

令和7年度指定管理業務に関する事業報告書（デイ）

施設名 京都市西京老人デイサービスセンター

1 施設の管理運営

- ・介護保険法に基づく通所介護事業の実施
- ・京都市総合事業（介護予防・日常生活支援総合事業）の実施

2 事業実施内容

- （１）指定管理業務（本来業務：老人デイサービスセンター）
- ・通所介護事業および京都市総合事業を実施し、これに伴うサービスを提供（送迎、入浴、食事、機能訓練、レクリエーション、相談業務など）
 - ・通所介護計画書に基づき、個々の利用者の自立支援を目指したサービスを提供
 - ・個別機能訓練計画書に基づく個別機能訓練の実施
 - ・利用者一人ひとりに対する相談援助および関係機関との連絡調整
 - ・ユーザーアンケートの実施、第三者評価の受診、介護サービス情報の公表
 - ・日曜日および年末年始（12月31日～1月3日）を除き、毎日開所

- （２）指定管理業務（企画提案業務：指定管理者が提案し、施設内で実施している業務。例：配食サービス）

居宅介護支援

- ・月曜日から土曜日まで実施（日曜日および年末年始を除く）
- ・介護保険制度に基づき、ケアプランの作成および関係機関との連絡調整を実施

自主事業の実施状況は、以下の通り。

3 サービス提供状況

【職員体制】

- ・管理者 1 名
- ・生活相談員 2 名（1 名は介護職員兼務）
- ・介護職員 12 名（1 名は相談員兼務）
- ・看護職員 5 名（機能訓練指導員と兼務）
- ・機能訓練指導員 1 名（柔道整復師）
- ・運転手 4 名
- ・調理員 5 名
- ・介護アシスタント 2 名

再委託の実施状況（協定書に明記のない再委託業務）は、以下の通り。（例：給食調理業務）

4 市内中小企業への発注に対する考え方

本会経理規程により、契約については一般競争契約と随意契約により行っています。一般競争入札の場合は市内中小企業も含めて広く公募し、随意契約の場合は市内中小企業に見積り合わせを依頼するようにしています。

5 施設の利用状況(本来業務に係る施設の稼働率、利用者数、事業参加者数など)

(1)延べ利用者数(実績値)

①令和7年度実績値	7,701	人
②令和8年度目標値	7,750	人

(2)実利用者数(実績値)

①令和7年度実績値	961	件
②令和8年度目標値	970	件

(3)収支実績

ア 本来業務(老人デイサービスセンター)

介護保険収入	79,999,290
利用料収入	5,757,112
委託料収入	0
補助金収入	842,180
寄付金収入	0
雑収入	409,166
その他	2,465,792
収入計	89,473,540

令和7年度収入状況及び支出の状況(単位:円)

人件費	76,238,957
事業費	14,265,897
委託費	0
小額修繕費	0
その他	10,902,957
支出計	101,407,811

イ 企画提案業務1(居宅介護支援)

介護保険収入	25,478,945
利用料収入	
委託料収入	
補助金収入	42,000
雑収入	
その他	23,364
収入計	25,544,309

) 令和7年度収入状況及び支出の状況(単位:円)

人件費	19,673,337
事業費	1,475
委託費	
その他	664,460
支出計	20,339,272

6 施設の利用者満足度の把握

(1) 利用者満足度の把握状況

ご利用者アンケートを令和8年2月に実施しました。
78件配布し、48件の回答を得ました（回収率61.5%）

(2) 利用者満足度把握の結果

【送迎】	満足：75%	ほぼ満足：25%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：0%
【入浴】	満足：44%	ほぼ満足：25%	やや不満：2%	不満：0%	無記入：29%
【食事】	満足：67%	ほぼ満足：29%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：4%
【おやつ】	満足：52%	ほぼ満足：31%	やや不満：6%	不満：0%	無記入：11%
【レクリエーション】	満足：54%	ほぼ満足：36%	やや不満：4%	不満：0%	無記入：6%
【機能訓練】	満足：37%	ほぼ満足：46%	やや不満：2%	不満：2%	無記入：13%
【プライバシーの保護】	満足：73%	ほぼ満足：23%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：4%
【状態の維持改善】	満足：54%	ほぼ満足：44%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：2%
【総合的な満足度】	満足：65%	ほぼ満足：33%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：2%

(3) 意見等への主な対応状況

アンケート結果については職員会議で共有し、デイサービスとして改善すべき点や今後のサービス向上に向けた取組について意見交換を行っています。また、アンケート結果を集約したうえでコメントを付し、ご利用者様へ配布しました。

7 その他特記事項

(1)

- ・ボランティアの積極的な募集および受入れを行い、地域とのつながりを大切にした事業運営に努めています。
- ・併設の児童館および老人福祉センターと連携し、学習支援事業などの連携事業を実施しています。
- ・併設の老人福祉センターにおいて、地域住民を対象とした認知症サポーター養成講座を実施し、認知症への理解促進と地域での支え合いの推進に取り組みしました。
- ・併設の児童館および老人福祉センターと協力し、地域の秋祭りに参加するなど、地域交流の機会づくりに取り組みました。
- ・地域の方を対象に車椅子の貸出しを行い、地域福祉の向上と生活支援に寄与しています。

(2)

8 評価（指定管理者自己評価）

・ご利用者様およびご家族様にもご協力をいただきながら、感染予防対策に継続して取り組み、安心してサービスをご利用いただけるよう事業運営を行ってきました。

・併設している居宅介護支援事業所はもちろん、地域の居宅介護支援事業所とも連携を図りながら、住み慣れた地域での生活を継続していただけるよう努めてきました。ご利用者様一人ひとりの状況に応じた丁寧な支援と迅速な対応を心がけ、関係機関との連携を大切にしながら支援を行ってきました。

・今後も、より質の高い事業所を目指し、継続的な取り組みとして人材育成およびサービスの質の向上に努めていきます。また、障がいや理由とする差別の解消に向けた職員研修の実施や、職員の専門性向上を図る研修・学習機会の充実にも積極的に取り組んでいきます。さらに、ご利用者様の権利擁護や安全確保の視点を大切にし、安心して利用できる事業所づくりに努めていきます。