所	大阪府枚方市中宮北町 1-15 枚方クリニックプラザ 2階 202	
協力歯科医療機関	1	名称	
		住所	
		協力内容	
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容		
手続きの内容		
追加的費用の有無	1 あり 2 なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり (変更内容) 2 なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり (2) なし
	要支援の者	(1) あり 2 なし
	要介護の者	(1) あり 2 なし
留意事項		
契約の解除の内容	入居者、又は事業者から解約した場合	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	①入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき。 ②月払いの利用料その他の支払を正当な理由なく、しばしば遅滞するとき。 ③入居契約書第20条の規定に違反したとき。 ④入居者の行動が、他の入居者又は従業員の生命に危害を及ぼし、又は、その危害の切迫した恐れがあり、かつ有料老人ホームにおける通常の介護方法

		及び接遇方法ではこれを防止することができないとき。
	解約予告期間	90 日
入居者からの解約予告期間		30 日
体験入居の内容	1 あり（内容：空室がある場合、1泊¥8,000） ② なし	
入居定員		56 人
その他		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

(職種別の職員数)

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計 7 名	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1.0
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員				
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	4	3	1	3.5
その他職員	2	2		1.5
1 週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				—
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計 4 名		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			
介護福祉士			

実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	4	3	1
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計 0 名		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17時00分～ 翌9時00分)		
	平均人数	最少時人数(休憩者等を除く)
看護職員	0人	0人
介護職員	0人	0人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上 b 2 : 1以上 c 2.5 : 1以上 d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり (2) なし							
	業務に係る資格等		1 あり							
			資格等の名称							
	(2) なし									
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数										
前年度1年間の退職者数										
応じた職員の数 業務に従事した経験年数に	1年未満									
	1年以上									
	3年未満									
	3年以上									
	5年未満									
	5年以上									
	10年未満									
	10年以上									
従業者の健康診断の実施状況				(1) あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 (2) 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	(3) 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり (2) なし	

要介護状態に応じた金額設定	1 あり (2) なし
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い	(1) 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額
利用料金の改定	条件 手続き
	物価変動、公租公課の増額等により改訂する場合がある 運営懇談会の意見を聞く

(利用料金のプラン)【代表的なプランを2例】

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護4	要介護1	
	年齢	86歳	65歳	
居室の状況	床面積	13.11 m ²	13.11 m ²	
	便所	(1) 有 2 無	(1) 有 2 無	
	浴室	1 有 (2) 無	1 有 (2) 無	
	台所	1 有 (2) 無	1 有 (2) 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0円	0円	
	敷金	0円	0円	
月額費用の合計		円	円	
家賃		40,000円	40,000円	
サービス費用 ※2	特定施設入居者生活介護※1の費用	1円	1円	
	介護保険外	食費	46,800円(30日)	46,800円(30日)
		管理費	28,000円	28,000円
		介護費用	1円	1円
		光熱水費	管理費に含む	管理費に含む
その他	1円	1円		
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。				
※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供されるサービスであっても、本欄には記入していない)				

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	建物の賃借費、設備備品費、利息等を基礎として1室あたりを算出
敷金	
介護費用	—
管理費	共用部、居室の水道光熱費及び維持管理費

食費	朝食：320円 昼食：620円 夕食 620円
光熱水費	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	管理規程 別表Ⅳ
その他のサービス利用料	別途実費

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了 入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他（名称：)

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	
	女性	
年齢別	65歳未満	
	65歳以上75歳未満	

	75 歳以上 85 歳未満	
	85 歳以上	
要介護度	自立	
	要支援 1	
	要支援 2	
	要介護 1	
	要介護 2	
	要介護 3	
	要介護 4	
	要介護 5	
入居期間別	6 ヶ月未満	
	6 ヶ月以上 1 年未満	
	1 年以上 5 年未満	
	5 年以上 10 年未満	
	10 年以上 15 年未満	
	15 年以上	

(入居者の属性)

平均年齢	
入居者数の合計	
入居率※	
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	
	社会福祉施設	
	医療機関	
	死亡者	
	その他	
生前解約の状況	施設側の申し出	(解約事由の例)
	入居者側の申し出	(解約事由の例) 特別養護老人ホームへの転居及び医療機関への長期入院

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		住宅型有料老人ホーム音花
電話番号		075-632-8423
対応している時間	平日	9:00～18:00
	土曜	同上
	日曜・祝日	同上
定休日		なし
窓口の名称		伏見区役所保健福祉センター健康福祉部健康長寿推進課
電話番号		TEL: 075-611-2278
対応している時間	平日	8:30～17:00
	土曜	—
	日曜・祝日	—
定休日		土曜日、日曜日、祝日

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) あいおいニッセイ同和損保 施設内損害賠償責任保険 加入
	② なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容) 同上
	② なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	② なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	常時
		結果の開示	① あり ② なし
第三者による評価の実施状況	① あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	① あり ② なし
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 1 回	
	2 なし		
	1 代替措置あり	(内容)利用者やその家族との連絡体制を確保し、医療・福祉等関係各所との連携を密接に行う	
	2 代替措置なし		
高齢者虐待防止のための取組の状況	虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	①あり 2なし	
	指針の整備	①あり 2なし	
	定期的な研修の実施	①あり 2なし	
	担当者の配置	1あり ②なし	
身体的拘束等の適正化のための取組の状況	身体的拘束等適正化検討委員会の開催	①あり 2なし	
	指針の整備	①あり 2なし	
	定期的な研修の実施	①あり 2なし	
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為(身体的拘束等)を行うこと		
	①あり	身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録	①あり 2なし
	2 なし		

業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画	①あり 2なし
	災害に関する業務継続計画	①あり 2なし
	職員に対する周知の実施	①あり 2なし
	定期的な研修の実施	①あり 2なし
	定期的な訓練の実施	①あり 2なし
	定期的な業務継続計画の見直し	①あり 2なし
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	①あり 2なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ②なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	①あり 2なし	
合致しない事項がある場合の内容	居室面積「13.2㎡以上」と定めているが、その基準に適合していない(居室面積 10.24㎡~13.18㎡(有効))	
「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画) 3 適合していない	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項		
不適合事項がある場合の内容		

添付書類：別添 1 (別に実施する介護サービス一覧表)

別添 2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ _____ 様

説明年月日 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

署名 _____

別添1 事業主体が京都府内(京都市内を除く。)で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の状況	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	訪問介護レモン	京都府京都市伏見区横大路貴船2 1-7
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接		
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし			
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防支援	あり	なし		訪問介護レモン	京都府京都市伏見区横大路貴船2 1-7
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接		
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接		
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護(地域密着型・介護予防を含む)の指定の有無					なし	あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)		個別の利用料で、実施するサービス(利用者が全額負担)			備考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	なし	あり	なし	あり		1,500円/回
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり		750円/回
おむつ代			なし	あり		実費
入浴(一般浴)介助・清拭	なし	あり	なし	あり		1,500円/回
特浴介助	なし	あり	なし	あり		
身辺介助(移動・着替え等)	なし	あり	なし	あり		
機能訓練	なし	あり	なし	あり		
通院介助	なし	あり	なし	あり		3,000円/時間 別途タクシー代
口腔衛生管理	なし	あり	なし	あり		
生活サービス						
居室清掃	なし	あり	なし	あり		1,000円/回
リネン交換	なし	あり	なし	あり		1,000円/回
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり		1,000円/回
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり		500円/回
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり		
おやつ			なし	あり		
理美容師による理美容サービス			なし	あり		外部委託
買い物代行	なし	あり	なし	あり		1,500円/時間 別途タクシー代
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり		1,500円/時間 別途タクシー代
金銭・貯金管理			なし	あり		
健康管理サービス						
定期健康診断			なし	あり		
健康相談	なし	あり	なし	あり		実費
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり		
服薬支援	なし	あり	なし	あり		
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	なし	あり	なし	あり		
入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり		
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり		
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり		

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1~3割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。